



广东松山职业技术学院高等学历继续教育

2024级专业人才培养方案

广东松山职业技术学院

二〇二三年七月

目 录

一、建筑智能化工程技术（440404）	1
二、电气自动化技术（460306）	10
三、机电一体化技术（460301）	20
四、汽车技术服务与营销（500210）	28
五、计算机应用技术（510201）	40
六、数字媒体技术（510204）	49
七、工业设计（460105）	57
八、大数据与会计（530302）	66
九、市场营销（530605）	79
十、电子商务（530701）	86
十一、行政管理（590206）	96
十二、人力资源管理（590202）	104
十三、建设工程管理（440502）	115
十四、商务英语（570201）	128

一、建筑智能化工程技术（440404）

一、专业基本信息

专业名称：建筑智能化工程技术

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

二、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展，立足大湾区经济发展，满足生产制造业和现代服务业的需求；具备与专业相适应的文化水平与素质、具备建筑智能化系统的设计、设备选型、安装调试、维护与运行管理及相关产品的销售与技术服务等能力。养成具有良好的职业道德、创新精神和团队观念。适合在建筑智能化工程领域从事系统设计、施工管理、监理、运维、造价、资料管理和质量检测等工作的复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1、素质要求

热爱祖国，拥护党的基本路线方针政策；有艰苦奋斗、团结合作、实干创新的精神；有良好的社会公德和职业道德。拥有本专业实际工作所必须的专业文化素质，人文素养和科学素质。具有较严谨的逻辑思维能力和准确的语言、文字表达能力。具有体育运动基本素质，科学锻炼身体；情绪稳定、胸怀宽阔、有坚忍不拔的精神和抗挫折能力。具创新意识、创业能力。并具备技术知识更新的初步能力和适应不同岗位需求变化的一般能力。

2、知识要求

具备本专业所必需的电工电子、计算机基础、建筑工程法律法规知识；具备常用检测与传感技术、电工电子测量仪表的基本原理、基本构造、性能和选用的知识；具备安防工程、消防工程、电梯工程、通风与空调工程、建筑供配电与照明工程、并具备施工图绘制与识读的基本知识；具备建筑弱电系统、计算机网络、综合布线的基本知识，并具备施工验收技术规范、质量评定标准和安全技术规程应用的知识；具备编制安装工程造价及单位工程施工组织设计与施工方案的知识；具备工程合同、招投标和施工企业管理（含施工项目管理）的基本知识。

3、能力要求

具有较强人际交往能力；具有一定的公共关系处理能力；具有一定的语言表达和写作能力；具有劳动组织专业协调能力；具有个人职业生涯规划能力；具有适应职业岗位变化的能力；具备计算机基本操作和应用能力。掌握建筑智能化工程技术的基本理论和基本知识，具有良好职业态度、工作责任心、价值观、道德观、身心健康等综合素质。具有工程制图识图能力。具有中小建筑工程供配电与照明设计初

步能力；智能建筑供配电与照明工程施工能力。具有智能建筑弱电系统设计与施工能力；具有建筑智能化系统集成设计与施工能力。具有安装工程施工组织设计与初步管理能力；具有智能建筑设备的运行维护管理能力。

三、修业年限

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者
 学制：2.5 年，最长不超过 5 年。

四、课程设置及要求

（一）课程体系设计思路

从人才培养目标出发，以职业素质与道德教育为基础，以专业核心技术能力培养为主线，在对建筑智能化工程工作过程与内容的广泛了解与深入分析的基础之上，依据智能建筑行业所具有的主要工作岗位、所涵盖的技术与管理知识、以及对高职毕业生的具体岗位能力要求确定学习内容，按照“以能力为本位”的课程观进行基于行动体系的课程体系设计。设计的关键是通过对本行业所涵盖的知识内容进行归纳、抽象与整合，将自然形成的工作过程序列，与学习过程中学生循序渐进的认知心理顺序对应起来，建立课程之间的有机联系。

（二）职业能力分解和课程体系构建

能力、素质结构分析与图解如下：

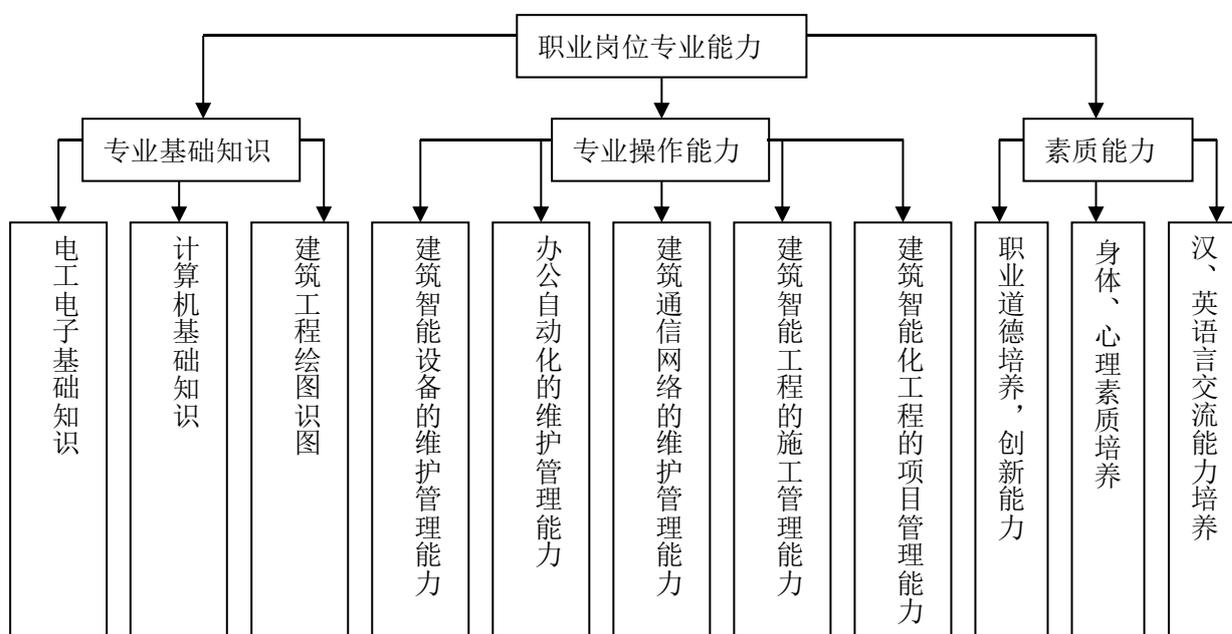


表 4-1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
------	------	--------	--------	------

建筑电气系统管理技术员	1、设备建档, 维保计划制定、日常保养、巡视、记录、异常故障记录与反馈、交接班制度及注意事项 应急处理	1、弱电系统技术图识图能力 2、办公软件使用能力 3、沟通协调能力 4、文字表述能力 5、紧急事件处理能力 6、消防系统线路及探测器的检测 7、电气系统故障分析与处理能力	1、电路分析、电子器件识别能力 2、电气工具使用能力 3、常用电气仪表的使用能力 4、工程招投标与合同管理能力 5、强弱电工程竣工验收能力 6、建筑智能化系统工程量的计算能力	计算机应用 基础 建筑 CAD 楼宇安防系统工程 电工学 应用文写作
建筑智能化工程技术人员	1、招标文件制作 2、 协助工程师设计技术方案	1、 熟悉电气、消防、安防、综合布线国家规范 2、熟悉空调、给排水、供配电、照明系统的测控 3、现场设备(传感器、执行器)的故障诊断 4、办公软件使用 5、沟通协调能力、文字表述能力 6、工程招投标与合同管理能力	1、 Auto CAD 绘图 2、 PLC 的编程、调试能力; 3、变频器的设计应用和调试工作。 4、准确应用有关计量计价文件能力 5、工料分析能力 6、编制建筑智能化系统工程预算能力	建筑 CAD 建设法规 电气安装工程 工程造价 建筑供配电及照明技术 小型 PLC 原理及应用 应用文写作
安防工程 技术人员	1、系统安装调试、维保 2、 系统故障分析与处理 3、系统升级、客户培训	1、 AutoCAD 绘图能力 2、熟悉电气、消防、安防、综合布线国家规范 3、熟悉安防设备、产品 4、终端设备的安装、调试 5、故障分析与处理能力 6、办公软件使用能力 7、沟通协调能力、文字表述能力	1、常用电气工具的使用能力 2、建筑绘图识图能力 3、火灾报警系统设备安装施工能力 4、安防系统安装施工能力 5、楼宇自控系统安装施工能力	建筑 CAD 建设法规 楼宇安防系统工程 建筑供配电及照明技术 应用文写作
安装工程施工员	系统安装与测试	1、工程图的识读能力 2、动力照明、工程布线施工能力 3、火灾自动报警系统设备安装施工能力 4、小区与智能家居安装施工能力 5、参与招投标以及签订合同能力 6、施工项目组织管理能力 7、竣工验收与绘制竣工图能力	1、常用电气工具的使用能力 2、建筑绘图识图能力 3、通讯、局域网与综合布线系统施工能力 4、楼宇自控系统安装施工能力 5、施工项目组织管理能力	建筑 CAD 建筑通讯网络与综合布线 工程项目管理 智能楼宇管理员训练 电工基本技能训练

智能建筑设备管理员	1、系统维保 2、系统故障分析与处理	1、管理与维护楼宇布线 2、监控、使用、维护建筑设备 3、管理通信和网络系统 4、使用与改进智能建筑管理系统 5、管理火灾报警与安全防范系统	1、熟悉建筑智能化系统设备操作、运行、维护、管理 2、设备故障判断处理能力 3、建筑设备基础资料管理能力 4、制定维修方案与岗位操作规范能力 5、制定电梯运行管理制度能力	电梯原理与维修 智能楼宇管理员训练 电工基本技能训练
安装工程造 价员	预算工程成本	1、建筑智能化系统工程量的计算能力 2、准确应用有关计量计价文件的能力 3、编制安装工程施工预算能力 4、参与工程投标与合同签订能力 5、参与组织弱电工程竣工验收能力 6、施工过程管理能力 7、施工安全管理能力 8、施工事故处理能力	1、工程图的识读能力 2、准确应用有关计量计价文件能力 3、熟悉建筑法律法规 4、工料分析能力 5、熟悉电气设备型号、市场价格	电气安装工程造价 工程项目管理 建筑 CAD 建设法规 应用文写作

（三）课程设置

课程设置分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课、实践教学环节四大类。

1、公共基础课程

包括：形势与政策、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、党史、劳动教育、计算机应用基础、大学英语、高等数学等课程。

2、专业课程

包括：电工学 I、电工学 II、建筑 CAD、建设法规、小型 PLC 原理及应用、DDC 组态控制技术及应用、应用文写作、建筑供配电及照明技术、楼宇安防系统工程、建筑通讯网络与综合布线、电工基本技能训练、电梯原理与维修课程。

3、职业能力拓展课程

包括：智能楼宇管理员训练、电气安装工程造价、工程项目管理课程。

4.实践教学环节

包括入学教育、毕业教育、毕业实习/设计等课程。

五、教学形式

结合建筑智能化专业特点和学生实际情况，采取线上线下混合教学模式实施教学。线下教学占人才培养方案总学时的 28.3%。

六、学时、学分

高起专建筑智能化工程技术专业总学时数为 1724 学时；实行学分制，以 16-18 学时计为 1 个学分，总计 91 学分。各类课程学时学分统计如表 6-1 所示。

表 6-1 各类课程学时学分统计表

课程类别 \ 学时、学分	学时	学时占比 (%)	学分	学分占比 (%)
公共基础课	426	24.7	25	27.4
专业课	770	44.7	43	47.3
职业能力拓展课	212	12.3	12	13.2
实践教学环节	316	18.3	11	12.1
合计	1724	100	91	100

七、考核与毕业要求

毕业要求是指学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

根据建筑智能化工程技术专业课程特点和基本要求，考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%**。毕业设计 with 实训课程等实践环节采用过程性考核。

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格者，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程安排

详见“高起专建筑智能化工程技术专业教学进程表（2.5 年制）”。

高起专建筑智能化工程技术专业教学进程表（2.5 年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配							考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	20	20			4	4	4	4	4		√	
	2	5611001	思想道德修养与法律基础	3	48	48		8	10	38					√	
	3	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32		6	32						√	
	4	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48		6		48					√	
	5	5911010	党史	2	32	32			32						√	
	6	5913002	大学生心理健康教育	2	32	32				32					√	
	7	5911006	劳动教育	1	18	18				18					√	
	8	5311001	计算机应用基础	4	72	72		36	48	24					√	
	9	5511701	大学英语	4	72	72			36	36					√	
	10	5611010	高等数学	3	52	52			52						√	
专业课	1	5121003	电工学 I	4	72	60	12	12	72						√	
	2	5121004	电工学 II	4	72	60	12	12		72					√	
	3	5131085	建筑 CAD	4	72	72		32		72					√	
	4	5132021	建设法规	2	36	36						36			√	
	5	5131078	小型 PLC 原理及应用	4	72	60	12	12			72				√	
	6	5131087	DDC 组态控制技术的应用	3	54	46	8	8				54			√	

	7	5611006	应用文写作	2	36	36					36				√	
	8	5131086	建筑供配电及照明技术	4	72	60	12	12			72				√	
	9	5131084	楼宇安防系统工程	3	54	54		4			54				√	
	10	5131082	建筑通讯网络与综合布线	4	72	60	12	12				72			√	
	11	5131090	电梯原理与维修	3	54	50	4	4				54			√	
	12	5121016	电工基本技能训练	6	104	52	52	84			104			√		
职业能力拓展课	1	5131170	工程项目管理	3	54	54		4				54			√	
	2	5131091	电气安装工程造价	3	54	50	4	4				54				√
	3	5131562	智能楼宇管理员训练	6	104	52	52	84					104	√		
实践教学环节	1	5911011	入学教育	0.5	8	8			8						√	
	2	5911005	毕业教育	0.5	8		8					8			√	
	3	5931001	毕业实习/设计	10	300		300						300	√		
合计				91	1724	1236	488	340	294	344	342	336	408			
百分比 (%)						71.69	28.31	19.72	16.95	20.07	19.83	19.49	23.66			

九、教学实施保障

（一）师资队伍

现有专兼职教师 15 人，专任教师 9 人，兼职教师 6 人；其中专任教师中高级职称占 60%，具有高级工、技师、工程师等职称的教师占 70%，具有“双师”素质教师占 80%，具有硕士以上学位教师占 60%。教师教学经验丰富，教研教改能力强。

（二）教学设施

实训室从主要功能类型上说可以分为全物理仿真、半物理仿真和数字仿真 3 大类，各自仿真功能类型、模型或工具软件及其应用范围如下表 9-1 所示。

表 9-1 建筑智能化工程技术专业校内实训条件

序号	名称	面积	台/套	主要实训项目
1	楼宇智能仿真实验室	90	63	安防系统，消防系统，软件仿真
2	安防及消防系统综合实训室	60	12	安防系统，消防系统
3	综合布线及 DDC 控制综合实训室	60	12	建筑设备监控（DDC）系统，网络综合布线系统
4	中央空调及楼宇机电设备	90	6	中央空调系统，供配电及照明系统，电梯控制系统
5	小型 PLC 实训室	90	44	皮带运输机、机械手、自动线
6	变频交流调速系统实训室	90	13	变频器参数设置、与 PLC 通信、控制交流电机等
7	数控仿真系统实验实训室	90	10	数控仿真系统实验实训
8	电路板制作与装配实训室	90	42	电子产品设计与制作实训
9	测控技术实训室	90	53	检测技术及虚拟仪器实验
10	系统集成及仿真实训室	90	76	多种专业软件应用技能训练
11	电路实训室	67	188	电路、仪表测量实训
12	电子技术实验室 I	67	25	电子技术实验实训
13	电子技术实验室 II	90	151	电子技术实验实训
14	单片机应用技术实验实训室	98	96	多功能、多模块实验实训/Proteus 仿真
15	电工基本技能实训室	67	4	电工技能实训
16	电子电工实训室	90	7	电工电子技能实训

本专业共有 10 个校外实习基地，如表 9-2 所示。通过安排学生下厂实习，聘请现场工程师指导下厂学生实践，可以帮助本专业学生了解控制流程、体验真实工作环境、感受企业文化，完全能够满足本专业认识实习、生产实习及毕业前的顶岗实习的教学需要。

表 9-2 建筑智能化工程技术专业校外实习（训）基地一览表

序号	基地名称	合作主要内容和形式
1	碧桂园广东藤安机电安装工程公司	学生校外实习基地，顶岗实习。（订单班合作意向）
2	中国能源建设集团韶	学生校外实习基地，参观见习，企业工程技术人员受聘本专业兼职教

	关电力有限公司	师。
3	广东安居宝数码科技股份有限公司	学生校外实习基地，参观见习，顶岗实习。共同开发校企合作教材，企业工程技术人员受聘本专业兼职教师。
4	韶关市晟科智能电子系统安装服务有限公司	学生校外实习基地，参观见习，顶岗实习。共同开发校企合作教材，企业工程技术人员受聘本专业兼职教师。
5	深圳万科物业	学生校外实习基地，参观见习，顶岗实习。企业工程技术人员受聘本专业兼职教师
6	深圳华润置地物业公司	学生校外实习基地，订单班培养企业，共同开发校企合作教材，企业工程技术人员受聘本专业兼职教师
7	深圳同立方科技公司	学生校外实习基地。校企合作共同开发实验教学设备，共同开发校企合作教材，企业工程技术人员受聘本专业兼职教师
8	韶关发电厂	学生校外实习基地，参观见习，企业工程技术人员受聘本专业兼职教师。
9	韶钢工程技术公司	学生校外实习基地，参观见习，顶岗实习。企业工程技术人员受聘本专业兼职教师。
10	韶钢医院	电梯系统参观见习

（三）教学资源

教材：所有使用教材均应是国家或行业规划教材或校本教材；图书及数字化资料：生均纸质图书藏量 30 册以上，其中专业图书不少于 60%，同时实用本专业的相关书籍不应少于 2000 册；本专业的相关报刊总类不少于 20 种，其中专业期刊不少于 10 种；应有电子阅览室、电子图书等。

（四）教学方法

本专业主要采用集中授课+网络教学的形式完成公共基础课程、专业主干课程，专业主干课程采用项目化教学方法，以过程考核为主。每个学习领域包含若干个学习情景（项目），每个学习情景考核涵盖知识、技能、态度三方面，考核成绩的评定以学习情景完成情况为基础，即重视学习情景成果，也重视学习情景实施过程中的职业态度、科学性、规范性和创造性，每个学习情景都制定了详细的评分标准，以学生为中心，教、学、做一体化，以项目为驱动，以任务为导向，综合应用多种现代教学手段和方法。

（五）质量管理

为保障人才培养方案顺利执行，我们建立了专业教学质量保障机制，完善了校、院、专业三级质量保障体系。进一步明确校、院两级教学质量管理的责任主体与管理职责，建立教学质量责任制。重点建立专业教学质量保障机制，明确教学质量保障的责任主体以及专业教学质量建设的内容与标准，逐步形成由学校进行宏观管理，由院系具体负责，由各专业具体实施的专业教学质量保障体系，并据此完善校、院、专业三级教学质量保障体系，为学校持续、健康发展提供长效运行机制。

专业负责人全面负责本专业课程的设置和人才培养目标的制订，并制定各课程和教学环节的考核目标；教研室根据本目标合理安排教师完成教学任务；并对教学环节进行考核；主要核心课程，由具有企业项目开发经验的专职教师任教，项目实训以工作过程为导向、任务引领、项目驱动为准则，将实践教学贯穿到教学的各个环节，加强实践教学。

二、电气自动化技术（460306）

一、专业基本信息

专业名称：电气自动化技术

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向通用设备制造业、专用设备制造业的自动控制工程技术人员、电工电器工程技术人员、设备工程技术人员等职业群，能从事电气自动化技术设备的安装、调试、运行维护、技术改造，自动控制系统设计、智能产品控制系统设计和电气设备采购、销售及售后服务等岗位的复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1、素质要求

（1）思想政治素质。通过学习马克思主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的观点和思想方法，树立正确的世界观、人生观和价值观。具有较好的道德修养和身心素质，树立遵纪守法、遵章守纪的法治观念。

（2）职业素质。具有良好的职业道德和敬业精神，做到吃苦耐劳、踏实肯干。树立诚实守信意识和责任意识，有良好的社会责任感和使命感。能够严格遵守职业规范及操作规程，

（3）人文素养和科学素质。具有较为宽阔的视野、文理交融。具有一定的科学思维和科学探索精神，具有健康、高雅的审美情趣和正确的审美观点、较强的审美能力，个性鲜明、学有所长。

（4）身心素质。具有一定的体育运动和生理卫生知识，养成良好的锻炼身体、讲究卫生的习惯，掌握一定的运动技能，达到国家规定的体育健康标准；具有坚忍不拔的毅力，积极乐观的态度、良好的人际关系、健全的人格品质。

2、知识要求

（1）掌握本专业所必需的基础理论知识，具有一定的电气工程观念；

（2）熟悉和掌握一定的电气自动化技术方面的专业理论知识；

（3）掌握工厂常用电气设备的基本原理，并具有安装、调试、运行与维护的基本知识；

（4）熟悉电气控制设备及控制系统的结构，了解其工作原理；

（5）掌握可编程控制器相关知识，能独立编制并调试顺序控制及模拟量等简单控制的应用程序；

(6) 掌握单片机应用技术的相关知识，能独立编制并调试常用典型控制单元的应用程序。

(7) 掌握基本电子技术理论知识，掌握电子产品的设计及制作相关知识，熟悉电子元器件在电气设备中的各种应用。

3、能力要求

3.1 社会能力

- (1) 具有较强人际交往能力；
- (2) 具有一定的公共关系处理能力；
- (3) 具有一定的语言表达和写作能力；
- (4) 具有劳动组织专业协调能力；

3.2 方法能力

- (1) 具有个人职业生涯规划能力；
- (2) 具有独立学习和继续学习能力；
- (3) 具有较强的决策能力。
- (4) 具有适应职业岗位变化的能力；

3.3 专业能力

- (1) 具有阅读一般性专业英语技术资料能力；
- (2) 具备计算机基本操作和应用能力；
- (3) 具有电工、电子、电力电子的基本应用能力；
- (4) 具有工程制图和识图能力；
- (5) 具有一般电气基础和工程实践能力，具有一定的电气工程观念；
- (6) 具有常用电气设备安装施工、调试、运行与维护的能力；
- (7) 具有现代工业控制系统设计、安装、调试、维护能力，掌握如可编程控制器（PLC）、变频器、触摸屏、组态技术等综合应用能力；
- (8) 具有基于单片机技术简单控制系统的开发调试能力；
- (9) 具有发现、分析、解决本专业工程技术实际问题的能力。

三、修业年限

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

学制：2.5年，最长不超过5年。

四、课程设置

（一）课程体系设计思路

依据专业调研情况及相关职业标准，以培养从事电气自动化技术设备安装、调试、运行维护、技术改造和自动控制系统设计、智能产品控制系统设计等工程实践综合能力和创新意识人才为切入点，分析职业岗位包含的实际工作任务，确定本专业的典型工作任务，设置电路磁路、电工学、C语言程序设计、

自动检测技术，电机及控制技术，自动控制与直流调速系统，大中型 PLC 控制系统设计，电力、电子及变频器应用技术，工厂供配电，单片机原理及应用等课程。

（二）职业能力分解和课程体系构建

根据调研分析，电气自动化技术专业相关岗位和职业能力、对应课程的关系，如表 1 所示。

表 1 电气自动化技术专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
电气、设备技术员	常用电气控制线路的安装及维护	1、电气设备的安装与调试能力； 2、2、电气设备日常维护与保养能力； 3、电力设备故障的排查与处理异常处理能力； 4、电气设备改造及完善能力； 5、良好的团队协作、沟通能力；	1、电路分析、电子器件识别能力。 2、电气工具使用能力。 3、常用电气仪表的使用能力； 4、电工、电子、电力电子的基本应用能力； 5、工程制图和识图能力； 6、PLC 的编程、调试能力；变频器的设计应用和调试工作。	电路及磁路、 电工学 I、 电工学 II、 机械基础及 AutoCAD 制图、 电力电子及变频器应用技术、 电机及控制技术、 自动控制与直流调速系统、 大中型 PLC 控制系统设计
电力工程技术人员	供配电系统的运行与维护	1、电力工程的施工与安装，质量、安全和进度管理能力； 2、发现问题，分析，提出解决方案，善于总结的能力； 3、电力行业工程现场安装、实施、调试、相关文档整理能力； 4、良好的团队协作、沟通能力；	1、电工、电子、电力电子的基本应用能力； 2、电力变压器的运行与维护能力； 3、继电保护系统运行与维护能力； 4、电力系统的操作规程及安全防范； 5、变频调速系统的安装、调试、故障排除、维护的能力； 6、电力系统的操作规程及安全防范能力；	电工学 I、 电工学 II、 电力电子及变频器应用技术、 电机及控制技术、 工厂供配电

<p>自动控制工程 技术员</p>	<p>自动控制生产线设计、运行及维护</p>	<p>1、自动化控制系统方案设计、实施能力； 2、2、电气自动化设备选型、施工图设计、安装指导、调试和技术文件编制能力； 3、自动化设备的安装、布线、调试、验收、维护等； 4、电气原理图的设计能力； 5、PLC 系统硬件配置和 PLC 系统编程能力； 6、良好的团队协作、沟通能力；</p>	<p>1、专业英语技术资料能力； 3、计算机基本操作和应用能力； 4、各类传感器的使用与检测能力； 4、工程制图和识图能力； 5、PLC 硬件资源的使用能力； 6、PL 程序的阅读、编写、调试能力； 变频器的设计应用和调试工作。 7、现代工业控制系统设计、安装、调试、维护能力；</p>	<p>电工学 I、 电工学 II、 机械基础及 AutoCAD 制图、 大中型 PLC 控制系统设计、 C 语言程序设计、 自动检测技术、 自动控制与直流调速系统</p>
<p>单片机应用工程师</p>	<p>智能电子控制系统检测及维护</p>	<p>1、重点项目的方案设计，项目设计与调试能力； 2、硬件电路原理图 PCB 板设计，器件选型，BOM 编制能力； 3、嵌入式软件代码编写与调试能力； 4、通讯协议编制能力；</p>	<p>1、电子识图与制图能力； 2、电子元器件检测及识别能力； 3、模拟、数字电路，的设计能力； 4、电子产品安装及调试能力； 5、单片机程序的阅读、编写与调试能力；独立编制并调试常用典型控制单元的能力； 6、单片机硬件资源的使用能力； 7、基于单片机技术简单控制系统的开发调试能力；</p>	<p>电工学 I、 电工学 II、 机械基础及 AutoCAD 制图、 C 语言程序设计、 单片机原理及应用</p>

(三) 课程设置

课程划分为公共基础课、专业课程、职业能力拓展课、实践教学环节四大类。

1. 公共基础课程

包括形势与政策、思想道德修养与法律基础、大学生心理健康教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、党史、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、劳动教育、计算机应用基础、大学英语、高等数学等课程。

2. 专业课程

包括电路及磁路、机械基础及 AutoCAD 制图、电工学 I、C 语言程序设计、电机及控制技术、电工学 II 等课程。

3. 职业能力拓展课

包括自动检测技术、自动控制与直流调速系统、电力电子及变频器应用技术、大中型 PLC 控制系统设计、工厂供配电、单片机原理及应用等课程。

4. 实践教学环节

入学教育、毕业教育、毕业实习/设计

五、教学形式

（一）教学要求

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

专业课教学要体现以学生为中心，做中学、学中做的教学理念。充分利用现代教育技术和学生岗位工作条件，实现理论学习与操作实践一体化教学；充分结合实际工作任务，实施真实的项目化教学，开展职业能力内容培训和业绩考核。

（二）教学组织形式

强化现场教学，改革教学方法，创新教学手段和教学模式。集中讲授以任务驱动、项目实施、案例分析等形式，突出培养学生解决和分析实际问题的能力；加强数字化资源、仿真资源等教学资源开发与利用；教学手段应多元化，运用网络教学和多媒体教学，引入企业和学校远程资源。

六、学时、学分

表 3 各类课程类别占比情况表

类别	学时	学分	专业总学时
公共基础课	430	25	1862
专业课	630	35	
职业能力拓展课	396	22	
实践教学环节	406	16	

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

毕业要求是指学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

(二) 毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格者，颁发成人高等教育毕业证书。

九、教学进程安排

教学进程总体安排详见“电气自动化技术高起专专业课程设置与教学安排表（2.5年制）”

电气自动化技术高起专专业教学进度表（2.5年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配							考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课程	1	5611003	形势与政策	1	20	20	0	0	4	4	4	4	4		√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	48						√	
	3	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20					√	
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32						√	
	5	5911010	党史	2	32	32	0	0	32						√	
	6	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48					√	
	7	5911006	劳动教育	1	18	18	0	0		18					√	
	8	5311001	计算机应用基础	4	72	72	0	0	48	24					√	
	9	5511701	大学英语	4	72	72	0	0	36	36					√	
	10	5611010	高等数学	3	52	52	0	0	52						√	
专业课	1	5121001	电路及磁路	4	72	72	0	0	72						√	
	2	5121009	机械基础及 AutoCAD 制图	4	72	72	0	28		72					√	
	3	5121003	电工学 I	4	72	72	0	0		72					√	
	4	5121007	C 语言程序设计	5	90	90	0	30		90					√	
	5	5131006	电机及控制技术	5	90	90	0	0			90				√	
	6	5121004	电工学 II	5	90	90	0	0			90				√	
	7	5131009	自动检测技术	4	72	72	0	0				72			√	
	8	5131123	电力电子及变频器应用技术	4	72	72	0	0				72			√	
职业能力拓展课	1	5131007	工厂供配电	3	54	54	0	0			54				√	
	2	5131122	自动控制与直流调速系统	5	90	90	0	0				90			√	
	3	5131619	大中型 PLC 控制系统设计	5	90	52	38	38					90			√
	4	5131008	监控组态软件及应用	4	72	72	0	36					72			√
	5	5131031	单片机原理及应用	5	90	52	38	38					90			√
实践教学	1	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8						√	
	2	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0	0					8		√	

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配					考核方式					
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
环节	3	5931001	毕业实习/设计	15	390	50	340	0					390	√		
合计				98	1862	1446	416	170	348	384	382	354	394			
百分比 (%)						78	22	9								

九、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

(一) 师资队伍

1、师资规模：现有专兼职教师 28 人，专任教师 14 人，兼职教师 14 人；其中专任教师中高级职称占 60%，具有高级工、技师、工程师等职称的教师占 73.3%，具有“双师”素质教师占 86.6%，具有硕士学位教师占 66.7%。

2、专业带头人：专业带头人 1 名，为副高及以上职称。专业带头人从事电气自动化技术专业教学、专业建设工作 10 年以上，掌握高职教育基本规律，能够带领专业教师走在高职教育各项改革的前沿，教科研能力强，实践经验丰富、教学效果好。

3、骨干教师：本专业有专业骨干教师 10 名，其中 7 名为专任骨干教师。专任骨干教师中 6 名有高级职称，1 名为高级技师。骨干教师教学经验丰富，教研教改能力强，从事电气自动化技术专业教学工作均为 10 年以上。

(二) 教学设施

1、校内实训条件

电气自动化技术专业可使用的实验实训室共 19 间。这些实训室从主要功能类型上说可以分为全物理仿真、半物理仿真和数字仿真 3 大类，如表 7 所示。

表 7 电气自动化技术专业校内实训条件

序号	名称	建筑面积 (m ²)	设备总值 (万元)		主要实训项目
1	单片机应用技术实验实训室	98	96	27.0102	多功能、多模块实验实训/Proteus 仿真
2	大中型 PLC 及 DP 总线实训室	98	200	160.7017	皮带运输机、自动线、8 工位转盘、交通灯、与变频器通信
3	过程控制综合实训室	90	8	65.1	上料、搬运、加工、搬运安装、安装、分类存储；纯净水控制
4	小型 PLC 实训室	90	44	66.7349	皮带运输机、机械手、自动线

5	变频交流调速系统实训室	90	13	23.592	变频器参数设置、与 PLC 通信、控制交流电机等
6	控制系统实训室	52	10	28.4268	电力拖动及自动控制系统实验与实训
7	数控仿真系统实验实训室	90	10	54.0802	数控仿真系统实验实训
8	电路板制作与装配实训室	90	42	84.1384	电子产品设计与制作实训
9	测控技术实训室	90	53	88.1702	检测技术及虚拟仪器实验
10	系统集成及仿真实训室	90	76	40.7156	多种专业软件应用技能训练
11	电路实训室	67	188	35.2929	电路、仪表测量实训
12	电子技术实验室 I	67	25	32.8374	电子技术实验实训
13	电子技术实验室 II	90	151	31.963	电子技术实验实训
14	EDA&DSP 实验实训室	90	105	38.9434	EDA&DSP 实验及实训
15	电工基本技能实训室	67	4	0.6168	电工技能实训
16	电子电工实训室	90	7	3.2023	电工电子技能实训
17	机电一体化系统综合实训室	102	12	175	自动化生产线实训
18	工业机器人技术应用实训室	98	111	175.6	工业机器人基本技能实训
19	工业机器人装调实训室	102	10	154	工业机器人装调与维护实训
合计		1651	1165	1286.1258	

2、校外实习基地

本专业共有 20 个校外实习基地，如表 9-1 所示。通过组织学生去企业实习，聘请现场工程师指导下厂学生实践，可以帮助本专业学生了解控制流程、体验真实工作环境、感受企业文化，完全能够满足本专业认识实习、生产实习及毕业前的顶岗实习的教学需要。

表 9-1 电气自动化技术专业校外实训基地一览表

序号	校外实习基地名称	实习形式
1	宝武集团广东韶关钢铁有限公司	生产实习、顶岗实习
2	宝武集团广东湛江钢铁有限公司	顶岗实习
3	深圳信盈达电子有限公司	顶岗实习
4	韶关市龙飞数码科技有限公司	顶岗实习
5	深圳华润物业管理有限公司	顶岗实习
6	珠海格力电器设备有限公司	顶岗实习
7	北京华航唯实机器人科技有限公司	顶岗实习
8	东莞华航唯实机器人科技有限公司	顶岗实习
9	广州超控自动化设备有限公司	顶岗实习

10	广东韶钢工程技术有限公司	顶岗实习
11	广州蓝海机器人系统有限公司	顶岗实习
12	TCL 海外电子（惠州）有限公司	顶岗实习
13	东莞市四维金属科技有限公司	顶岗实习
14	深圳市轴心自控技术有限公司	顶岗实习
15	惠州比亚迪电子有限公司	顶岗实习
16	恩立经济咨询（深圳）有限公司	订单班与顶岗实习
17	科大讯飞股份有限公司	顶岗实习
18	华为机器有限公司	订单班与顶岗实习
19	韶能集团绿洲生态（新丰）科技有限公司	订单班与顶岗实习
20	阿里巴巴（中国）教育科技有限公司	订单班与顶岗实习

（三）教学资源

- 1、教材：所有使用教材均应是国家或行业规划教材或校本教材。
- 2、图书及数字化资料：图书馆现有馆藏纸质文献 57.17 万册，电子图书 10 万册；每年订购中文报刊 800 余种，订购外文报刊 30 余种；购买了超星移动图书馆和歌德电子书借阅机、万方数据和知网知的 2 个中文期刊数据库。生均纸质图书藏量 30 册以上，其中专业图书不少于 60%，同时实用本专业的相关书籍不应少于 2000 册；用于年购置纸质图书费生均不少于 40 元；本专业的相关报刊总类不少于 20 种，其中专业期刊不少于 10 种；具有电子阅览室、电子图书、专业的教学软件包（包括：试题库、案例库、课件库、专业教学素材库、教学录像库等）。

（四）教学方法

本专业主要采用集中授课+网络教学的形式完成公共基础课程、专业主干课程，专业主干课程采用项目化教学方法，以过程考核为主。每个学习领域包含若干个学习情景（项目），每个学习情景考核涵盖知识、技能、态度三方面，考核成绩的评定以学习情景完成情况为基础，即重视学习情景成果，也重视学习情景实施过程中的职业态度、科学性、规范性和创造性，每个学习情景都制定了详细的评分标准，以学生为中心，教、学、做一体化，以项目为驱动，以任务为导向，综合应用多种现代教学教学手段和方法。

（五）学习评价

根据电气自动化技术领域和职业岗位的任职要求，制定突出能力培养，适应企业岗位实际需要的课程体系，打破学科型课程结构，按照实际就业岗位，建立符合行业岗位或岗位群需要的课程体系与人才

考核评价标准。主要的专业课程同基层专业技术管理人员岗位资格考试标准相一致，使在正常的课程教学过程实现“考试标准”中的能力要求。

1、公共学习领域考核与评价

通过课程考试、操行评价、认证考试、运动技能及体能达标测试。

2、专业学习领域和专业拓展学习领域考核与评价

专业学习领域和专业拓展学习领域均为项目化课程，每个学习领域包含若干个学习情景（项目），每个学习情景考核涵盖知识、技能、态度三方面，考核成绩的评定以学习情景完成情况为基础，即重视学习情景成果，也重视学习情景实施过程中的职业态度、科学性、规范性和创造性，每个学习情景都制定了详细的评分标准。

（六）质量管理

加强各项教学管理规章制度建设，完善教学质量监控与保障体系；形成教学督导、教师、学生、社会教学评价体系以及完整的信息反馈系统；建立可行的激励机制和奖惩制度；加强对毕业生质量跟踪调查和收集企业对专业人才需求反馈的信息。同时针对不同生源特点和各校实际明确教学管理重点与制定管理模式。教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式。教学管理要有一定的规范性和灵活性，合理调配教师、实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

三、机电一体化技术（460301）

一、专业基本信息

专业名称：机电一体化技术

学历层次：专科

学习形式：业余

学制：3年

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，面向通用设备制造业、金属制品、机械和设备维修业，具备机械、电气、液压、气动技术等基础知识，以机电一体化技术、智能制造控制技术、机器人应用技术为导向，掌握机电一体化过程控制与管理、智能制造控制、机器人系统综合应用开发等技术的复合型技术技能人才。

（二）人才规格

1、素质要求

思想道德素质：热爱祖国，拥护党的基本路线方针政策；有艰苦奋斗、团结合作、实干创新的精神；具备良好的社会公德和职业道德的思想道德素质。

文化素质：拥有本专业实际工作所必须的专业文化素质，有理论联系实际、实事求是的科学态度；有较高的文化品位、审美情趣、人文素养和科学素质。一定的文化艺术修养，较严谨的逻辑思维能力和准确的语言、文字表达能力。

身心素质：有良好的身体素质，具有体育运动基本素质，初步的军事素质，达到国家规定的大学生体育合格标准，情绪稳定、胸怀宽阔、有坚忍不拔的精神和抗挫折能力。

专业素质：开拓精神、创新意识、创业能力。并具备技术知识更新的初步能力和适应不同岗位需求变化的一般能力。

2、知识要求

- （1）掌握机械制图、机械设计、机械加工等基础知识；
- （2）掌握电工电子、设备电气驱动、液压与气动技术等基础知识；
- （3）掌握电气控制、电气安装、可编程控制器和单片机应用等技术的专业知识及应用技能；
- （4）掌握集专业技术于一体的自动生产线、工业机器人编程、应用、维护与维修等知识与技能。
- （5）熟悉国家行业标准；

3、能力要求

- （1）社会能力

①具有较强人际交往和劳动组织专业协调能力；

- ②具有一定的公共关系处理能力；
- ③具有一定的语言表达和写作能力。

(2) 方法能力

- ①具有独立学习和继续学习能力；
- ②具有较强的决策能力；
- ③具有适应职业岗位变化的能力。

(3) 专业能力

- ①具有识读机械图纸和计算机绘图能力，具有简单机械设计能力；
- ②能够阅读机电设备的各类相关技术图纸和资料，能够完成维修电工的相关基本工作；
- ③具有针对常用机电设备的机械结构、电气系统进行安装、调试、维护与维修能力；
- ④具有修改控制程序和针对常用工控设备进行程序设计的能力；
- ⑤能够按要求制定本工作计划，按计划实施及评估工作结果；

三、修业年限

最低修业年限 3 年，最高修业年限不超过 5 年。

四、课程设置

(一) 课程体系设计思路

为培养学生到达专业培养目标和培养规格，本专业课程体系主要从职业素质、职业技能方面进行设计。各教学模块对应的能力要素和课程设置见下表。

表 1 课程体系设计表

核心岗位能力需求		能力要素	课程设置
职业素养		政治素质； 人文素质； 身心素质； 职业素质； 数学应用能力； 外语应用能力； 计算机技术应用能力。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、高等数学、大学英语、计算机应用基础、劳动教育等。
职业技能	专业基础	机械设计与制造基本知识； 电工电子技术基本知识； 电机与电气控制知识； 液压气压传动基本知识； 数控机床结构与控制知识。	机械制图、机械设计与制造、电工电子技术、中电机与电气控制技术、C 语言程序设计、传感器与检测技术。
	专业技能	结合 1+X 证书职业技能标准，培养学生； 控制系统设计及维护技能； 数控机床装调维修能力；	PLC 技术与应用、液压与气动技术、数控机床结构与控制、单片机技术与应用、工业机器人应用编程与装调。

		工业机器人应用编程技术； 工业机器人集成应用技术。	
	综合能力	机电一体化系统设计与维护； 机电设备维修综合能力； 理论与实践相结合的综合能力；	机电一体化技术综合应用、毕业设计/实习。

(二) 职业能力分解和课程体系构建

表 2 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
机电设备安装调试员	机械设备拆装调试； 电气设备拆装调试； 生产线机械拆装调试； 生产线电气拆装调试。	机械识图能力； 电气识图能力； 工具应用能力； 机械拆装调整能力； 电气拆装调试能力。	识读零件图； 识读装配图； 识读电气系统图； 识读电气安装图； 使用拆装工具； 使用仪表； 调试电气设备； 调试机械设备。	机械制图、机械设计与制造、数控机床结构与控制、PLC 技术与应用等
机电设备运维管理员	机电设备运行管理； 机电设备日常维保； 机电设备备件管理。	执行日常点检计划； 管理设备台账； 管理设备资料； 处理故障； 准备资料； 制定执行计划。	督促执行计划； 管理设备技术资料； 建立健全技术档案和设备台账； 编写现场运行规程； 制定安全组织措施和技术措施； 制定执行计划； 掌控设备运行状况。	电机与电气控制、液压与气动技术等
工业机器人应用技术员	组装机器人； 开发机器人工作站； 调试机器人； 维护与保养机器人。	程序设计能力； 更新恢复系统； 机器人工作站调试维护； 机器人编程示教； 机器人组装调试。	机器人工作站的开发、安装调试； 机器人组装、销售； 调试机器人； 维护保养机器人。	工业机器人应用编程与装调等
机电设备技改技术员	处理现场技术难题； 检查调试机电设备； 化化设备及系统。	设计、调试机电一体化控制系统； 优化自动化生产线控制系统； 调试机电设备的安全保护装置； 技术培训能力 创新能力。	PLC 软件组态； 设计调试 PLC 程序； 工业自动控制系统设计技改能力； 模块扩展及编程； 触摸屏等人机界面使用； 调整传感器； 调试维护工业控制网络通讯。	C 语言程序设计、机电一体化技术综合应用、PLC 技术与应用、单片机技术与应用等

(三) 课程设置

课程划分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课和实践教学环节四大类。

1. 公共基础课程

包括形势与政策、思想道德修养与法律基础、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、劳动教育、计算机应用基础、大学英语、高等数学等课程。

2. 专业课程

包括机械制图、电工电子技术、电机与电气控制技术、机械设计与制造、C 语言程序设计、液压与气动技术、传感器与检测技术等课程。

3. 职业能力拓展课

包括 PLC 技术与应用、工业机器人应用编程与装调、机电一体化技术综合应用、单片机原理与应用、数控机床结构与控制等课程。

3. 职业能力拓展课

毕业论文/毕业设计等课程。

五、教学形式

（一）教学要求

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

专业课教学要体现以学生为中心，做中学、学中做的教学理念。充分利用现代教育技术和学生岗位工作条件，实现理论学习与操作实践一体化教学；充分结合实际工作任务，实施真实的项目化教学，开展职业能力内容培训和业绩考核。

（二）教学组织形式

强化现场教学，改革教学方法，创新教学手段和教学模式。集中讲授以任务驱动、项目实施、案例分析等形式，突出培养学生解决和分析实际问题的能力；加强数字化资源、仿真资源等教学资源开发与利用；教学手段应多元化，运用网络教学 and 多媒体教学，引入企业和学校远程资源。

六、学时、学分

表 3 各类课程情况表

类别	学时	专业总学时
公共基础课	434	2046
专业课	540	
职业能力拓展课	666	
实践教学环节	406	

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

毕业要求是指学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

（二）毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格者，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程安排

教学进程总体安排详见“机电一体化技术高起专专业教学进程表（3 年制）”。

九、教学实施保障

（一）师资队伍

专业教师团队由学校专任教师和企业兼职教师组成，专业教学团队人数按师生 1:25 左右比例配置，其中企业生产一线的兼职教师不少于 30%，兼职教师任专业课时比例不少于 25%，“双师型”教师占专任教师的比例不低于 80%。

专任教师要求

- （1）具备相关专业本科以上学历，具有高校教师资格；
- （2）具有扎实的机电一体化技术专业知识和技能；
- （3）在企业从事相应专业工作（含企业挂职锻炼）累计达一年以上，并取得了相应的职业资格证书。承担专业核心课程教学的教师必须具备累计两年以上企业相应专业工作经历（含企业挂职锻炼），并具备高级工以上的职业资格；
- （4）经过职业教育学理论、教学方法等方面的培训，具有基本的教学设计能力。

兼职教师任职资格及专业能力要求

- （1）具备工程师以上职称，或技师以上职业资格；
- （2）具有机电一体化技术的工作经验；
- （3）具有基本的教学能力，具备承担任教课程所需的业务能力。

（二）教学设施

校内实训（实验）基地条件

表 4 专校内实训（实验）基地条件要求一览表

序号	实训（实验）室名称	功能	服务课程
1	维修电工实训室	教学、考证、培训	中高级维修电工考证实训
2	机修钳工实训室	教学、考证、培训	中高级机修钳工考证实训
3	液压与气动技术实训室	教学、培训	液压与气动技术
4	数控模拟实验室	教学、培训	数控机床调试与维修实训 数控机床结构与控制
5	数车数铣实训车间	教学、生产	数控机床结构与控制 数控机床精度检测 设备点检与运行维护

6	数控机床维修实训室	教学、考证、培训	数控机床调试与维修实训
7	PLC 实训室	教学、考证、培训	PLC 原理与应用 PLC 中高级技能实训
8	通用机电设备故障诊断 与维修实训室	教学、培训	通用机电设备故障诊断与维修 数控机床精度检测
9	电工电子电机实验室	教学、培训	电工电子技术 电机与电气控制技术
10	自动检测技术实验室	教学、培训	传感器与检测技术
11	机器人实训室	教学、培训	工业机器人综合应用

校外实训基地条件

建立有工种和岗位数量满足专业顶岗实习需求的长期稳定的校外实训基地,单个校外实训基地的设备维修与管理实训岗位在 10 人以上。

对教室,校内、校外实习实训基地等提出有关要求。

信息网络教学条件

(1) 教师办公场所建有互联网接口,教师可通过网络在线答疑,及时了解学生掌握知识的情况,在网络环境下实现便捷、快速的信息交流;

(2) 建设 1~2 个具有互联网接口、拥有局域网教学条件的专业实训室,根据教学要求学生可随时、便捷地浏览相关网站的学习资源及进行模拟仿真学习;

(3) 建设电子图书阅览室可支持学生自主学习和浏览相关知识的精品课程网站。

(三) 教学资源

(1) 高等教育国家级规划教材;

(2) 教育部专业教学指导委员会推荐教材或重点建设教材;

(3) 校企合作特色教材;校内自编教材或活页教材;

(4) 技术标准、规范、手册、参考资料等;

(5) 数字化教学资源,如“网络课程”、“网络课件”、“教学录像”、“教学录音”、“教师教学博客”和“网上答疑”、“模拟考试”等。对教材选用、图书文献配备、数字资源配备等提出有关要求。

(四) 教学方法

在培养学生知识和技能的同时,注重方法能力、社会能力等综合素养的培养,综合采用多种教学方法开展教学。

案例教学法:教师通过企业调研、和企业专家一起收集整理企业设备维修的实际案例,对企业的实际案例进行分析,应用于实际教学中;

项目教学法:课程具体授课内容和训练项目应该选用来自企业生产中的实际案例,学生通过收集信息,设计方案,实施项目,自我评价和相互评价等每一环节,为独立工作奠定基础;

角色扮演教学法:根据企业真实的维修过程,让学生分组演绎维修工作中的各个角色,体验企业真实

的工作环境，了解维修过程中各个环节的运作，培养职业意识，增强维修技能；

仿真教学法：建立网络教学素材库，网上实训室、虚拟实验室、动态电子辅助教材、动态电子教案、利用仿真软件进行教学。

在教学的过程中，遵循学生为中心的原则，根据课程特点采用现场教学、分组教学、课堂理论教学等多种组织形式，以实现教学目标。对实施教学应采取的方法提出要求和建议。

（五）质量管理

专业的质量管理由校院教学管理制度、校院教学工作督导、校院专业建设指导委员会三方面组成。保证教学正常运行，保障教学质量；教学工作督导对教学质量进行调查、了解、评估、指导，将有关的信息上报院系领导并反馈给教师，发挥监管、指导作用，以促进专业教师教学质量的提高；专业建设指导委员会主要由企业的负责人和行业专家组成，对专业培养目标的制订、整个人才培养方案的审定等进行指导。

附表 1

机电一体化技术高起专专业教学进程表(3年制)

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配						考核方式					
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36			16	20						√	
	2	5611003	形势与政策	1	24	24			4	4	4	4	4	4		√	
	3	5911010	党史	2	32	32			32							√	
	4	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	48							√	
	5	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0		32						√	
	6	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48						√	
	7	5911006	劳动教育	1	18	18	0	0		18						√	
	8	5311001	计算机应用基础	4	72	72	0	0	48	24						√	
	9	5511701	大学英语	4	72	72	0	0	36	36						√	
	10	5611010	高等数学	3	52	52	0	0	52							√	
专业课	1	5231520	机械制图	7	126	126	0	0	126							√	
	2	5221014	电工电子技术	6	108	108	0	0		108						√	
	3	5231103	电机与电气控制技术	4	72	72	0	0			72					√	
	4	5221008	机械设计与制造	5	90	90	0	0			90					√	
	5	5221041	C 语言程序设计	4	72	72	0	0		72						√	
	6	5231500	传感器与检测技术	4	72	72	0	0			72					√	
职业能力拓展课	1	5231535	PLC 技术与应用	7	126	76	50	50			126						√
	2	5231511	单片机技术与应用	6	108	108	0	0					108				√
	3	5221012	液压与气动技术	5	90	90	0	0					90				√
	4	5231536	工业机器人应用编程与装调	8	144	94	50	50				144				√	
	5	5231515	机电一体化技术综合应用	7	126	76	50	50				126					√
	6	5221025	数控机床结构与控制	4	72	72	0	0					72			√	
实践教学环节	1	5931001	毕业实习/设计	15	390	40	350	350						390	√		
	2	5911011	入学教育	0.5	8	8			8						√		
	3	5911005	毕业教育	0.5	8	8							8		√		
合计				108	2046	1546	500	500	370	362	364	274	282	394			
百分比 (%)						75.6	24.4	24.4	18.1	17.7	17.8	13.4	13.8	19.3			

备注: 1. 课程类别: 高校也可根据实际情况自行确定课程分类。

2. 学分与学时换算, 按照 1 学分 16—18 学时进行换算。

3. 请在考核方式中选择“√”填写。

四、汽车技术服务与营销（500210）

一、专业基本信息

专业名称：汽车技术服务与营销

专业代码：500210

专业层次：专科

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养，职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向零售业、

保险业的销售人员、保险服务人员等职业群，能够从事汽车销售顾问、配件销售与管理、汽车保险产品销售、查勘定损、二手车鉴定与评估等工作的高素质复合型技术技能人才。

1、基本目标

- （1）具有能制定详细汽车销售策划工作计划的能力；
- （2）具有汽车维护、汽车故障检测和描述的能力；
- （3）具有从事汽车销售服务行业一线工作或管理的能力；
- （4）具有从事汽车售后服务技术岗位的能力。

2、发展目标

- （1）具有较强的人际沟通、公关协调能力、语言表达能力、社交能力、应变能力和创新能力；
- （2）能够比较熟练地进行汽车业务谈判能胜任汽车营销和汽车售后服务中的部分岗位；
- （3）具有较强的独立工作能力和特殊问题的处理能力，能检测和描述一般的汽车故障。

3、提升目标

- （1）能从事汽车销售企业中高层管理工作；
- （2）能从事汽车营销行业培训师或者内训师的工作。

（二）人才规格

1、素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国主义情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

2、知识要求

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础和中华有限传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握汽车结构机器基本原理。

(4) 掌握汽车营销及活动策划与组织的基本知识与方法。

(5) 掌握商务谈判的基本知识与方法。

(6) 掌握汽车性能及商务评价方面的基本知识。

(7) 掌握汽车维修接待流程和维修保养的基本常识。

(8) 掌握配件营销与管理方面的基本知识。

(9) 掌握汽车保险与理赔方面的基本知识。

(10) 掌握二手车鉴定评估与交易的基本知识和方法。

(11) 掌握汽车电子商务方面的基础知识。

(12) 了解新能源汽车方面的基础知识。

(13) 了解智能网联汽车方面的基础知识

(14) 了解汽车最新的技术发展及市场动态。

3、能力要求

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有本专业必需的信息技术应用和维护能力。

(4) 能够组织实施汽车产品的市场调查与分析。

(5) 能够撰写汽车营销活动策划方案并组织实施。

(6) 能够对汽车产品的技术和性能进行合理的评价。

(7) 能够对客户关系和销售进行日常管理，完成汽车维修接待。

(8) 能够对汽车保险产品销售以及处理汽车保险理赔业务。

(9) 能够对二手车进行合理的鉴定评估。

(10) 具有汽车电子商务运营与管理的能力。

(11) 具有汽车销售及维修类企业的基本管理能力。

三、修业年限

1. **修业年限：**最低修业年限 2.5 年，最高修业年限不超过 5 年；

2. 学习形式：函授

四、课程设置

（一）课程体系总体框架

本专业坚持“以行业为依托、以文化为基础、以质量为核心、以就业为导向”的办学思路，采用“工学结合”的人才培养模式，结合“汽车运用与维修 1+X 证书制度-职业技能等级标准”，选取“汽车营销评估与金融保险服务技术-等级证书模块”，开设汽车推销技巧、汽车营销基础与实务、汽车保险与理赔、汽车 4S 店经营实训、汽车文化和汽车商务礼仪等证书对应课程。按照由“典型工作任务”→“行动领域”→“学习领域”的步骤，将典型工作任务组成的职业行动领域进行教学化处理，根据职业成长和认识递进规律进行重构，形成了行动体系的学习领域课程。课程体系由基础学习领域、专业学习领域和拓展学习领域组成，各个学习领域与本专业的典型工作任务、行动领域的对应关系见下图 1：

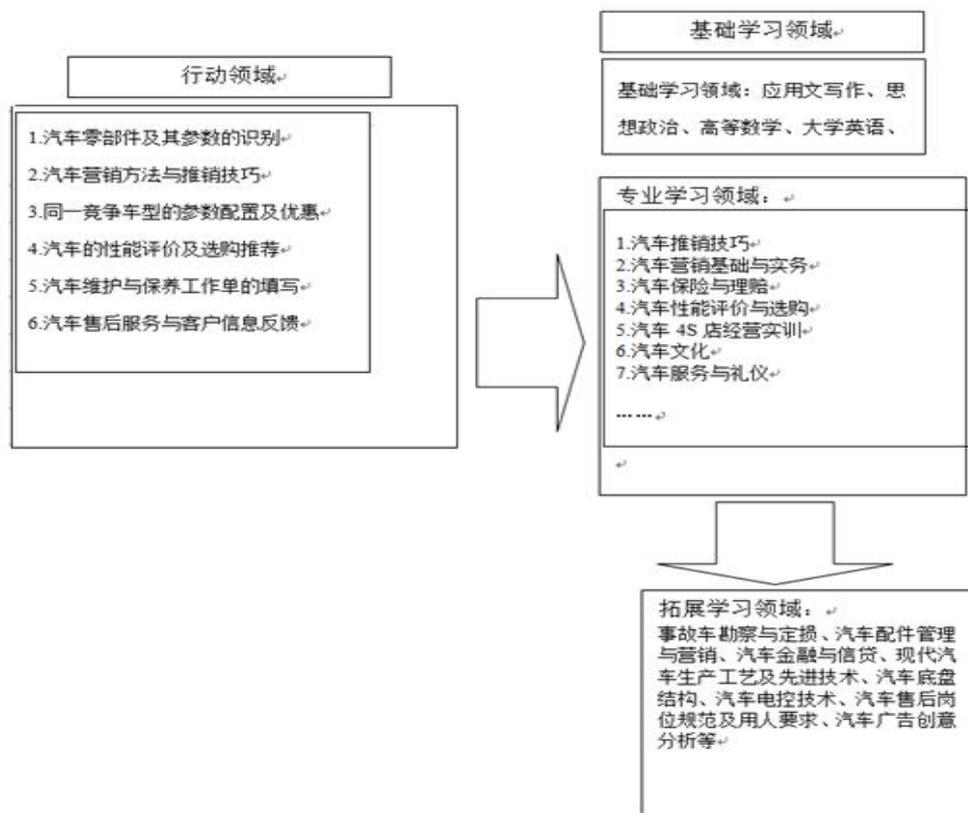


图 1 课程体系架构

（二）课程设置

课程划分为公共基础课、专业技能课、职业能力拓展课程和实践教学环节。

1、公共基础课程

包括毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德与法律基础、形势与政策、体育、大学生心理健康教育、就业指导、大学英语、计算机应用基础、数学、社会实践等课程。

2. 专业（技能）课程

（1）专业基础课程

包括机械设计基础、机械制图、汽车构造、汽车商务礼仪等课程。

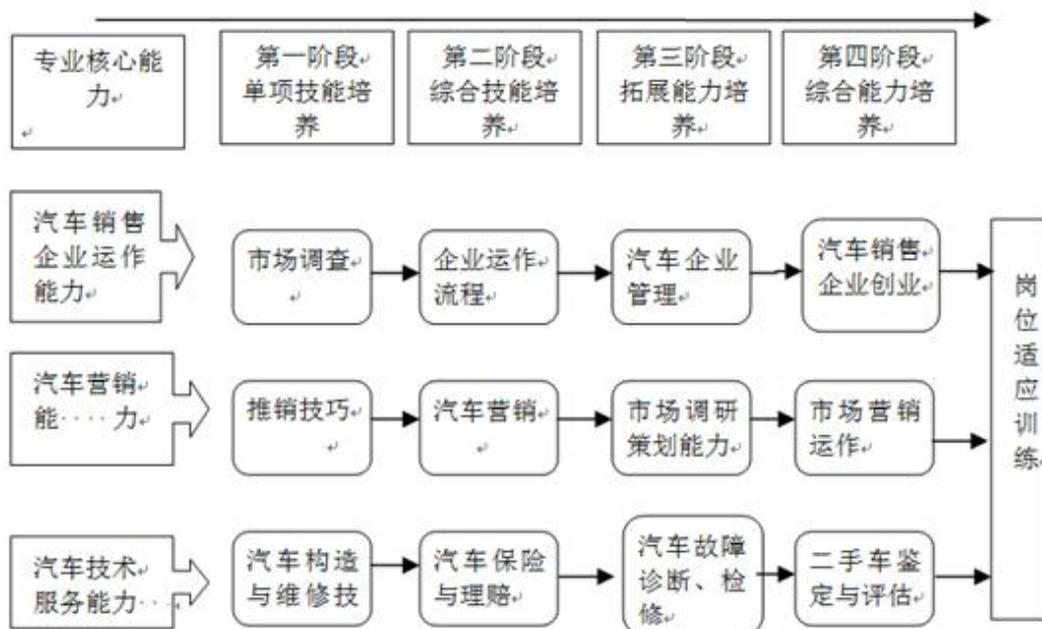
(2) 专业核心课程

包括汽车构造、汽车营销基础与实务、汽车推销技巧、汽车配件营销与管理、汽车保险与理赔、二手车鉴定评估与交易、1+X 汽车运用与维修技能实训等。

3. 职业能力拓展课程

包括新能源汽车技术、汽车服务企业经营与管理、新能源汽车技术、汽车钣喷技术等课程。

图 2 能力进阶路线图



五、教学形式

(一) 教学要求

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

专业课教学要体现以学生为中心，做中学、学中做的教学理念。充分利用现代教育技术和学生岗位工作条件，实现理论学习与操作实践一体化教学；充分结合实际工作任务，实施真实的项目化教学，开展职业能力内容培训和业绩考核。

(二) 教学组织形式

强化现场教学，改革教学方法，创新教学手段和教学模式。集中讲授以任务驱动、项目实施、案例分析等形式，突出培养学生解决和分析实际问题的能力；加强数字化资源、仿真资源等教学资源开发与利用；教学手段应多元化，运用网络教学 and 多媒体教学，引入企业和学校远程资源。

六、学时、学分

表 1 各类课程情况表

类别	学时	专业总学时
公共基础课	432	1648
专业课	510	
职业能力拓展课	300	
实践教学环节	408	

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

毕业要求是指学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

（二）毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格者，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程安排

教学进程总体安排详见附表“汽车技术与服务高起专专业教学进程表（2.5 年制）”。

九、教学实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）专业教学团队

1、专业教师配备标准

专业教师 12 名。

2、师资结构

采用“外聘内培”的方式，和企业共建“双师”结构教学团队。

（1）聘请企业兼职教师，使专兼结构更加合理；

（2）加强专任教师的培养力度，提高教师教育教学能力。

通过兼职教师参与教学和管理，把企业文化融入到校园中。同时建立兼职教师资源库，实行动态管理，并将兼职教师的管理列入师资队伍管理的重要内容。

对专任教师的培养，采用进修培训、假期企业实践、假期校内实训室轮训等方式，培养教师的教育教学能力。鼓励支持中青年教师攻读在职硕士研究生；鼓励教师到厂矿企业进行挂职锻炼，收集案例资料，学习新技术、新工艺、新设备，丰富实践经验，提高实践能力。通过国内外进修、交流或主持汽车

设计研究，培养专业带头人，引领专业建设和发展；通过参加教育部骨干教师培训、主持或参与本专业课程开发，现场顶岗实践，能够胜任实践教学任务的骨干教师，聘请企业高级技术人员和能工巧匠，经过岗前培训，担任兼职教师，承担教学任务，参与专业建设。形成不同学历、不同年龄和不同职称构成的学术梯队。

表 2 汽车技术服务与营销专业企业导师信息表

序号	姓名	单位	学历	技术资格
1	张泽辉	韶关通九州控股执行董事	研究生	工程师
2	朱英豪	韶关通九州控股副董	大专	高级工程师
3	张晓茵	韶关通九州控股人事经理	本科	内训师
4	王德芳	韶关标志 4S 店店总	本科	内训师
5	余杰	韶关宝沃，哈佛 4S 店总	本科	内训师
6	刘玲	深圳通利华汽车人事经理	本科	培训师
7	付冬梅	深圳马自达（龙岗）店总	本科	培训师
8	何雅欢	广州春源红旗销售服务有限公司	本科	内训师
9	张婷	韶关利泰丰田汽车销售服务有限公司	本科	内训师
10	吕萍	韶关市如意农机有限公司	大专	内训师
11	吴伟光	韶关安正丰田汽车销售有限公司	本科	内训师
12	邓丽萍	东莞市箭冠汽车配件制造有限公司	本科	培训师
13	许力军	韶关市龙星行汽车销售服务有限公司	本科	内训师
14	唐竹君	韶关粤宝汽车销售有限公司	本科	培训师

（二）教学设施

1、校内专业实训基地

汽车技术实训基建筑面积 1000 m²。面向汽车检测与维修技术、汽车技术服务与营销、汽车电子技术、新能源汽车技术等专业，是学生专业实践教学的主要场所，具备实验、实训、科研、培训、社会服务等多种功能。

实训（验）环境和配备的实训（验）设备，完全能满足学生专业实训（验）需求。有汽车发动机构造实训室、汽车发动机电控实训室、汽车底盘与车身电控实训室、汽车维修实训中心、汽车检测实训中心、汽车新能源实训室等。

实训（验）室有各类实验仪器设备总值约 780 万元。主要有轿车、发动机拆装台架、发动机排故实验台、电喷发动机实验台、电气实验台、空调实验台、普通变速器总成、自动变速器总成、各种检测维修设备、计算机及各类教学软件、投影仪等。

表 3 校内专业实训基地

类型	实训基地(室)名称	建筑面积(m ²)	仪器设备台/套	总值(万元)	主要实训项目
校内实训基地	营销实训基地	90	48	110	1. 营销行为素质训练：沟通素质训练；待人接物训练；职业形象训练；销售精神训练；心理素质训练。 2. 汽车营销策划实训：对地方的经济数据进行采集和分析；陈述汽车产品说明书，利用计算机对汽车产品信息采集与分析；分析汽车价格策略和撰写汽车销售促进策划案和汽车新闻软文。
	汽车技术服务中心	720	80	300	销售知识储备；销售过程方法及技巧；售后服务方面接待顾客；处理遇到的顾客异议问题；填写各种整车在采购，入库，销售，出库，维修时的表单；填写各种配件在采购，入库，销售，出库，维修时的表单。
	发动机实训室	90	19	40	曲柄连杆机构、配气机构、燃料供给系统、润滑系统、冷却系统的拆装等项目 水温传感器、爆震传感器、氧传感器、空气流量计等动态数据读取、燃油压力、真空度、各传感器和执行器参数的变化情况项目
	汽车底盘实训室	150	38	100	变速器总成的拆装、离合器及操纵机构的拆装与检修、二轴变速器及操纵机构的拆装与检修、万向传动装置的拆装与检修、驱动桥的拆装与检修、车轮定位的检查与调整、车轮与轮胎的拆装与检测、悬架的拆装与检修、转向系统的拆装与检修、液力动力转向系统的组成认识与检测、制动系统拆装与调整、防抱死制动系统（ABS）的检修等项目
	汽车检测实训室	100	15	60	检测车辆的底盘功率、油耗、车速、制动、转向性能、侧滑、灯光等项目；发动机电控系统进行 ECU 编码查询、故障码读取、故障码清除、动态数据流读取以及波形图分析项目
	汽车电气综合实训室	150	30	200	自动变速器故障诊断、液面检查与加、放油程序、总成的拆卸和安装、零部件的检修、电气系统检修、变矩器的检修、换挡操纵机构的检修、总成的检修等项目 检测空调电控单元、全部传感器、执行器、空调线束、压缩机、风机、出风口干燥罐、高低压管路等项
	机械原理实验室	120	10	10	演示机构运动
	互换性实验室	120	38	2.0	轴类、套类及外齿轮的尺寸、跳动、齿轮模数和公法线长度测量、硬度检测
	液压实验室	260	22	152	液压元件结构分析、液压回路设计考证

2. 校外实训基地

依托行业，与技术和管理水平先进的汽车服务企业紧密合作，建立校外实训基地，形成对校内实训基地的有效补充。为学生生产性实训和顶岗实习、专职教师的“双师”素质培养提供场所，为专业课程建设提供软资源支持和保障。

根据校外实训基地建设的条件要求和专业顶岗实习岗位的安排，校外实训基地应该能够提供足够的实习岗位，以充分满足教学需要。实训基地与学校签订产学结合协议书，长期承担学生的现场教学、顶岗实习、毕业设计等教学任务，见下表 4:

表 4 校外实训基地情况

类型	实训基地（室）名称	建筑面积(㎡)	仪器设备台/套	总值(万元)	主要实训项目
校外实训基地	韶关市利泰丰田公司	1200	50	300	汽车营销、售后
	韶关东风标致 4S 店	780	45	280	汽车营销、售后
	宝钢集团韶关钢铁有限公司	1800	120	500	汽车检测、维修
	韶关东风日产 4S 店	1500	78	360	汽车营销、售后
	东风雪铁龙韶关新联 4S 店	700	36	270	汽车营销、售后
	广州春源红旗销售服务有限公司	1600	87	500	汽车营销、售后
	广州宗远丰田汽车销售服务有限公司	1300	56	345	汽车营销、售后
	曲江区马坝镇源泉汽车修理厂	860	34	210	汽车营销、售后
	韶关市鑫圣达汽车销售服务有限公司	700	36	270	汽车营销、售后
	韶关市如意农机有限公司	5000	300	1200	农机维修与营销
	韶关市曲江区胜意农机专业合作社	200	10	130	农机维修
	深圳通利华汽车销售有限公司	5000	576	2000	汽车营销、售后
	韶关安正丰田汽车销售有限公司	3000	145	890	汽车营销、售后
	韶关市仁弘汽车销售服务有限公司	1800	120	500	汽车检测、维修
	东莞市箭冠汽车配件制造有限公司	4000	25	700	汽车配件生产
	韶关市龙星行汽车销售服务有限公司	1700	56	900	汽车营销、售后
	广州安骅汽车贸易有限公司	6600	287	4000	汽车营销、售后
	东莞市百力恒丰田汽车销售服务有限公司	1300	46	450	汽车营销、售后
	韶关粤宝汽车销售有限公司	860	43	400	汽车营销、售后

（三）教学资源

主要参考教材选用国家规划教材、开发活页式工作手册式教材作为辅助教材、充分结合国家、省级和校级精品课程资源、开发校本精品在线课程资源。

（四）教学方法

1、启发式教学方法

以课程学习情境及情境中工作任务为模块，每一个模块在讲授前，先带领学生在现场认识此模块所包含的主要设备，设备真实的工作状况，教师说明该模块在企业生产中所起的作用，缺失或模块失灵将对整个生产有何重大影响等。通过这一环节，让学生对该模块有了深刻的直观概念，以启发学生们学习的兴趣。

2、精选教学案例式教学法

课程学习情境中的工作任务以企业的真实案例为素材，将案例分析作为工作任务的主要内容，知识、技能、安全生产要求、职业素养等方面都是在案例的分析过程中培养和完成的。

在采用案例教学的时候，应选取具有代表性的，行业、企业中常见的问题作为教学案例。

3、分组讨论教学法

在完成了启发式教学和案例教学后，为考察、巩固学生对该工作任务的掌握程度，还应布置类似工作实际案例，让学生以小组的形式对所布置的案例进行分析、讨论和总结。其具体的过程为：学生拿到案例后，先由个人独立分析，并将个人分析结果记录下来；然后小组内开展讨论，组内每个学生都要将个人分析过程及结果表述出来，然后由小组长根据小组成员讨论结果，形成小组分析结果，并记录；而后班级各组大讨论，由每组组长将其小组分析结果讲述出来，各组之间进行讨论，讨论结果由学习委员记录下来。在班级大讨论过程中，邀请专业教师与兼职教师一起参与，最终由教师评定每组讨论结果的优缺点、班级讨论结果的科学性、合理性、专业性和与工程案例真实结果的差异之处。并由此对每位学生、每个小组评分。

4、角色扮演法

在课程实施过程中，根据工作任务的属性，由教师（专业教师与企业教师协同、协作）安排多个由简到难的案例。先提出案例的安全生产、专业技能、职业素养等要求，用一个简单的案例任务进行讲解，而后由学生对较为复杂的案例进行操作，在操作的过程中有必要时，教师可给予适当指导。通过学生对案例的动手操作，在操作过程中培养其专业能力和职业能力。

（五）学习评价

1、评价的模式

- (1) 采用项目考核的办法；
- (2) 考核应以形成性考核为主；
- (3) 以结果为依据；
- (4) 考核要以能力考核为核心，综合考核专业知识、专业技能、方法能力、团队合作等方面；
- (5) 遵循多元智能理论，依据学生不同智能特点，实行差异化考核；
- (6) 各门课程应当根据课程的特点和要求，对采取不同方式、对各个方面的考核结果，通过一定的加权系数评定课程最终成绩；
- (7) 引入行业评价学生机制，通过顶岗实习和企业兼职教师在教学过程中，考核评价；
- (8) 体现学生创新精神；
- (9) 结合职业技能鉴定证书的获得来评价学生的成绩；

终结性评价与过程性评价相结合；个体评价与小组评价相结合；理论学习评价与实践技能评价相结合，素质评价-知识评价-能力（技能）评价并重。

2、评价的方式

建立多样化的评价方式。书面考试、观察、口试、现场操作、提交案例分析报告、工件制作等，进行整体性、过程性评价。有条件的课程，可吸纳更多行业企业和社会有关方面组织参与考核评价。

附表 1

汽车技术服务与营销高起专专业教学进程表(2.5 年制)

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配										考核方式	
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核		
															闭卷	开卷	
公共基础课	1	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36			16	20					√		
	2	5611003	形势与政策	1	20	20			4	4	4	4	4		√		
	3	5611027	思想道德与法治	3	48	40	8	8	48						√		
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	26	6	6		32					√		
	5	5911003	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	42	6	6		48					√		
	6	5911006	劳动教育	1	18	18				18					√		
	7	5911010	党史	2	32	32			32						√		
	8	5611010	高等数学	3	54	54			30	24					√		
	9	5511701	大学英语	4	72	72			36	36					√		
	10	5611025	高等数学 C	4	72	72			72						√		
专业课	1	5231520	机械制图	4	72	72			72						√		
	2	5221035	机械设计基础	4	72	72				72					√		
	3	5231761	汽车营销基础与实务	4	72	72					72				√		
	4	5231735	汽车构造	4	72	72				72					√		
	5	5231722	汽车推销技巧	4	72	72						72			√		
	6	5231706	汽车保险与理赔	3	54	54						54			√		
	7	5231749	汽车 4S 店经营实训	6	96		96	96					96		√		
职业能力拓展课	1	5231727	二手车鉴定评估与交易	3	54	54						54			√		
	2	5231797	汽车维护与保养	3	54	54						54			√		
	3	5231798	汽车发动机与底盘实训	6	96		96	96				96			√		
	4	5231799	1+X 汽车运用与维修技能实训	6	96		96	96				96			√		
实践	1	5931001	毕业实习/设计	15	390	350	40						390	√			

2	5911011	入学教育	0.5	8	8			8						√		
3	5911005	毕业教育	0.5	8	8						8			√		
合 计			88	1648	1300	348	308	318	326	280	330	394				
百分比 (%)					79	21	19	19	20	17	20	24				

备注：1. 课程类别：高校也可根据实际情况自行确定课程分类。

2. 学分与学时换算，按照1学分16—18学时进行换算。

3. 请在考核方式中选择“√”填写。

五、计算机应用技术（510201）

专业：计算机应用技术（510201）

层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

一、培养目标

本专业培养具有网站开发基本理论和基本技能，精通网站前、后端开发，网站美工，具备较强网站前、后端开发、管理、维护能力，具有良好的职业道德、创新精神和实践能力，能在计算机行业的相关岗位中从事网站制作、网站美工、网站组建开发、网站数据库设计与管理的的高素质技术技能型人才。

通过本专业的学习，毕业生能够较全面地深入掌握计算机专业基础知识，熟练使用网站开发平台，掌握网站前、后端开发技术和网站美工技术，适应团队开发环境。能在网站开发企业中从事网站后端开发、网站前端开发、网站布局美工、网站脚本编程、网站数据库管理与设计、软件开发、平面设计等工作。

1、主要工作领域

- （1）网页设计；
- （2）网站美工、网店美工；

2、其它工作领域

- （1）平面设计；
- （2）网站售后服务与维护；

二、培养规格

人才培养规格的基本要求是：热爱中国共产党、热爱社会主义祖国，事业心强，有奉献精神；具有正确的世界观、人生观、价值观，良好的职业道德和社会公德；具有一定的科学文化素养，具备专业必需的文化基础，良好的文化修养和审美能力，严谨务实的工作作风；具有从事专业知识必需的专业知识和能力。

（一）修业年限

修业年限：2.5年，最长不超过5年。

（二）学习形式

学习形式：函授

(三) 总学时学分

本专业总计 86 学分，毕业要求最低学分 86

1. 公共基础课：9 门 24 学分
2. 职业能力拓展课：8 门 26 学分
3. 专业课：8 门 25 学分
4. 实践环节：3 门 11 学分

(四) 毕业要求

取得入学资格学生，在规定时间内修完教学计划规定的课程并达到最低学分要求，可颁发广东松山职业技术学院专科毕业证书。

(五) 知识与能力要求(如表 1 所示)

表 1 知识与能力要求

知识类别	知识内涵	能力类别	能力要素	课程设置
英语知识	基础英语知识	英语应用能力	具备阅读和翻译本专业一般性英文资料的能力，具备基本的日常口语交流的能力	大学英语
数学知识	微积分	数学能力	抽象思维能力、逻辑推理与判断能力、空间想象能力、数学建模能力、数学运算能力、数学语言与符号表达能力	高等数学
网站后端开发知识	Python 应用系统开发	网站后台应用开发能力	Python 应用系统开发；数据库设计能力、SQL 语言使用能力	Python 程序设计、数据库原理及 MySQL
网站前端开发知识	网页标记语言、网页脚本语言、网页前端框架	网站前端开发能力	网页标记语言编写能力、网页布局能力、客户端编程能力、网页框架使用能力	网站前端框架技术、JavaScript 编程技术、ECMAScript 编程技术、HTML5 与 CSS3、网站原型工具
网站美工知识	网站图形制作、网站动画制作、网站配色、网站原形制作	网站美工能力	网站效果图制作能力、网站动画制作能力、网站色彩搭配能力、网站原型制作能力	Photoshop、Illustrator、色彩基础、网店视觉营销、素描基础、After Effects、三大构成、图形创意、融媒体交互设计

(六) 素质要求(如表 2 所示)

表 2 素质要求

素质名称	内涵要求	培养途径
------	------	------

<p>思想道德素质</p>	<p>坚信马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论是解决中国问题的科学理论，树立科学的世界观、人生观和价值观。热爱社会主义祖国，拥护党的基本路线。坚持正确的政治方向，爱祖国、爱人民，坚持社会主义道路。有独立思考、理论联系实际、实事求是的科学态度和优良作风；树立正确的就业观和职业观，具有严谨、务实、诚信、敬业的职业道德。</p>	<p>理论课和实践课、“思政课程”、综合教育活动等。</p>
<p>文化素质</p>	<p>应用语言文字，清晰地进行信息、思想、感情的传递、表达和交流；具有文学艺术美学修养；能够正确认识和分析当今时代有关问题。</p>	<p>应用文写作、理论和实践课中融入人文知识、人文思维、人文方法和人文精神。</p>
<p>业务素质</p>	<p>了解国家政策、法律、企业相关计算机安全制度，精通信息系统分析与设计及其他相关专业知识，具备良好的团队精神和沟通能力。能够面对较大的工作压力，勇于挑战，而不失严谨的工作态度，具有不断创新的观念。热爱专业，具有认真履行岗位职责的意识。</p>	<p>相关理论课、专业技术基础课、专业综合技术课及综合技能实训等。</p>

三、课程体系

(一) 课程设置与学时分配(如 3 所示)

表 3 课程设置及学时分配

课程属性	课程名称	课时	学分	考核方式	开课学期
公共课	大学英语	90	5	考试	1
	思想道德修养与法律基础	48	3	考试	1-2
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	2	考试	1
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	3	考试	2
	大学生心理健康教育	36	2	考试	2
	形式与政策	20	1	考试	1-5
	党史	32	2	考试	1
	应用文写作	36	2	考试	3
	高等数学 A	64	4	考试	1

专业基础课	网站原型工具	54	3	考试	3
	Python 程序设计	54	3	考试	3
	三大构成	54	3	考试	3
	ECMAScript 编程技术	54	3	考试	3
	JavaScript 编程技术	54	3	考试	2
	HTML5 与 CSS3	90	5	考试	1
	素描基础	54	3	考试	1
	Photoshop	54	3	考试	2
职业能力拓展课	网站前端框架技术	72	4	考试	4
	色彩基础	54	3	考试	2
	网店视觉营销	54	3	考试	4
	Illustrator	54	3	考试	2
	图形创意	54	3	考试	4
	融媒体交互设计	36	2	考试	4
	After Effects	54	3	考试	3
	数据库原理及 MySQL	72	4	考试	4
实践教学环节	入学教育	8	0.5	考查	1
	毕业教育	8	0.5	考查	4
	毕业实习设计	300	10	考查	5

(二) 知识与能力分解及课程设置

根据专业培养目标和专业能力要求,可以将学生必须具有的能从事计算机行业岗位所需能力素质分为三个部分:即基本素质、职业专向能力、职业综合技能和扩展能力。如表 4 所示。

表 4 知识与能力分解

能力等级	能力名称	课程设置
基本素质	基本学习能力	“两课”教育 大学英语 应用文写作 高等数学

职业专项能力	程序设计基础	Python 程序设计
	平面设计基础	Photoshop 素描基础 色彩基础
	网页设计基础	HTML5 与 CSS3 JavaScript 编程技术 ECMAScript 编程技术
职业综合技能	网站前后端开发能力	网站前端框架技术 数据库原理及 MySQL
	网站美工设计能力	网店视觉营销 Illustrator 三大构成 图形创意 融媒体交互设计 After Effects

（三）课程考核

考核方法按照计算机应用技术专业课程考核改革方案执行，以职业能力和设计的制作考核为主。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

根据国家或行业职业标准应达到的专业和职业资格的认证内容，围绕技术平台课程模块及各专业方向课程模块，考虑教学内容与职业资格证书培训内容的融合。

（四）实践教学环节

实践教学环节共 376 课时，实践教学环节是提升学生实践操作能力的重要环节，专业任课教师需重视实践教学环节的教学设计，重点抓实践教学过程的管理，细化任务流程，强调过程考核，发挥学生团队意识，集体意识，提高实践教学效果。

四、教学计划进程表

表5 计算机应用技术专业教学进度安排表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配								考核方式		
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5511701	大学英语	5	90	90			90						√	
	2	5611001	思想道德修养与法律基础	3	48	48			10	38					√	
	3	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32			32						√	
	4	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48				48					√	
	5	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36				36					√	
	6	5611003	形势与政策	1	20	20			4	4	4	4	4		√	
	7	5911010	党史	2	32	32			32						√	
	8	5611006	应用文写作	2	36	36					36				√	
	9	5611010	高等数学 A	4	64	64			64						√	
专业课	10	5331023	网站原型工具	3	54	48	6	6			54				√	
	11	5331020	Python 程序设计	3	54	48	6	6			72				√	
	12	5321045	三大构成	3	54	48	6	6			54				√	
	13	5321068	ECMAScript 编程技术	3	54	48	6	6			54				√	
	14	5321026	JavaScript 编程技术	3	54	48	6	6		54					√	
	15	5331034	HTML5 与 CSS3	5	90	84	6	6	90						√	
	16	5321050	素描基础	3	54	48	6	6	54						√	
	17	5321015	Photoshop	3	54	48	6	6		54					√	
职业	18	5331037	网站前端框架技术	4	72	72						72			√	

能力 拓展 课	19	5321049	色彩基础	3	54	48	6	6		54				√		
	20	5331021	网店视觉营销	3	54	54					54			√		
	21	5321013	Illustrator	3	54	54				54						√
	22	5321047	图形创意	3	54	48	6	6				54		√		
	23	5331145	融媒体交互设计	2	36	36						36				√
	24	5331093	After Effects	3	54	54					54					√
	25	5321017	数据库原理及 MySQL	4	72	72						72			√	
实践教学 环节	26	5911011	入学教育	0.5	8		8	8	8					√		
	27	5911005	毕业教育	0.5	8		8	8				8		√		
	28	5931001	毕业实习/设计	10	300		300	300					300	√		
总计				86	1640	1264	376	376	384	342	328	300	304			
百分比						77.1	22.9	22.9	23.3	20.9	20.0	18.3	18.5			

五、实施保障

（一）师资队伍

教学团队由 7 人组成，其中中高级职称 3 人，中级职称 4 人，具有硕士学位 5 人，50 岁以下 5 人，50 岁以上 2 人。

教学团队科研实力较强，团队教师担任多项省级教科研课题，他们的研究成果为团队的教学研究与教学改革提供了坚实的基础。同时，团队的教师始终把教书育人、为人师表放在首位，团队中获“南粤优秀教师”荣誉称号 1 人，获“冶金职教优秀教研室主任”1 人，获“冶金职教教学名师”1 人。

（二）教学设施

学院对本专业的投入较大，100%的专业课采用多媒体辅助教学和教学实训一体的教学方式。

现本专业拥有 475 平方米实训室，校内实训室共计 4 个，价值 400 万元左右。网站开发(LAMP)实验室 1 间，WEB 开发技术实验室 1 间，应用系统开发实验室 1 间，多功能图形图像制作实验室 1 间。

（三）教学资源

本专业根据课程特点选择相应教材，其中专业支撑课程优先选用高职高专教育规划教材，专业核心课程、创新实践课程与企业接轨，根据企业主流开发技术选择相应教材。

图书馆现有纸质图书 52.76 万册，报刊装订本近 2 万多册，超星电子图书百万余种，每年订购纸质报刊约 700 多种，另有万方期刊数据库、CNKI 期刊数据库、电子书自动借阅机等电子期刊和图书可供学生在线阅读或下载使用。

（四）教学方法

教学方法以职业能力和设计的制作教学为主线，按照课程规范方案执行。

主要教学方法有：实验法、项目教学法、案例竞赛法、职场情景模拟教学法等。

主要实践方法有：毕业实习、参观学习、社会调查、顶岗实习等。

（五）教学评价

课程考核要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合。公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

（六）质量管理

1、建立专业教学质量监控管理办法，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2、加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊改，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，强化教学组织功能，定期公开课、示范课等教研活动。

3、建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4、充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，制定诊断与改进措施，持续提高人才培养质量。

六、数字媒体技术(510204)

一、专业基本信息

专业名称：数字媒体技术(510204)

专业层次：专科

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业以数字媒体相关设计和艺术创意设计为教学内容，培养具有扎实的美术基础和视觉艺术设计的综合知识，具有国际设计文化视野，掌握国际前沿视觉设计文化理念和中国设计文化特点，具有较强的创意能力和设计执行能力，掌握各类平面广告、包装、平面设计绘图、数字媒体设计、印刷及排版、标志设计及图案创意设计等方面的专业技能，适合集传统平面（印刷）媒体和现代数字媒体的创新时代需求，能在专业设计领域、企业、传播机构、政府职能部门等岗位从事设计、教学和管理工作的高素质技术技能型人才。

（二）人才规格

人才培养知识与能力要求(如表 1 所示)

表 1 知识与能力要求

素质	能力	知识与技能构成	相关课程	检测标准与手段
专业素质与专业技术能力	基本人文素质和科学素养	热爱祖国、具有良好的职业道德和敬业精神，具备科学素养，身体健康	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想概论	考试/考查
	外语应用能力	阅读、理解西文软件文档，达到全国大学英语等级三级水平	大学英语	全国大学英语等级三级水平
	美术设计能力	掌握图形图像处理常用软件和基本操作，熟练掌握基本命令，具备美学思想和创新思路	设计基础、构成设计	考试、项目实训
	视觉设计能力	掌握视觉传达设计相关理论与方法，熟悉所需媒介的应用，并能独立完成平面设计。	图形图像处理、图形创意、矢量绘图、字体设计	考试、考证(广告设计师资格证书)
	版式与包装设计能力	掌握版式与包装设计基础理论，熟悉设计软件的应用，能以岗位需求设计成功案例并独立完成。	版式设计、插画设计、包装设计、三维绘图	考试、项目实训
	视频拍摄与编辑能力	掌握 2 门视频制作软件，熟悉视频剪辑、后期处理、特效等技能，能以岗位需求设计成功案例并	数字影视创新设计、多维动态视景表现	考试、项目实训、考证

		独立完成动态效果。		
	新媒体策划运营能力	掌握新媒体环境的项目策划与项目创意技术，能有效地运用AE、PR、PS等软件并结合目标方案的策划与设计，具备解决完整项目的策划与创意的能力。	UI应用设计、新媒体策划与创新	考试、考证(1+X 数字媒体交互设计、全媒体运营师)

素质要求(如表2所示)

表2 素质要求

素质名称	内涵要求	培养途径
思想道德素质	坚信马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论是解决中国问题的科学理论，树立科学的世界观、人生观和价值观。热爱社会主义祖国，拥护党的基本路线。坚持正确的政治方向，爱祖国、爱人民，坚持社会主义道路。有独立思考、理论联系实际、实事求是的科学态度和优良作风；树立正确的就业观和职业观，具有严谨、务实、诚信、敬业的职业道德。	理论课和实践课、“思政课”、综合教育活动等
文化素质	应用语言文字，清晰地进行信息、思想、感情的传递、表达和交流；具有文学艺术美学修养；能够正确认识和分析当今时代有关问题。	应用文写作、理论和实践课中融入人文知识、人文思维、人文方法和人文精神
业务素质	了解国家政策、法律、企业相关计算机安全制度，精通数字媒体设计及其他相关专业知识，具备良好的团队精神和沟通能力。能够面对较大的工作压力，勇于挑战，而不失严谨的工作态度，具有不断创新的观念。热爱专业，具有认真履行岗位职责的意识。	相关理论课、专业技术基础课、专业综合技术课及综合技能实训等。

三、修业年限

修业年限：2.5年，最长不超过5年。

学习形式：函授

四、课程设置

(一) 课程体系总体框架(如表3所示)

表3 课程设置及学时分配

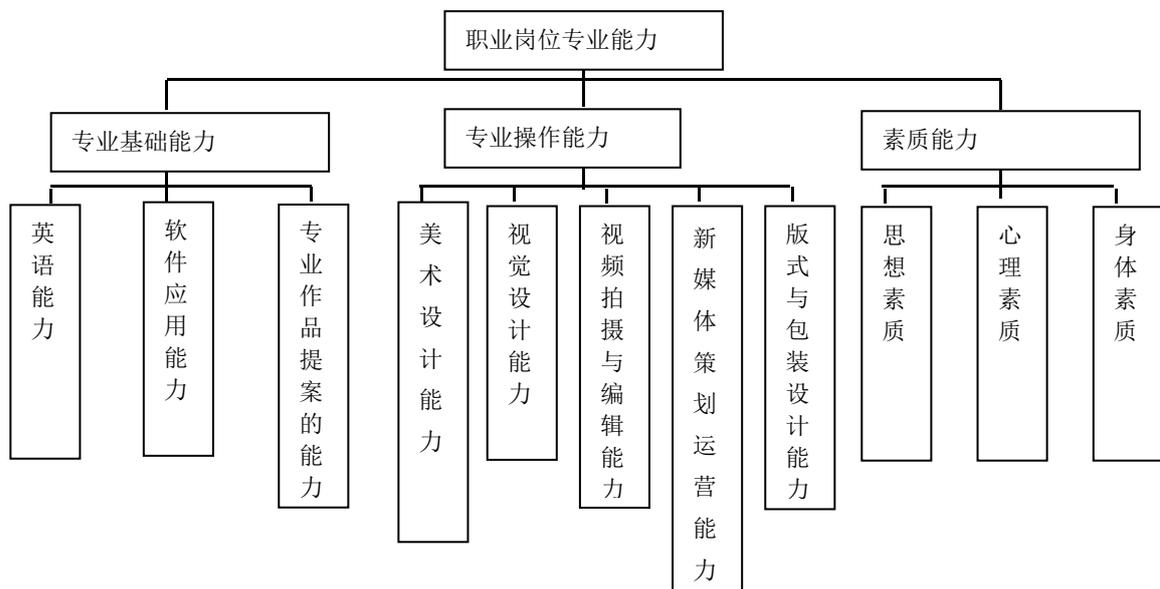
课程属性	课程名称	课时	学分	考核方式	开课学期
公共基础课	大学英语	90	5	考试	1
	大学生心理健康教育	36	2	考试	1-2
	思想道德与法治	48	3	考试	1-2
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	2	考试	1
	形势与政策	40	1	考查	1-5

	应用文写作	36	2	考试	4
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	3	考试	2
	党史	32	2	考试	1
专业课	设计基础	72	4	考试	1
	构成设计	72	4	考试	2
	图形创意	72	4	考试	2
	图形图像处理	72	4	考试	1
	字体设计	72	4	考试	2
	矢量绘图	72	4	考试	2
职业能力拓展课	版式设计	72	4	考试	3
	插画设计	72	4	考试	3
	数字影视创新设计	72	4	考试	3
	多维动态视景表现	72	4	考试	4
	UI 应用设计	72	4	考试	4
	包装设计	72	4	考试	4
	广告设计与制作	72	4	考试	3
	新媒体策划与创新	72	4	考试	4
实践教学环节	入学教育	8	0.5	考查	1
	毕业教育学分	8	0.5	考查	4
	毕业实习/设计	300	10	考查	5

（二）课程设置

根据数字媒体技术专业培养目标和专业能力要求,可以将学生必须具有的能从事计算机行业岗位所需能力素质分为三个部分:即基本素质、职业专向能力、职业综合技能和扩展能力(如表 4 所示)

表 4 知识与能力分解



（三）课程考核

1. 考核方法按照数字媒体技术专业课程考核改革方案执行，以职业能力和设计的制作考核为主。
2. 根据国家或行业职业标准应达到的专业和职业资格的认证内容，围绕技术平台课程模块及各专业方向课程模块，考虑教学内容与职业资格证书培训内容的融合。

五、教学形式

结合学科专业特点和学生实际情况，采取线上（含直播教学）与线下教学相结合的形式，线下教学不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

六、学时、学分

课程及相应时数安排：共 1610 学时

总学时学分：本专业总计 84 学分

七、考核与毕业要求

过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

毕业及学位要求：毕业要求最低学分 84

八、教学进程安排

表5 数字媒体技术专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配								考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核		
															闭卷	开卷	
公共基础课	1	5511701	大学英语	5	90	90	0	0	90						√	√	
	2	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20					√	√	
	3	5611003	形势与政策	1	20	20	0	0	4	4	4	4	4		√	√	
	4	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	10	38					√	√	
	5	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32						√	√	
	6	5611006	应用文写作	2	36	36	0	0	36						√	√	
	7	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48					√	√	
	8	5911010	党史	2	32	32	0	0	32						√	√	
专业课	9	5321085	设计基础	4	72	36	36	36	72						√	√	
	10	5321039	构成设计	4	72	72	0	0		72					√	√	
	11	5321047	图形创意	3	54	54	0	0		54					√	√	
	12	5331104	图形图像处理	4	72	72	0	0	72						√	√	
	13	5331088	字体设计	3	54	54	0	0		54					√	√	
	14	5331081	矢量绘图	4	72	72	0	0		72					√	√	
	15	5331135	三维绘图	4	72	72	0	0				72			√	√	
职业能力拓展课	16	5331075	版式设计	4	72	54	18	18			72				√	√	

	17	5321061	插画设计	4	72	72	0	0			72			√	√	
	18	5332006	数字影视创新设计	4	72	72	0	0			72			√	√	
	19	5331134	多维动态视景表现	3	54	54	0	0				54		√	√	
	20	5331118	UI 应用设计	4	72	72	0	0				72		√	√	
	21	5331076	包装设计	3	54	36	18	18				54		√	√	
	22	5331078	广告设计与制作	4	72	72	0	0			72			√	√	
	23	5321078	新媒体策划与创新	4	72	66	6	6				72		√	√	
实践教学 环节	24	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8					√		√
	25	5911005	毕业教育学	0.5	8	8	0	0				8		√		√
	26	5931001	毕业实习/设计	10	300	30	270	270					300	√		√
合 计				87	1666	1318	348	348	372	362	292	336	304			
百分比 (%)						79	21	21	22	22	18	20	18			

九、教学实施保障

（一）师资队伍

本专业共有 12 名专职教师，其中副高以上职称 3 人，讲师 5 人，拥有硕士研究生学历 10 人。教学团队科研实力较强，团队教师担任多项省级教科研课题，他们的研究成果为团队的教学研究与教学改革提供了坚实的基础

（二）教学设施

1. 校内实践基地建设

数字媒体技术实践基地主要包括美术基础手绘实训室、艺术设计综合实训室、虚拟现实实验室及创意手工制作室。

主要教学方法有：实验法、项目教学法、案例竞赛法、职场情景模拟教学法。

2. 校外实践基地建设

目前本专业有广州源酷创意科技有限公司、韶关市力煌广告设计公司、韶关市友迪资讯公司、佛山市南海永恒头盔制造有限公司、深圳淘宝服装店。

学院对本专业的投入较大，100%的专业课采用多媒体

3. 专业设计工作室

目前本专业群共成立了 5 个设计工作室，由经验丰富的骨干教师带头指导组织专业相关的各种设计学习和服务。辅助教学和教学实训一体的教学方式。

（三）教学资源

本专业根据课程特点选择相应教材，其中专业支撑课程优先选用高职高专教育规划教材，专业核心课程、创新实践课程与企业接轨，根据企业主流开发技术选择相应教材。

图书馆现有纸质图书 52.76 万册，报刊装订本近 2 万多册，超星电子图书百万余种，每年订购纸质报刊约 700 多种，另有万方期刊数据库、CNKI 期刊数据库、电子书自动借阅机等电子期刊和图书可供学生在线阅读或下载使用。

（四）教学方法

教学方法以职业能力和设计的制作教学为主线，按照课程规范方案执行。

主要教学方法有：实验法、项目教学法、案例竞赛法、职场情景模拟教学法等。

主要实践方法有：毕业实习、参观学习、社会调查、顶岗实习等。

（五）教学评价

根据不同课程的特点，分为笔试、机试、考查三种，笔试注重实用性，机试以技能培养为中心，考查以考核学生综合应用能力为主。实现过程评价和课程评价的方式进行课程的考核，根据相应的课程考核标准进行知识与技能的综合考评。

笔试总成绩计算公式为：笔试成绩*0.8+平时成绩*0.2，机试总成绩计算公式为：笔试成绩*0.8+

平时成绩*0.2 或笔试成绩*0.4+实验成绩*0.4+平时成绩*0.2，考查课总成绩计算公式为：考查成绩*1。总成绩 60 分以上为合格。

（六）质量管理

1.建立专业教学质量监控管理办法，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2.加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊改，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，强化教学组织功能，定期公开课、示范课等教研活动。

3.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4.充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，制定诊断与改进措施，持续提高人才培养质量。

七、工业设计(460105)

一、专业基本信息

专业名称：工业设计(460105)

专业层次：专科

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素质、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向工业设计企业及设计公司，计算机、通信设备和其它电子设备制造业，玩具制品业的工艺美术与创意设计人员、专业化设计服务人员等职业群，能够从事产品设计、平面设计等工作，服务区域经济发展的高素质复合型技术技能人才。

（二）人才规格

人才培养知识与能力要求(如表 1 所示)

表 1 知识与能力要求

素质	能力	知识与技能构成	相关课程	检测标准与手段
专业素质与专业技术能力	基本人文素质和科学素养	热爱祖国、具有良好的职业道德和敬业精神，具备科学素养，身体健康	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想概论	考试/考查
	外语应用能力	阅读、理解西文软件文档，达到全国大学英语等级三级水平	大学英语	全国大学英语等级三级水平
	美术设计能力	掌握图形图像处理常用软件和基本操作，熟练掌握基本命令，具备美学思想和创新思路。	设计基础、构成设计	考试、项目实训
	工业产品设计能力	能熟练掌握 CAD、犀牛等制图软件，并运用设计思维对产品进行创意设计。	设计制图、产品效果图制作	考试、考证(广告设计师资格证书)
	概念与包装设计能力	对包装设计基础理论和产品结构熟悉，能设计出符合产品设计理念的概念设计，能独立完成设计产品。	包装设计、产品概念设计	考试、项目实训

产品后期宣传策划	能运用人机工程学与心理学相关知识,通过对产品的三维绘图及渲染能力,将产品进行动画展示。	人机工程学与心理学、产品动画设计、产品交互设计	考试、项目实训、考证
工业产品创新能力	掌握工业产品信息与发展趋势,通过对工业产品结构及外观的设计,做出产品周边及衍生品设计。	衍生品设计、创新思维设计研究、材料与加工工艺	考试、考证(1+X产品创意设计、计算机辅助设计绘图员、助理工业设计师)

素质要求(如表2所示)

表2 素质要求

素质名称	内涵要求	培养途径
思想道德素质	坚信马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论是解决中国问题的科学理论,树立科学的世界观、人生观和价值观。热爱社会主义祖国,拥护党的基本路线。坚持正确的政治方向,爱祖国、爱人民,坚持社会主义道路。有独立思考、理论联系实际、实事求是的科学态度和优良作风;树立正确的就业观和职业观,具有严谨、务实、诚信、敬业的职业道德。	理论课和实践课、“思政课”、综合教育活动等
文化素质	应用语言文字,清晰地进行信息、思想、感情的传递、表达和交流;具有文学艺术美学修养;能够正确认识和分析当今时代有关问题。	应用文写作、理论和实践课中融入人文知识、人文思维、人文方法和人文精神
业务素质	了解国家政策、法律、企业相关计算机安全制度,精通工业设计及其他相关专业知识,勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力、职业生涯规划的意识,有较强的集体意识和团队合作精神。具有一定的审美和人文素养,能够形成1~2项艺术特长或爱好。	相关理论课、专业技术基础课、专业综合技术课及综合技能实训等。

三、修业年限

1. 修业年限: 2.5年,最长不超过5年。
2. 学习形式: 函授

四、课程设置

（一）课程体系总体框架(如表 3 所示)

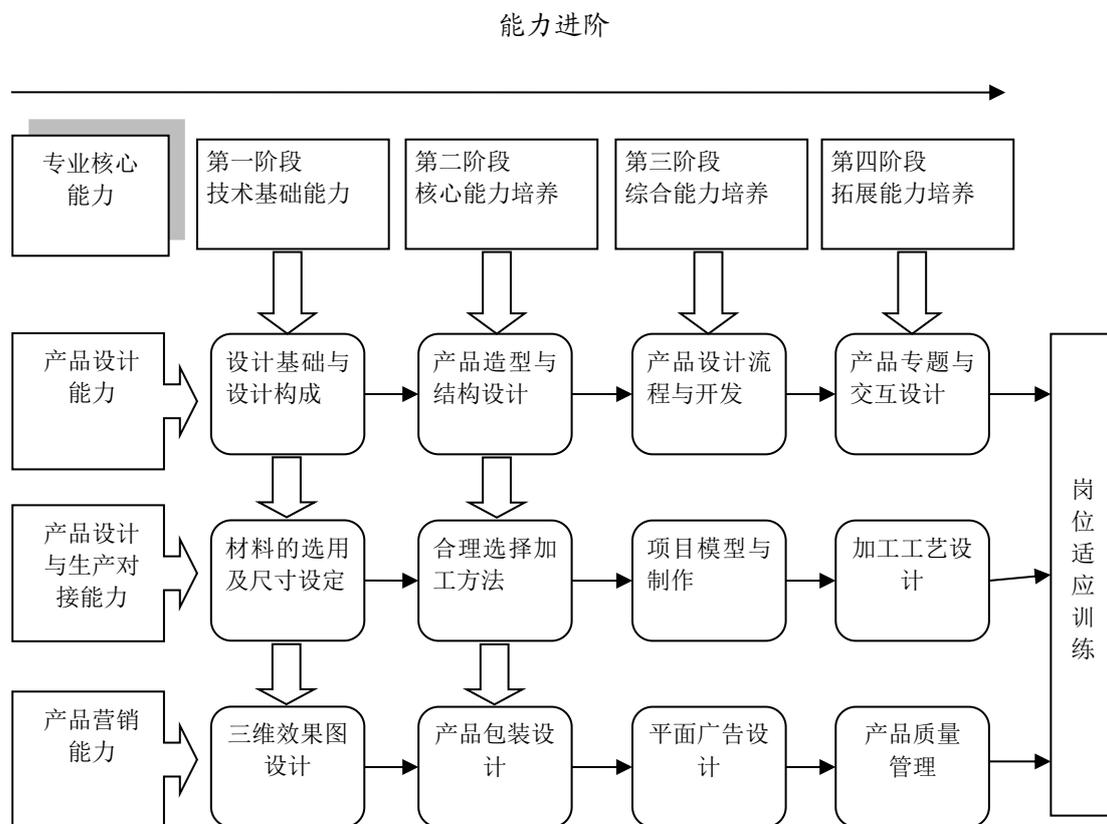
表 3 课程设置及学时分配

课程属性	课程名称	课时	学分	考核方式	开课学期
公共基础课	大学英语	90	5	考试	1
	形势与政策	40	1	考查	1
	思想道德与法治	48	3	考试	1
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	2	考试	1
	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	3	考试	2
	应用文写作	36	2	考试	4
	大学生心理健康教育	64	4	考试	1
专业课	设计基础	72	4	考试	1
	构成设计	72	4	考试	2
	创新设计思维研究	72	4	考试	2
	产品形态设计	72	4	考试	1
	设计制图	72	4	考试	2
	人机工程与设计心理学	54	3	考试	2
职业能力拓展课	产品动画设计	72	4	考查	3
	材料与加工工艺	72	4	考试	3
	产品效果图制作	72	4	考试	3
	衍生品设计	72	4	考查	4
	产品动画设计	72	4	考查	4
	包装设计	72	4	考查	4
	产品交互设计	72	4	考查	3
	产品专题设计	72	4	考查	4
	产品概念设计	64	4	考查	4
实践教学环节	毕业实习设计	300	10	考查	5

（二）课程设置

根据工业设计专业培养目标和专业能力要求,可以将学生必须具有的能从事计算机行业岗位所需能力素质分为三个部分:即专业核心能力、产品设计能力、产品设计与生产对接能力和产品营销能力。如表 4 所示。

表 4 知识与能力分解



(三) 课程考核

1. 考核方法按照工业设计专业课程考核改革方案执行，以职业能力和设计的制作考核为主。
2. 根据国家或行业职业标准应达到的专业和职业资格的认证内容，围绕技术平台课程模块及各专业方向课程模块，考虑教学内容与职业资格证书培训内容的融合。

五、教学形式

结合学科专业特点和学生实际情况，采取线上（含直播教学）与线下教学相结合的形式，线下教学不少于人才培养方案规定总学时的 20%。

六、学时、学分

课程及相应时数安排：共 1658 学时

总学时学分：本专业总计 87 学分

七、考核与毕业要求

毕业要求是指学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合，公共基础课和专业课的期末考试原则

上应为闭卷考试。课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%。

毕业及学位要求：毕业要求最低学分 87

八、教学进程安排

表5 工业设计专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配							考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5511701	大学英语	5	90	90	0		90						√	
	2	5611003	形势与政策	1	20	20	0		4	4	4	4	4		√	
	3	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0		10	38					√	
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概	2	32	32	0		32						√	
	5	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0			48					√	
	6	5611006	应用文写作	2	36	36	0					36			√	
	7	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0		16	20					√	
	8	5911010	党史	2	32	32	0		32						√	
专业课	9	5321085	设计基础	4	72	54	18	18	72						√	
	10	5321039	构成设计	4	72	54	18	18		72					√	
	11	5332079	创新设计思维研究	4	72	72	0			72					√	
	12	5332078	产品形态设计	4	72	72	0		72						√	
	13	5331191	设计制图	4	72	72	0			72					√	
	14	5331192	人机工程与设计心理学	4	64	64	0			64					√	
职业能力拓展课	15	5331193	产品动画设计	4	72	72	0				72					√
	16	5331198	材料与加工工艺	4	72	36	36	36			72					√
	17	5331197	产品效果图制作	4	72	72	0				72					√
	18	5332086	衍生品设计	4	72	72	0					72				√

	19	5331076	包装设计	4	72	72	0					72			√
	20	5332081	产品交互设计	4	72	72	0					72			√
	21	5332082	产品专题设计	4	72	72	0				72				√
	22	5332083	产品概念设计	4	72	72	0					72			√
实践 教学 环节	23	5911011	入学教育	0.5	8	8	0		8						√
	24	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0					8			√
	25	5931001	毕业实习/设计	10	300	30	270	270					300		√
合 计				87	1658	1316	342	342	336	390	292	336	304		
百分比 (%)						79	21	21	20	24	18	20	18		

九、教学实施保障

（一）师资队伍

本专业共有 12 名专职教师，其中副高以上职称 3 人，讲师 5 人，拥有硕士研究生学历 10 人。教学团队科研实力较强，团队教师担任多项省级教科研课题，他们的研究成果为团队的教学研究与教学改革提供了坚实的基础。

（二）教学设施

1. 校内实践基地建设

工业设计实践基地主要包括美术基础手绘实训室、艺术设计综合实训室、虚拟现实实验室及创意手工制作室。

采取以实际案例为中心的教学指导思想，以真实产品为设计教学出发点，通过案例教学法最大程度实现学生技能与岗位需求的无缝衔接。

鼓励引导学生参与设计竞赛，通过竞赛项目的方式引导学生自主探索，自主学习。主要教学方法有：实验法、项目教学法、案例竞赛法、职场情景模拟教学法。

2. 校外实践基地建设

目前本专业有韶关旭日玩具厂、广州龙之杰科技有限公司、宝钢集团韶关钢铁有限公司、韶关东南轴承有限公司、东莞旭峰工艺品有限公司。

学院对本专业的投入较大，100%的专业课采用多媒体

3. 专业设计工作室

目前本专业群共成立了 5 个设计工作室，由经验丰富的骨干教师带头指导组织专业相关的各种设计学习和服务。辅助教学和教学实训一体的教学方式。

工作室实行双向选择的形式，学生进入工作室要求达到一定的条件，如专业基础、学习、工作态度等，学生进入工作室后，从专业课的教学到毕业设计都是在工作室的导师指导下完成。工作室在学生进入前应把自己的研究方向及研究项目向学生宣传和公布，为学生的选择提供参考依据。

（三）教学资源

本专业根据课程特点选择相应教材，其中专业支撑课程优先选用高职高专教育规划教材，专业核心课程、创新实践课程与企业接轨，根据企业主流开发技术选择相应教材。

图书馆现有纸质图书 52.76 万册，报刊装订本近 2 万多册，超星电子图书百万余种，每年订购纸质报刊约 700 多种，另有万方期刊数据库、CNKI 期刊数据库、电子书自动借阅机等电子期刊和图书可供学生在线阅读或下载使用。

（四）教学方法

教学方法以职业能力和设计的制作教学为主线，按照课程规范方案执行。

主要教学方法有：实验法、项目教学法、案例竞赛法、职场情景模拟教学法等。

主要实践方法有：毕业实习、参观学习、社会调查、顶岗实习等。

（五）教学评价

1. 以传统考试形式为主。
2. 采用多元化的评价方式，如书面、口试、现场操作、竞赛等进行整体评价。
3. 以能力为核心、综合考核知识、专业技能、职业素质、方法能力。
4. 遵循多元智能理论，依据学生不同特点，实行差异化考核。
5. 结合职业技能鉴定证书的成绩来评定。

根据不同课程的特点，分为笔试、机试、考查三种，笔试注重实用性，机试以技能培养为中心，考查以考核学生综合应用能力为主。实现过程评价和课程评价的方式进行课程的考核，根据相应的课程考核标准进行知识与技能的综合考评。

笔试总成绩计算公式为：笔试成绩*0.8+平时成绩*0.2，机试总成绩计算公式为：笔试成绩*0.8+平时成绩*0.2或笔试成绩*0.4+实验成绩*0.4+平时成绩*0.2，考查课总成绩计算公式为：考查成绩*1。总成绩60分以上为合格。

（六）质量管理

1、建立专业教学质量监控管理办法，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2、加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊改，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，强化教学组织功能，定期公开课、示范课等教研活动。

3、建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4、充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，制定诊断与改进措施，持续提高人才培养质量。

八、大数据与会计（530302）

一、专业名称：

大数据与会计（530302）

二、学历层次、办学形式和学制

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年，最长不超过5年。

三、入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者。

四、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向各类中小微型企业和非营利组织的大数据与会计专业人员职业群，能够从事大数据与会计核算、大数据与会计监督等工作的复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1、素质要求

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成1~2项艺术特长或爱好。

2、知识要求

(1) 掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识。

(4) 掌握企业财务大数据与会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理大数据与会计、企业内部控制理论知识。

(5) 掌握企业大数据与会计制度设计的相关知识。

(6) 掌握社会审计、内部审计的相关知识。

3、能力要求

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

(4) 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。

(5) 具备大数据与会计核算能力，能够准确进行大数据与会计要素的确认、计量和报告，熟练进行大数据与会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。

(6) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(7) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(8) 具备一定的管理大数据与会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。

(9) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织大数据与会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部大数据与会计控制。

(10) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。

(11) 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算。

(12) 具备撰写财务大数据与会计报告、财务与成本分析报告的能力。

五、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

本课程体系以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和全国教育大会精神，落实《国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知》（国发〔2019〕4号）、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《高等职业学校专业教学标准》等文件要求，以立德树人为根本任务，坚持面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，健全德技并修、工学结合育人机制，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系，突出职业教育的类型特点，深化产教融合、校企合作，推进教师、教材、教法改革，规范人才培养全过程，加快培养复合型技术技能人才。

把企业大数据与会计核算业务、财务管理业务、大数据与会计信息技术、管理大数据与会计活动、审计业务等嵌入到课程体系，同时进一步把 1+X 职业技能等级证书课程内容及要求有机融入大数据与会计专业人才培养方案和教学体系中，加快推进 1+X 证书工作，考虑高本衔接等因素，注重学生可持续发展与专业核心技能培养的高度融合，加强课程重组和整合的力度，构建较为科学的课程体系。

（二）职业能力分解和课程体系构建

表 1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
出纳	能够独立胜任现金收付和银行结算业务、外汇出纳业务、账簿登记、对账、票据管理等相关工作。	办理现金收付及银行结算、出纳盘点	能够独立胜任现金收付和银行结算业务、外汇出纳业务、账簿登记、对账、票据管理等相关工作。	出纳业务操作
会计员	熟悉大数据与会计核算相关制度,对原始凭证进行准确审核,能够采用电算化软件正确处理应收、应付、固定资产、存货等日常业务、准确登记账簿,完成账簿的装订、保管和存档工作。	大数据与会计凭证处理、账簿登记、编制报表	能够独立胜任现金收付和银行结算业务、外汇出纳业务、账簿登记、对账、票据管理等相关工作。	企业财务大数据与会计
主办会计	熟悉小企业大数据与会计准则制度,负责单位审核报销、记账核算、报表报税、大数据与会计档案等主体业务。	1. 正确无误的编制记账凭证和科目汇总表,登记实收资本、未分配利润等科目明细账,定期对总账与各类明细账进行结账,并进行总账与明细账的对账,保证账账相符月底负责结转各项期间费用及损益类凭证,并据以登账。 2. 会计凭证和报表保管存档,认真执行安全、保密制度,管理好分管的会计印鉴和会计档案负责各项业务收支实行会计监督,每月应收应付对账,安排开票,购买发票。保管好发票以及税控盘,将发票正确分类。	能够进行大数据与会计核算,对原始凭证进行准确审核,能够采用电算化软件正确处理应收、应付、固定资产、存货等日常业务,准确登记账簿,完成账簿的装订、保管和存档工作。	成本大数据与会计、财务大数据与会计、大数据与会计信息系统

<p>会计主管</p>	<p>熟悉国家财税法规政策，具有较强的管理协调能力，负责单位规章制度制定、财务计划制定与组织实施、财务数据的审核与加工，参与经营决策。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立企业的财务会计制度，明确各经济业务的处理方式， 2. 根据税法要求，正确及时的进行网上各税种纳税申报 3. 复核出纳、成本会计在业务协同填制的单据以及审批出纳在网上银行申请的付款业务，审核总账以及成本会计在会计信息化填制的记账凭证 4. 按照财务指标进行指标计算并分项计算结果，编制纳税申报表、现金流量表、资产负债表等 	<p>能够掌握小企业大数据与会计准则制度，负责单位审核报销、记账核算、报表报税、大数据与会计档案等主体业务。</p>	<p>企业财务管理</p>
<p>税务会计</p>	<p>掌握国家财税政策，具有较强的税务计算与筹划能力，办理公司税款的缴纳、查对、复核工作、免税及退税工作、办理税务登记及变更等事项，编制有关的税务报表及相关分析报告及其他税务事项。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有较强的税务计算与筹划能力，办理公司税款的缴纳、查对、复核工作、免税及退税工作。 2. 办理税务登记及变更等事项，编制有关的税务报表及相关分析报告及其他税务事项。 	<p>能够掌握国家财税法规政策，具有较强的管理协调能力，负责单位规章制度制定、财务计划制定与组织实施、财务数据的审核与加工，参与经营决策。</p>	<p>税务大数据与会计</p>
<p>管理会计</p>	<p>对项目进行可行性分析、收入预测、成本费用预测、项目利润和项目现金流量计算，资金成本计算，净现值计算，帮企业做出融资需求和融资方式预测；计算项目作业量，进行项目成本差异分析，编制收入预算和各类费用预算及控制，进行保本分析、保利分析、敏感性分析，以及对企业进行绩效评价。</p>	<p>资金管理、成本管理、预算管理</p>	<p>能够对项目进行可行性分析、收入预测、成本费用预测、项目利润和项目现金流量计算，资金成本计算，净现值计算，帮企业做出融资需求和融资方式预测；计算项目作业量，进行项目成本差异分析，编制收入预算和各类费用预算及控制，进行保本分析、保利分析、敏感性分析，以及对企业进行绩效评价。</p>	<p>管理大数据与会计</p>

<p>审计助理</p>	<p>熟悉审计的基本理论与方法,能够协助完成各类型审计业务,编制审计业务工作底稿,能够独立承担小型项目的审计工作,协助项目审计负责人做好审计资料整理工作。</p>	<p>1. 能够完成审计的基本理论与方法,能够协助完成各类型审计业务,编制审计业务工作底稿。 2. 能够独立承担小型项目的审计工作,协助项目审计负责人做好审计资料整理工作。</p>	<p>能够协助完成各类型审计业务,编制审计业务工作底稿,能够独立承担小型项目的审计工作,协助项目审计负责人做好审计资料整理工作。</p>	<p>审计基础与实务</p>
<p>统计员</p>	<p>熟悉统计的基本原理和方法,能够运用相关软件进行信息的收集、整理、分类、编辑,编制生产计划,并进行监督跟踪,提供精准的统计分析数据,保证统计信息安全。</p>	<p>能够完成统计的基本原理和方法,能够运用相关软件进行信息的收集、整理、分类、编辑,编制生产计划,并进行监督跟踪,提供精准的统计分析数据,保证统计信息安全。</p>	<p>能够运用相关软件进行信息的收集、整理、分类、编辑,编制生产计划,并进行监督跟踪,提供精准的统计分析数据,保证统计信息安全。</p>	<p>统计基础</p>
<p>银行柜员</p>	<p>熟悉金融学基本理论与实务,能够熟悉办理存取款、计息业务,办理营业用现金的领解、保管,登记柜员现金登记簿,办理营业用存单、存折等凭证和有价证券的使用等柜台业务。</p>	<p>能够完成金融学基本理论与实务,能够能够完成办理存取款、计息业务,办理营业用现金的领解、保管,登记柜员现金登记簿,办理营业用存单、存折等凭证和有价证券的使用等柜台业务。</p>	<p>能够熟悉办理存取款、计息业务,办理营业用现金的领解、保管,登记柜员现金登记簿,办理营业用存单、存折等凭证和有价证券的使用等柜台业务。</p>	<p>财政金融基础</p>
<p>智能财务人员</p>	<p>熟悉具有行业特征和财务智能化、信息化的各1+X证书初级水平所具备的职业能力,具备大数据收集与整理能力。</p>	<p>智能财务硬件、智能财务软件操作</p>	<p>能够进行行业特征和财务智能化、信息化的各1+X证书初级水平所具备的职业能力,具备大数据收集与整理能力。</p>	<p>大数据与会计信息系统应用</p>

(三) 课程设置

课程划分为公共基础课和专业技术课两大类。

1. 公共基础课程

包括形势与政策、思想道德修养与法律基础、党史、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、大学生心理健康教育、信息技术、大学英语、党史等基础课程。

2. 专业技术课程

（1）专业课程

包括:企业财务会计、企业财务管理、纳税实务、成本核算与管理、大数据财务分析、管理会计实务、会计信息系统应用等课程。

（2）职业能力拓展课程

包括:EXCEL 在财会中的应用、大数据基础与应用、大数据与会计岗位实训、出纳业务操作、涉农资金管理、基于大数据的内部控制等。

（四）思政类课程设置

依据新修订的《中华人民共和国职业教育法》、《国家职业教育改革实施方案》、“职教 20 条”等相关政策要求，对标教育部高等职业教育专科大数据与会计专业简介，根据市场调研结果，以就业为导向，培养学生的专业意识和技能，开设能反映本专业特色的课程。确立德技并修、工学结合的育人机制，构建“思政课程”与“课程思政”大格局，全面推进“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养融合统一。

。

六、教学进程计划安排

教学进程总体安排（详见“大数据与会计专业课程设置与教学安排表（2.5年制）”

大数据与会计专业课程设置与教学安排表（2.5年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配								考核方式		
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	20	20	0	0	4	4	4	4	4	√	√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	10	38				√	√	
	3	5911010	党史	2	32	32	0	0	32					√	√	
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32					√	√	
	5	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48				√	√	
	6	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20				√	√	
	7	5911009	信息技术	4	72	72	0	0	36	36				√	√	
	8	5511701	大学英语	4	72	72	0	0	72					√	√	
专业课	1	5431162	企业财务会计	5	90	84	6	6	90					√	√	
	2	5431157	企业财务管理	5	90	84	6	6			90			√	√	
	3	5431178	纳税实务	5	90	84	6	6				90		√	√	

	4	5431176	成本核算与管理	5	90	90	0	0			90			√	√	
	5	5431120	大数据财务分析	5	90	84	6	6				90		√	√	
	6	5431160	管理会计实务	5	90	84	6	6		90				√	√	
	7	5431175	会计信息系统应用	5	90	84	6	6		90				√	√	
职业能力拓展课	1	5431138	EXCEL 在财会中的应用	3	54	48	6	6				54		√		√
	2	5431121	大数据基础与应用	2.5	48	48	0	0	48					√		√
	3	5431118	大数据与会计岗位实训	3	54	48	6	6				54		√		√
	4	5431169	出纳业务操作	2	36	36	0	0			36			√		√
	5	5431159	涉农资金管理	3	54	54	0	0			54					√
	6	5431133	基于大数据的内部控制	2.5	48	48	0	0			48					√
实践教学环节	1	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8					√		√
	2	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0	0				8		√		√
	3	5931001	毕业实习/设计	15	390	70	320	320					390	√		√
合 计				88	1690	1322	368	368	348	326	322	300	394			
百分比 (%)						78.2	21.8	21.8								

七、实施保障

(一) 师资队伍

大数据与会计专业教研室共有 14 名专职教师，行业企业兼职教师 6 人。专任教师中高级职称 6 名，中级职称 8 名；具有硕士学位 6 名；双师型教师 9 名；专任教师具有良好的师德、师风和职业道德，爱岗敬业、专业基础知识扎实、教学经验丰富。

表 2 本院大数据与会计专业专兼职教师基本情况表

序号	姓名	出生年月	学历	职称	专业特长	是否为实训指导教师	是否为双师型教师
1	童文兵	19680825	博士研究生	正高级会计师	会计	是	是
2	王修琼	19760628	大学	高级	财务会计	是	是
3	朱艳	19781220	大学	高级	财务会计	是	是
4	杨浩	19770505	大学	高级	大数据与会计	是	是
5	程红平	19740423	大学	高级	财务管理	是	是
6	杨飞	19810827	大学	中级	成本会计	是	是
7	李嘉贤	19901215	大学	中级	税务会计	是	是
8	容玲	19840423	硕士研究生	中级	管理大数据与会计	是	是
9	张育志	19820910	大学	高级	财务会计	是	是
10	曾融	19880206	大学	中级	财务会计	是	是
11	王培婷	19920923	大学	中级	财务会计	是	
12	冯耀强	19790917	大学	初级	会计	是	
13	义小春	19790510	大学	初级	财务会计	是	
14	李敏俊	19920629	大学	初级	财务会计	是	

为了提高专业建设的水平，经管学院成立了专业建设委员会，对全系各专业人才培养方案、课程设置及教学大纲的修订进行研究和决策。

大数据与会计专业建设委员会机构设置如下：

主 任：童文兵

秘 书：杨浩

委 员：王修琼、朱燕、王燊、钟克明、张延雄、王亚琴、姚安青

经管学院专业建设委员会对成立大数据与会计电算化专业的专业建设提供了决策保障，尤其是在校政企产学研合作、人才培养方案的修订、教学大纲的修订、实习实训方案的制定发挥着非常重要的作用。

表 3 大数据与会计专业专家指导委员会基本情况表

序号	姓名	工作单位	职务	是否为企业技术专家
1	刘春朝	广东松山职业技术学院经济管理学院	院长/博士	是
2	童文兵	广东松山职业技术学院经济管理学院	人力资源群主任	是

3	邵传宏	韶关市智杰会计师事务所	副所长	是
4	杨浩	广东松山职业技术学院经济管理学院	学科带头人	是
5	王修琼	广东松山职业技术学院对外合作中心	部长	是
6	朱艳	广东松山职业技术学院财务部	部长	是
7	张延雄	韶关市智杰会计师事务所	所长	是
8	钟克明	韶关市公信会计师事务所	副所长	是
9	王燊	宝武集团韶关钢铁集团财务部	副部长	是
10	王亚琴	韶客关市粤运汽车运输有限公司汽车运东西站	站长	是
11	姚安青	广东佳纳能源科技有限公司	财务总监	是

(二) 教学设施

1、实习实践教学安排

根据课程教学的特点，每学期安排校内或校外的实训

2、实践教学的总体框架

大部分专业实践在校内实训室进行，结合部分校外现场教学

3、实践教学的方法

校外现场实地观摩教学和校内实训室实训教学

(1) 校内实践教学的场地建设

本专业已建立校内实训基地 2 个，分别是计综合实训室和一个大数据与会计电算化实训室。大数据与会计综合实训室占地面积 84.32 平方米，设有 72 个机位。大数据与会计电算化实训室占地面积 100 平方米，设有 100 个机位。两个实训室均已安装 5 个实训教学软件。

一是大数据与会计综合仿真实训教学软件。该软件设有学科资源、单项实训、综合实训、大数据与会计表单帮助、考试五大模块，从易到难、从理论到实训，分层次、全方位的引导学生掌握各岗位的基本操作要领。其中，综合实训分别以工业企业、商品流通业和中小企业一个月份的完整业务，模拟原始凭证、记账凭证、科目汇总表、明细账、总账、财务报表和纳税申报全套账务处理，帮助学生掌握夯实的理论知识和全面的手工实操技能，为未来的岗位准备工作打下坚实的基础。

二是金蝶 K/3WISE 财务软件。随着大数据与会计电算化的快速发展，企业对大数据与会计电算化人才的需求量不断增加。作为高职院校的学生，必须掌握大数据与会计电算化软件的基础知识和基本操作技能。该软件包含总账核算、大数据与会计报表编制、应收应付管理、固定资产管理、职工薪酬管理、现金管理等模块。学生依托实训案例，在典型业务处理过程中，能够从整体上把握大数据与会计电算化软件各模块的内在联系和业务处理流程，并在此基础上形成对大数据与会计电算化更为直观深刻的认识，增强动手实操能力。

三是税务综合实训软件。含增值税防伪税控开票系统、增值税一般纳税人网上申报系统、查账征收企业所得税年度汇算清缴申报实训系统。三个软件均能提供企业真实业务背景下的开票、报税等业务，环境、票证、申报表与实际完全一致的仿真训练，另包含财税知识案例库、学生操作评分系统。

四是财务大数据与会计技能竞赛全真模拟训练平台。按照中小型制造企业的业务内容进行设计，体现了大数据与会计职业真实的业务处理流程，通过设置出纳、成本大数据与会计、审核大数据与会计、

大数据与会计主管四个岗位，模拟企业业务处理过程，考核学生财务大数据与会计基本技能、出纳实务、成本核算与管理、企业财务大数据与会计实务、税费计算与申报、纳税筹划、报表编制等核心专业技能及职业素养。

五是 TTC 学练训赛一体化平台。通过在该平台上学习、训练、考试一体化学习，掌握管理大数据与会计各岗位“工作过程”中的岗位技能的核心内容，能够对项目进行可行性分析、收入预测、成本费用预测、项目利润和项目现金流量计算，资金成本计算，净现值计算，帮忙企业做出融资需求和融资方式预测；计算项目作业量，进行项目成本差异分析，编制收入预算和各类费用预算及控制，进行保本分析、保利分析、敏感性分析，以及对企业进行绩效评价。

（2）校外实践教学的场地建设

本专业建立了六家校外实习基地，充分满足学生专业顶岗实训和毕业顶岗实习的需要。本专业与宝武集团韶关钢铁、韶关市智杰大数据与会计师事务所、韶关市公信大数据与会计师事务所、韶关市韶穗财务咨询有限公司、广州冰泉制冷设备有限责任公司、珠海佳品财税咨询服务服务有限公司建立了校企合作实践基地。学生在实习过程中，实践动手能力增强，理论知识水平得到提高。

（三）教学资源

1、选用高质量的适合教学需要，体现高职教育教学理念的教材，如大数据与会计专业规划教材，高职高专规划教材等。

2、加强课程实训指导书和校本教材的编订，要求实训指导教师自编相应实训指导教材、实训指导书，其实训项目的设定要符合专业培养目标、符合实践教学需要。

3、充分利用网络平台建立丰富的网上教学资源库，将课程大纲、教案、教学课件、授课视频、实验指导、作业习题等教学资源集中在资源库中体现，为学生课下学习提供支持。

4、强化与行业企业在教材编写上的合作力度，鼓励核心专业课程教师与企行业企业专家合作开发紧密贴近市场需求

5、引导学生分别在“智慧职教”、“中华大数据与会计网校”、“中国大学慕课”、“学习通”的 APP 中进行注册学习，除了课堂的授课，学生还需要在这些 APP 中完成老师布置的各项任务，达到了线上和线下学习的良好衔接的结合。

（四）教学方法

1、理论课程教学方案

为达到预定的人才培养目标，大数据与会计专业理论课程教学采取以下举措：

1) 课程教学必须严格执行课程标准

课程标准是保证教学活动顺利开展的纲领性文件，其核心是确定教学内容、规范教学方法，它也是进行教学质量检查与评价的重要基准，各任课教师必须按照课程课程标准的要求组织课堂教学。

2) 大力推动线上课程建设，实施线上线下混合式教学。

根据本专业的培养目标和“基础适度、理论够用”的原则，根据对课程内容、教学对象的分析，采用线上线下混合式教学法，探究式学习、头脑风暴等教学方法，加强信息化教学手段的应用

2、实践课程教学方案

大数据与会计专业实践教学的种类可分为课堂实训教学、专业实习(包括专业顶岗实习和毕业顶岗实习)、其他。

课堂实训教学：主要形式是在课程教学中根据教学内容的需要适时对学生进行课程所涉及到的技能、能力的训练。有的实训是在理论课程部分讲授之后集中进行，如管理大数据与会计；有的实训室在理论和实操之间交替进行，如税务大数据与会计；有的则是借助软件进行纯实训任务的顶岗实践。

专业实习:包括专业顶岗实习和毕业顶岗实习。其中专业顶岗实习是在第四学期的最后四周，毕业顶岗实习是在第五学期的前八周。通过两轮顶岗实习过程，将学生在校所学的专业知识和技能与工作岗位直接挂钩，提前进入工作状态，积累了实践经验，大大提高了学生的就业率和专业对口率。

在课堂教学和专业实习之余,本专业还会充分运用各种其他实践形式来提高学生的职业素养和职业能力。如参加校园模拟商业街、参加“大数据与会计协会”等专业社团、参加创新创业大赛和结合本专业特点和国家颁布的1+X证书目录，让学生在校期间培训相关技能并进行实操，并获取相应等级的技能等级证书。

3、产学研结合的具体形式

- (1) 学生参加校外实习基地及参观韶关市的校外实践教学基地，并进行顶岗实习。
- (2) 教师前往校外实践教学基地进行顶岗挂职，应邀为校外实习基地提供员工培训。
- (3) 邀请校外实习基地的行业专家参加专业建设，参与人才培养方案的制订、承担教学任务和实训指导任务、参与教材的编制等。
- (4) 校内教师和企业、行业专家共研共建课题。

4、将“课程思政”建设融入课程教学内容。

落实立德树人根本任务，营造良好的氛围，思政教育深度融入课堂教学的各环节，充分保证课程思政学学学分达到省厅及相关文件要求。思想政治教育与知识传授、能力培养有机结合，挖掘育人资源和元素，建成一批充满德育元素、发挥德育功能的“课程思政”品牌课程，建设一批可靠、生动、有效的“课程思政”载体，形成经管特色、职教特点的课程思政体系，为构建“三全育人”的立体化大思政格局提供强有力支撑。

(五) 学习评价

本专业的考核整体遵循“过程+结果”的考核原则，考核模式依各课程的特征而定。一般而言，理论性课程偏向结果导向，重点关注学生对该课程整体的掌握情况，期末考试的成绩在总评中所占权重较大；实操类课程强调过程导向，更加关注学生在学习过程中的一贯表现及阶段性成果。考核方法包括平时考查和期末考试两类。

(1) 对理论课程继续实行闭卷考试与平时考查相结合考核方式；**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于40%，不超过80%。**

(2) 进行学习过程考核方式的探索。以考勤、课程作业、相关训练成绩作为学生成绩的依据，采取学习过程考核方式的考试方式改革。我们以考勤、课程作业、相关训练及面试成绩作为学生成绩的依据，采取了过程考核方式的探索。

(3) 探索考证（助理会计师、1+X 证书）和参加省技能大赛的同学考证或参赛成绩与校内课程成绩置换。如通过助理大数据与会计师考证的同学，可置换《经济法基础》、《企业财务会计》课程成绩；通过 1+X 证书职业技能考试的同学，可置换《考证训练》课程成绩；选拔参加广东省教育厅举办的技能大赛的同学，可置换《管理会计实务》、《成本核算与管理》、《企业财务会计》、《EXCEL 在财会中的应用》等课程成绩，是否执行和执行具体细则另行制定。

（六）质量管理

1、质量标准要求

(1) 教学准备环节。专业任课教师应根据课程标准提前做好 2 周的备课任务，备课中需要参考最新的专业辅导教材资料，注意知识的及时更新。

(2) 课堂教学环节。专业任课教师在课堂教学过程中，要根据不同招生类别特点开展有效的教学活动形式，提高自身信息化教学能力，广泛使用 MOOC、微课、精品视频课等课程教学资源，以学生为中心，充分发挥学生学习积极性，提高课堂教学效果。

(3) 课后答疑及作业批改环节。专业任课教师课后需使用微信、QQ、云课堂等形式搭建有效的师生沟通交流平台，对学生的疑问进行及时有效的解答，同时，作业批改环节，积极鼓励教师利用教学软件进行作业布置及自动批改，提升作业批阅效率。

(4) 实习实训环节。实习实训是提升学生实践操作能力的重要环节，专业任课教师需重视实践教学环节的教学设计，重点抓实践教学过程的管理，细化任务流程，强调过程考核，发挥学生团队意识，集体意识，提高实践教学效果。

(5) 考核环节。课程教学效果的考核需强调适用性和实战性，以课程涉及到的实际工作岗位技能点为基础，不拘泥于纸质的试卷，创新考核形式，将课程任务考核分开和细化到日常教学过程去，激发学生学习积极性，提高教学效果。

2、教学过程管理要求

(1) 理论课课程考核。全面优化过程考核评价体系。课程成绩占比严格按照课程标准执行。

(2) 实训课课程考核。实训课程的考核应以实际操作考核为主，将过程考核与结果考核、个人考核与小组考核结合起来，不仅评定学生的个人实践操作能力，而且评定学生在实践活动中的协调能力和沟通能力。

(3) 顶岗实习考核。校外顶岗实习成绩由校内专业教师评价、周记、实习报告、签到和实习单位评价五部分组成。分值占比由经济管理学院统一规定。

3、持续改进要求

每年积极开展毕业生跟踪调查和社会评价调研，了解用人单位对本专业人才需求的变化，以及本专业人才培养规格存在的问题，及时进行人才培养模式、课程体系、实践体系、教学方法等领域的改革。

八、毕业要求

学生通过规定年限的学习，所修学习领域的成绩全部合格，修满规定课程 88 学分，颁发成人高等教育毕业证书。

九、市场营销（530605）

一、专业基本信息

（一）专业名称：市场营销

（二）专业代码：530605

（三）学历层次、办学形式和学制

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

（四）入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业是为党和国家培养具有坚定信念，德、智、体、美、劳全面发展，具备市场营销、企业管理、消费心理与客户服务等专业基础知识，具有市场调查与分析、产品展示与推广、渠道拓展与管理和客户沟通与服务等专业技能，较强实践操作能力，具有良好的职业操守及团队协作与创新精神，能够在农业企业、工商企业、和服务型企业从事商品销售、客户服务、市场调研、产品推广、市场开发、营销策划、网络营销和营销管理等岗位群工作的宽口径通用型技术技能人才。

（二）培养规格

1、素质要求

- （1）遵纪守法，践行社会主义核心价值观；
- （2）具有良好的科学文化素养；
- （3）拥有良好的身体素质和健康心理；
- （4）爱岗敬业、诚实守信，具有良好的职业道德；
- （5）具有质量、安全、环保、绿色节能意识；
- （6）具有高度的责任感，良好的产品推销知识团队意识和组织管理能力；
- （7）具有收集及处理信息的能力；
- （8）具有创新意识、解决问题及自主学习能力。

2、知识要求

- （1）消费心理知识
- （2）产品推销知识

- (3) 商务谈判知识
- (4) 客户服务知识
- (5) 市场调研知识
- (6) 渠道拓展知识

3、能力要求

(1) 市场调查能力：掌握市场调查的基本流程和相关调查文书写作，熟悉常用调查工具并能组织开展专项调查，具备一定的统计分析能力，能建立营销信息系统。

(2) 商务沟通能力：商务活动中应具有的基本礼仪及听话等基本沟通能力

(3) 客户服务能力：具备一定服务意识，能掌握并开发客服工具，为客户提供优良的售前售中售后服务，能建立客户档案对大客户和重点客户进行管理

(4) 产品推销能力：掌握相关产品知识，树立行业权威形象，掌握各种推销技巧，具有良好心理素质和积极的心态，具备成为一名职业营销人员的素质。

(5) 零售管理能力：要求能有效解决零售企业在销售过程中的主要问题
销售管理能力：要求能有效解决生产型企业在经销售过程中的主要问题

(6) 产品促销能力：要求掌握多种促销工具，能策划相关促销工具组合完成营销目标

(7) 渠道开拓能力：要求具备渠道拓展的能力，能维护与渠道成员的良好关系，落实渠道政策

(8) 营销策划能力：在掌握营销学的基础上，能运用营销策划的基本方法开展专题策划和行业策划，并能撰写策划文案

三. 修业年限

2.5 年，最长不超过 5 年。

四、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

根据企业对市场营销专业宽口径通用型复合技术技能人才的要求，构建高技能人才学历提升的目标，专业以培养学生思想政治素质、人文素质和可持续发展需要为目的，设置形式与政策、大学英语、劳动教育等人文课程，对专业主要岗位进行了典型工作过程（工作任务）的论证分析，按照岗位能力的要求，科学设置了专业技术核心课程、专业技术基础课程。通过设置毕业实习等综合实践课，进一步提升学生的综合职业能力。

(二) 职业能力分解和课程体系构建

针对本专业学生的基本通用就业目标岗位，面向行业企业，对专业典型职业能力进行了分析总结，如下表：

表 1 市场营销专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程

市场专员 市场调研员 文案人员 品牌专员	1、市场调查基本流程； 2、相关文书写作； 3、统计及其它分析能力； 4、建立营销信息系统； 5、常用调查工具； 6、开展专项调查的能力	市场调查方案、 调查问卷、抽样 调查设计、二手 资料、资料处理 及图表呈现、数 据分析、调查报 告撰写	1. 信息收集与数 据处理能力 2. 调研与分析能 力 3. 创新能力 4. 基本办公软件 操作与运用能力	市场调查与 分析
理货员 商务专员 导购员 公关媒介专员	1、推销展示； 2、推销过程及技巧； 3、上门推销技巧； 4、会议营销； 5、电话推销	陌生访谈；收集 顾客异议；模拟 推销；制作电话 接听案例；模拟 商务谈判	1. 与客户沟通与 管理能力 2. 关系拓展维护 能力 3. 宏观经济形式 与基本预测能力 4. 突发事件应急 能力	推销与谈判
客户服务专员 客户关系管理专 员 客户咨询热线员 电商客服	1、投诉处理； 2、建立客户档案库； 3、售前售中售后服务； 4、大客户管理； 5、制订客服工具	客户服务满意度 管理；客户服务 忠诚度管理；客 户服务关系管 理；呼叫中心管 理	1. 突发事件应急 能力 2. 说服表达能力 3. 数据处理分析 能力	客户服务管 理
销售代表 销售助理 客户代表 渠道代表	1、制订销售计划； 2、制订销售政策； 3、销售人员管理； 4、客户管理； 5、分支机构管理； 6、业务管理	团队组建；制定 销售计划；销售 执行；销售总结	1. 管理沟通能力 2. 渠道管理维护 能力 3. 渠道拓展能力	销售管理
市场企划专员 广告设计创意专 员	1、营销策划方法； 2、营销策划文案； 3、营销专题策划； 4、行业营销策划；	团队 CIS 设计； 头脑风暴创意会 议；营销策划案 撰写（市场分析、 营销目标、市场 定位、产品、价 格、分销、促销 策划等）	1. 文案策划撰写 能力 2. 广告创意能力	营销与策划

（三）课程及相应学时安排

课程划分为公共基础课和专业技术课、专业拓展课程三大类。

1. 公共基础课程

公共必修课程

包括形式与政策、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、劳动教育、计算机应用基础、大学英语、高等数学等课程。

2. 专业技术课程

包括经济学基础、国际贸易实务、市场营销实务、商品鉴别实务、消费心理、管理基础、会计基础、商务礼仪、文案策划与写作、市场调查与分析、推销与谈判、销售管理、客户服务管理、等课程。

3. 专业拓展课程

包括营销策划实务、网络营销、新媒体营销、营销法律实务、品牌策划等课程。

（四）思政类课程设置

为贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》（中发〔2004〕16号）和全国加强和改进大学生思想政治教育工作会议精神，充分发挥高等学校思想政治理论课在大学生思想政治教育中的主渠道作用，专业设置了思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形式与政策、劳动教育等思政类课程，同时在专业课教学中，贯彻执行课程思政理念，将思想政治教育贯穿专业培养的始终。

（五）实践性教学环节

实践性教学环节主要包括实验、实训、实习、岗位实习、社会实践和以现代学徒制、订单培养、跟岗实践等“校企精准对接、精准育人”模式开展实践或实习。

跟岗实践/跟岗实习：学生到校企合作企业，由企业兼职教师指导，开展相关岗位技能实践活动，课程体系中相关专业课程，依据学校相关管理办法，通过跟岗实践/跟岗实习期间企业开设课程进行学分认定或成绩置换。

五、教学形式

采用线上与线下以及课后实验实训相结合的方式。其中线下课程总学时比例占比22%。（详见课程进度安排）

专业课程教学方法可以采取项目教学法、模拟公司、案例分析法、情景模拟、头脑风暴法等。实践教学方法有：营销竞赛、参观学习、产品调研报告等。

授课期间严格执行考勤制度，并保存好考勤登记的原始记录，作为课程成绩评定的依据。加强考风考纪建设，严明考试纪律，杜绝违纪作弊现象。

六、学时、学分

本专业总学时1772学时，总学分92学分。（详见课程进度安排）

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

课程考核要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合。公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于40%，不超过80%**。专业课程考核应改变过去主要根据学习成绩评价学生的评价方法，实施态度、知识、技能、素养多维度综合评价，使终结性评价与过程评价相结合、理论学习评价与实践技能评价相结合。除书面考试外，建议采用观察、口试、现场操作等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。学生在岗培养考核，主要基于工作岗位，建立以育人为目标的考核评价机制，重点考核学生的岗位绩效、

对企业的忠诚度、纪律观念、团队意识等方面。

(二) 毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格，修满 92 学分，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程计划安排

教学进程总体安排详见“高起专（专升本）市场营销专业教学进程表（2.5 年制）”。

高起专（专升本）市场营销专业教学进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配					考核方式					
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	20	20			4	4	4	4	4	√	√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48			10	38				√	√	
	3	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32			32					√	√	
	4	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48			48					√	√	
	5	5911006	劳动教育	1	18	18			18					√	√	
	6	5311001	计算机应用基础	4	72	72			48	24				√	√	
	7	5911010	党史	2	32	32			32					√	√	
	8	5913002	大学生心理健康	2	36	36			36					√	√	
	9	5511701	大学英语	4	72	72			36	36				√	√	
	10	5611010	高等数学	2.5	52	52			52					√	√	
专业课	1	5421001	经济学基础	3	54	54			54					√	√	
	2	5421003	国际贸易实务	3	54	54				54				√	√	
	3	5421004	市场营销实务	3	54	54				54				√	√	
	4	5421005	商品鉴别实务	2	36		36	0			36			√	√	
	5	5421006	消费心理	2.5	48	48					48			√	√	
	6	5421082	管理基础	2	36		36				36			√	√	
	7	5421121	会计基础	2.5	48	48					48			√	√	
	8	5431001	商务礼仪	1	18	18			18					√	√	
	9	5421013	文案策划与写作	2	36	36					36			√	√	
	10	5431002	市场调查与分析	4	72	72					72			√	√	
	11	5431003	推销与谈判	4	72	72						72		√	√	
	12	5431004	销售管理	3	54	54						54		√	√	

	13	5431005	客户服务管理	3	54	34	20					54		√	√	
职业能力拓展课	1	5431006	营销策划实务	3	54	54						54		√		√
	2	5431007	网络营销	3	54	54						54		√		√
	3	5431021	新媒体营销	4	72	72					72			√		√
	4	5432004	营销法律实务	4	72	72				72				√		√
	5	5431023	品牌策划	2.5	48	48						48		√		√
实践教学环节	1	5931001	毕业实习/设计	15	390	100	290	290					390	√		
	2	5911011	入学教育	0.5	8	8				8				√		
	3	5911005	毕业教育	0.5	8	8							8	√		
合计				92	1772	1390	382	290	402	276	352	340	402			
百分比 (%)						78	22									

备注：1. 课程类别：高校也可根据实际情况自行确定课程分类。

2. 学分与学时换算，按照1学分16—18学时进行换算。

3. 请在考核方式中选择“√”填写。

九、教学实施保障

（一）师资队伍

市场营销专业教学团队应该师资年龄结构合理，教学经验丰富爱岗敬业，具有良好师德师风，是一支具有强烈使命感和责任心的教学队伍。教学点需要配备5-8人专兼结合教师队伍，专职教师要求具有工商管理类讲师或以上资格，兼职教师需具有企业实践经验2年以上或具备工商管理类职业技能中级以上证书人员担任。

（二）教学设施

教学点需配备容纳50人的多媒体课室，上网机房3间、相关课程用到的课程软件以及配备大屏幕投影、打印复印机和专用服务器等硬件设施；能为学生提供实训实习的合作企业5家以上。

（三）教学资源

应选用高职高专教育十三五规划教材。优先选择我校市场营销专业教师主编或参编的教材。其中我校市场营销专业教师先后主编的教材有《商务谈判与推销技巧》、《国际贸易理论与实务》、《市场营销实务》等。

专业精品资源开放课程建设成果丰富，目前专业已经建设完成精品开放资源课程4门，分别是《营销技能进阶》、《推销技术》、《客户服务管理》及《营销渠道建设》。学院也提升了数字图书馆容量，其中超星电子图书有百万余种，万方期刊数据库、CNKI期刊数据库、电子书自动借阅机等电子期刊和图书非常方便师生下载和在线阅读。

（四）教学方法

专业课程教学方法可以采取项目教学法、模拟公司、案例分析法、情景模拟、头脑风暴法等。实践教学方法有：营销竞赛、参观学习、产品调研报告等。

授课期间严格执行考勤制度，并保存好考勤登记的原始记录，作为课程成绩评定的依据。加强考风考纪建设，严明考试纪律，杜绝违纪作弊现象。

对实施教学应采取的方法提出要求和建议。

（五）学习评价

应改变过去主要根据学习成绩评价学生的评价方法，实施态度、知识、技能、素养多维度综合评价，使终结性评价与过程评价相结合、理论学习评价与实践技能评价相结合。除书面考试外，建议采用观察、口试、现场操作等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。学生在岗培养考核，主要基于工作岗位，建立以育人为目标的考核评价机制，重点考核学生的岗位绩效、对企业的忠诚度、纪律观念、团队意识等方面。

（六）质量管理

应严格按照各专业培养方案和教学计划规定的课程和学时数安排授课，质量监控具有监督、反馈、评估、咨询的工作内容。

- （1）对相关规章制度、教学文件、教学质量过程监控体系及方式、教材等评价；
- （2）对教学规范的工作方面做出综合评价和督查。
- （3）针对教师在日常课堂教学的工作表现进行检查及评价，包括教学环节设计是否科学、授课准备工作是否充分、课堂教学效果是否理想、是否能提高学生的学习兴趣以及对学生的到课率等。
- （4）加强实践教学的督导，要着重于对实践教学能否使学生的动手能力有效提高。
- （5）定期或不定期收集学生反馈信息。教师和学生应建立沟通的渠道保证信息的及时畅通。

十、电子商务（530701）

一、专业名称：

专业名称：电子商务

专业代码：530701

二、学历层次、办学形式和学制

学历层次：专科（高起专）

学习形式：业余

学制：3年，最高修业年限不超过5年

三、入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

四、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持党的领导，以立德树人为根本任务，紧跟地方产业发展趋势，为党和国家培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好科学文化水平、人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向互联网和相关服务业、批发业、零售业等行业的销售人员、商务咨询服务人员等职业群，服务韶关本地以及粤港澳大湾区，能够从事网络营销推广、电商运营管理、视觉营销、客户服务等工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1、素质要求

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1-2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成1-2项艺术特长或爱好。

2、知识要求

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
- (3) 掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识。
- (4) 掌握互联网资料查询、调研及撰写调研报告的方法。
- (5) 掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法。
- (6) 掌握商品拍摄、图形图像处理和网络文案写作的方法。
- (7) 掌握电子商务数据统计分析和报告撰写以及客户服务与管理的相关知识。
- (8) 掌握主流电子商务平台的运营规则和推广方式，跨境电子商务平台和新媒体运营与管理、直播运营的方法。
- (9) 掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识。

3、能力要求

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (3) 具有一定的哲学、美学、伦理、计算、数据、交互、互联网思维能力。
- (4) 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等。
- (5) 能够根据摄影色彩、构图策略进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片；能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度。
- (6) 具备网络信息采集、筛选和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作。
- (7) 具备网店设计与装修的能力，能够根据产品页面需求，进行页面设计、布局、美化和制作。
- (8) 能够根据网站(店)推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化。
- (9) 能够根据不同商品类型进行产品策划、分类管理。
- (10) 能够根据运营目标采集电子商务平台数据，并依据店铺、产品和客户等各类数据，对其进行分析与预测。
- (11) 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议，处理客户投诉，进行客户个性化服务等。
- (12) 能够运用移动商务平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理。
- (13) 能够运用直播平台进行直播活动策划、直播营销推广、运营与管理。

五、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

电子商务专业群经过十年的思辨，探索出了新商科“五同·智慧学习工场”人才培养模式，专业群通过“五同”育人（“育人思想同心，培养目标同向，专业活动同力，培养方法同频，人才质量同步”），开展协同育人、精准育人；通过实施“终身教育理念（教育）—工作过程系统化（高职）—教学做一体化（专业、课程）”为主线的“一线”特色教育。以“爱农村、知农情、善技术、会营销”为专业群人才培养目标，立足粤北职教服务乡村振兴战略，遵循职业能力养成规律，依据地方特色产业发展趋势与

电子商务专业群人才培养需求开发课程，深度挖掘相关产业销售与物流环节的关键业务内容，找出相应的能力要求、知识点，形成专业群相关业务基本流程、岗位能力要求与课程。通过紧密结合专业相关岗位的市场需求情况与人才素质要求，根据专业岗位群的特点，参照相关的“1+X”证书标准，实施课程整合，设计课程标准，重组教学内容，加大实践教学环节比重，优化课程体系，利用不定期的校企调研与交流，深化课程教学内容改革，注重核心教学项目与实训项目相结合，实训教学课程模块化，实现“专业与产业挂钩、教育与就业相融”，基于工作岗位的任务、项目，构建与经济转型、产业变革、新技术发展相适应的全方位的课程架构；同时引入“网络课堂+学生专业协会+专业讲座”开放式学习模式，以学生为中心，把课堂内外有机结合起来，建立了网络立体化学习资源、开放式实践场所、专业协会课外专业组织、专题讲座辅导式的开放式学习平台，促进了学生自主学习、协作学习和能动学习，形成了自主开放的学习模式。通过发挥电子商务高水平专业群特色，瞄准农产品商贸流通薄弱环节，积极实现专业课程思政建设，将家国情怀、四个自信、中华民族复兴、责任担当等优秀思政内容与专业课程内容有机融合，打造电商服务乡村振兴新格局，为地方特色优势产业发展提供人才支撑。

（二）职业能力分解和课程体系构建

表 5-1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
网络营销与推广 (含新媒体营销、直播营销、短视频营销)	(1) 根据企业营销推广目标进行网络市场调查与分析； (2) 进行营销推广策划、方案制定； (3) 撰写网络营销推广文案； (4) 利用常用推广平台、推广工具（搜索引擎推广、新媒体推广）进行推广活动实施； (5) 针对推广效果进行评估与优化。	(1) 网络市场调查与分析能力； (2) 网络推广平台、推广工具(含直播、短视频平台、工具)的使用能力 (3) 营销推广方案策划与制定能力； (4) 电商文案策划与撰写的能 力； (5) 网络营销效果评估的能力。	具备网络市场调查与分析、网络推广平台、推广工具（如百度搜索推广、信息流推广、DOU+、头条号等）、营销推广方案策划与制定、商业文案策划与撰写、网络营销效果评估等能力。	应用文写作、市场营销实务、新媒体营销、品牌策划、短视频与直播运营

<p>电商运营管理</p>	<p>(1) 制定企业的运营策略及计划； (2) 制定与执行产品规划，根据店铺定位进行市场选品、网页；策划、商品定价等工作； (3) 统筹、协调文案、设计、推广、客服、物流等工作，对各项工作进行跟踪、评估、修正，给出切实可行的改进方案并执行到位； (4) 制定完整的运营活动预算和市场推广预算并执行； (5) 采集、评估与分析竞争对手、行业信息等，为店铺的营销方案提供数据支持，为公司的总体战略制定提供相关依据。</p>	<p>(1)企业内外部资源制定规划能力； (2)产品策划能力；(3)协调沟通能力； (4)成本管理与监控能力； (5)数据分析与处理能力。</p>	<p>具备完成企业企业内外部资源规划、产品策划、项目协调沟通、成本管理与监控、数据分析与处理等能力。</p>	<p>管理基础、市场营销实务、商务数据分析与应用、网店运营推广、供应链管理技术与方法、财务管理</p>
<p>网店美工（视觉营销）</p>	<p>(1) 商品信息采编 (2) 店铺的设计与装修； (3) 店铺商品拍摄与信息采集； (4) 图片美化及商品详情页的设计。</p>	<p>(1)商品图片拍摄及美化处理能力， (2)视频拍摄及编辑能力； (3)店铺整体装修与美化能力。</p>	<p>具备进行商品信息采集、完成商品详情页设计与制作、进行各类推广图片设计等能力。</p>	<p>商品信息采编、视觉营销设计</p>
<p>网络客户服务</p>	<p>(1) 通过电商平台，发布产品信息，收集客户资料； (2) 接待来访客户咨询，利用网络解答客户问题，通过网络工具进行有效沟通，了解客户需求； (3) 处理客户售前、售中、售后问题，跟踪物流等工作； (4) 消除客户不满情绪，处理客户异议。</p>	<p>(1)目标客户分析能力； (2)回复客户咨询、异议、投诉处理能力； (3)客户满意度与忠诚度管理能力； (4)客户关系管理软件的应用能力。</p>	<p>具备管理与服务客户的基本技巧、对目标客户进行分析、回复售前售中售后、熟练使用 CRM 软件等能力</p>	<p>礼仪与沟通、管理基础、市场营销实务、客户服务与管理</p>

(三) 课程设置

课程划分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课和实践教学环节四大类。

1. 公共基础课程

包括形势与政策、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义中国化进程与青年学生使命担当（廉洁修身）、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、劳动教育、高等数学、大学英语、信息技术、应用文写作、大学生心理健康教育、党史等课程

2. 专业课程

包括管理基础、经济学基础、市场营销实务、商品信息采编、视觉营销设计、新媒体营销、商务数据分析与应用、短视频与直播运营、客户服务与管理、网店运营推广等课程。

3. 职业能力拓展课

包括供应链管理技术与方法、品牌策划、跨境电商实务、礼仪与沟通、财务管理等课程。

4. 实践教学环节

包括入学教育、毕业教育、毕业实习/设计等课程。

（四）课程思政

1. 聚焦高校育人的价值本源，既要为社会培养具备电子商务专业技能的人，也要促进人的自我实现和全面发展，通过挖掘网店运营、网络营销、客户服务与管理等专业核心课程的价值意蕴，把育人目标落实到课堂教学中，实现本体价值和工具价值的统一。

2. 回归教育初心，以课堂为主渠道，将学科资源、学术资源、教师资源、社会资源等都转化为育人资源，实现育人和育才的统一，从而促进人的自由全面发展。具体实践中，本专业要重视学生爱国敬业精神的熏陶、职业生涯价值的引领，加强对电子商务人才的专业素养培育，避免教育的功利化。培养学生的责任心、事业心、团队精神和对企业的忠诚度，形成独具特色的专业文化氛围。比如，电子商务行业从业者要“先做人，再做事”的文化。

3. 把“工匠精神”寓于教育活动，建设“工匠精神”文化。把“敬畏职业、工作执着、精益求精、追求完美”的观念根植于学生思想中，让学生深知掌握一技之长的重要性。通过引导学生完成独立的工作任务，培养学生良好的工作习惯，体会工匠精神的核心与价值，并将其内化为自己的职业信仰和追求。

4. 开展个性化精细培养，突出人才培养的精准性。针对电子商务行业岗位的多样化综合评估学生的个性特征、职业倾向、知识结构等因素，在学生全面掌握基本专业技能的基础上，结合个人的个性特点开展精细化培养，强调“专长”与“博学”结合，为后续的岗位升迁与职业发展奠定基础。

六、教学进程计划安排

教学进程总体安排

详见“电子商务专业课程设置与教学安排表（3年制）”。

电子商务专业课程设置与教学安排表（3年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配									考核方式		
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	六	过程性考核	终结性考核	
																闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	24	24			4	4	4	4	4	4		√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48			10	38						√	
	3	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32			32							√	
	4	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48				48						√	
	5	5911006	劳动教育	4	72	72			18	18	18	18			√		
	6	062003	高等数学	3	54	54				54						√	
	7	5511701	大学英语	6	108	108			54	54						√	
	8	5911009	信息技术	4	72	72			36	36						√	
	9	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36				36						√	
	10	5911010	党史	2	32	32			32							√	
	11	5611006	应用文写作	2	36	36					36					√	
专业课	1	5421082	管理基础	2	36	36			36							√	
	2	5421001	经济学基础	2	36	36			36							√	
	3	5421004	市场营销实务	4	72	72					72					√	
	4	5431035	商品信息采编	4	72	72			72							√	
	5	5431083	视觉营销设计	6	108	108					108					√	
	6	5431021	新媒体营销	6	108	72	36	36			108					√	

	7	5431047	商务数据分析与应用	6	108	72	36	36				108				√	
	8	5531357	短视频与直播运营	6	108	72	36	36				108				√	
	9	5431036	客户服务与管理	4	72	54	18	18					72			√	
	10	5431024	网店运营推广	6	108	90	18	18				108				√	
职业能力拓展课	1	5431102	供应链管理技术与方法	4	72	72							72			√	
	2	5431023	品牌策划	4	72	72							72		√		
	3	5431063	跨境电商实务	4	72	72							72			√	
	4	5421150	礼仪与沟通	3	54	54				54					√		
	5	5531410	财务管理	3	54	54							54			√	
实践教学环节	1	5411550	入学教育	0.5	8	8			8							√	
	2	011347	毕业教育	0.5	8	8							8			√	
	3	5931001	毕业实习/设计	16	300	0	300	300						300	√		
合计				113	2030	1586	444	444	338	342	346	346	346	312			
百分比 (%)						78.13	21.87	21.87	16.65	16.85	17.04	17.04	17.04	15.38			

七、实施保障

（一）师资队伍

电子商务专业教研室共有 12 名专职教师，行业企业兼职教师 12 人。专任教师中副教授 2 名，讲师 6 名；在读博士 3 名，研究生学历 11 名；双师型教师 7 名，其中韶关市技术能手 1 人，高级电子商务师 2 人。专任教师具有良好的师德、师风和职业道德，爱岗敬业、专业基础知识扎实、教学经验丰富。

表 9-1 专业教学指导委员会名单

序号	姓名	性别	职务/职称	单位	专业指导委员会职务
1	王慧	男	经济管理学院副院长	广东松山职业技术学院	主任委员
2	赵宇	男	电商专业教研室主任	广东松山职业技术学院	副主任委员
3	苑毅	男	副教授	广东松山职业技术学院	副主任委员
4	唐红梅	女	科长	韶关市商务局	副主任委员
5	温敏麟	男	主任	广东省（韶关）粤台农业合作试验区翁源核心区管理委员会	副主任委员
6	杨小燕	女	秘书长	韶关市电子商务行业协会	副主任委员
7	曹建	男	总经理	广东亚北农副产品有限公司	副主任委员
8	樊琛	女	讲师	广东松山职业技术学院	委员
9	杨敏	女	讲师	广东松山职业技术学院	委员
10	张拓	女	讲师	广东松山职业技术学院	委员
11	李晶明	男	讲师	广东松山职业技术学院	委员
12	雷霖	女	秘书长	韶关市翁源县电子商务行业协会	委员
13	严恋花	女	总经理	翁源县麓山兰业有限公司	委员
14	丘益明	男	运营总监	翁源县万艺信息科技有限公司	委员
15	加健	女	总经理	韶关领创园区管理有限公司	委员
16	朱加宝	男	董事长	深圳头狼电子商务有限公司	委员
17	苏晓彬	男	副总经理	东莞市百达连新电子商务有限公司	委员
18	陈家华	男	总经理	深圳市亿拓电子商务有限公司	委员

（二）教学设施

电子商务专业校内实训室共计 6 间，设备总值超 240 万元，浈江校区在建电子商务实训中心，占地 2000 平米；满足学生进行认知电子商务专业；掌握图像处理、网页设计、视频拍摄、直播等基本职业技能；轮岗实践客服、美工、运营、策划、直播等岗位；能够实现对接企业电商业务需求，承接电商项目运营。本专业与翁源县万艺信息科技有限公司、韶关龙德生态农业有限公司、韶关市九峰电子商务有

限公司、韶关市曲江区供销社、深圳华南城电子商务产业园、东莞市百达连新电子商务产业园等企业建立校外实习基地，并与翁源县人民政府和乳源县人民政府共建了农村电商产业学院，能够安排学生在校外进行跟岗实践和岗位实习，将理论知识运用到实践，提高学生的技能水平。

（三）教学资源

近年来，本专业所开设课程优先选用近三年基于工作过程，“教、学、做”合一的教育部高职高专教育规划教材。

图书馆现有纸质图书 52.76 万册，报刊装订本近 2 万多册，超星电子图书百万余种，每年订购纸质报刊约 700 多种，另有万方期刊数据库、CNKI 期刊数据库、电子书自动借阅机等电子期刊和图书可供学生在线阅读或下载使用。

在教学中充分利用现代化的教学手段，并依托企业实战项目，积极采用现代化的、多元的和全方位的教学模式，利用课堂教学尝试校企双主体育人，利用电子商务沙盘等软件进行专业虚拟仿真实训。学院建成数字化校园，搭建了信息服务平台，为专业教学提供网络服务。

（四）教学方法

教学方法按照电子商务专业课程改革方案执行，以职业能力教学为主。

主要教学方法有：项目教学法、案例分析法、情景模拟等教学法。

主要实践方法有：岗位实习、社会调查、社会实践、参观学习等。

（五）学习评价

根据学校建设特色鲜明的高水平高职院校的发展要求，依托专业建设指导委员会，校企合作共同实施教学质量监控，充分利用第三方社会评价机构，逐步形成开放、可持续发展的教学质量监控、评价与保障体系。

以能力培养为核心，规范教学过程。学校与企业共同制定专业核心课程考核标准，共同实施产教融合的教学过程，共同评定学生成绩，并纳入学分体系，体现 DQP 学分制成果导向的育人理念。

实施教师教学考核与质量评价。充分发挥“督导评教”、“同行互评”、“学生评教”的作用，完善期初、期中、期末教学检查制度。形成自查、学院普查和学校抽查的机制。建立以学院督导组、专业教师、学生代表为主的二级教学督导机构。

对人才培养的目标、过程和结果进行全过程监控，通过常态化的专业人才需求调研、毕业生回访、第三方评价机构等途径，收集第一手的反馈信息，及时有效地调整专业人才培养方案。

（六）质量管理

1. 建立教学管理组织协调系统

配合校教务部、学院督导组对日常课堂教学及教学建设工作进行管理和监控，及时解决教学中出现的问题。

2. 充分利用学生信息员机制

聘任学生担任本专业的教学质量监督信息员，及时掌握专业的教学信息，对教学中存在的问题及时向教研室、学院进行反馈。

3. 教师——学生双向课堂教学效果反馈系统

教研室每学期召开一次师生座谈会，对所有上课教师的教学效果进行反馈。将课堂教学过程中出现的问题（如学生的学习效果、学习风气，教学条件、教学设备的使用情况）反馈给学院。

八、考核要求

课程考核要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合。公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%**。专业课程考核应改变过去主要根据学习成绩评价学生的评价方法，实施态度、知识、技能、素养多维度综合评价，使终结性评价与过程评价相结合、理论学习评价与实践技能评价相结合。除书面考试外，采用观察、口试、现场操作等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。学生岗位实习考核，主要基于工作岗位，建立以育人为目标的考核评价机制，重点考核学生的岗位绩效、对企业的忠诚度、纪律观念、团队意识等方面。

九、毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，考核合格，修满 113 学分，颁发成人高等教育毕业证书。

十一、行政管理（590206）

一、专业基本信息

（一）专业名称：行政管理

（二）专业代码：590206

（三）学历层次、办学形式和学制

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

（四）入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养社会主义理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和政治理论、法律常识、行政管理等知识，具有沟通协调、日常行政事务处理、行政文书拟写、会议筹备与组织等能力，具有工匠精神和信息素养，服务大湾区经济发展，能够从事行政事务管理、现代办公管理、会议管理、档案管理、人力资源管理等工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度。

（2）在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（3）具备良好的职业道德，崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感与参与意识。

（4）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（5）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（6）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健康与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（7）具有一定的审美和人文素养。

2. 知识要求

- (1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
- (2) 熟悉行政管理工作的法律法规知识。
- (3) 掌握行政管理工作的职场礼仪、人际沟通、文明管理等知识与方法。
- (4) 掌握信息技术、大数据相关的基本理论。
- (5) 掌握社会调查的基础知识，以及开展问卷调查与访谈调查的程序与方法。
- (6) 掌握日常行政管理事务办理的基本知识与信息化办公的方法。
- (7) 掌握实用文书写作的基本要求和方法。
- (8) 掌握日常会务工作的基本知识和方法。
- (9) 掌握新媒体运营的基本理论知识和技能。

3. 能力要求

- (1) 具有行政业务办理与行政日常事务处理能力。
- (2) 具有常用文书拟写与处理能力。
- (3) 具有会议组织与管理服务能力。
- (4) 具有组织内部沟通与协调能力。
- (5) 具有常用信息技术办公能力和数字化处理能力；
- (6) 具有运用现代信息技术进行档案管理的能力。
- (7) 具有人力资源管理基础能力。
- (8) 具有崇德向上的素质与公正办事、创新创业等基本能力。
- (9) 具有适应行政改革需要、及时获取现代化管理信息、提升行政管理工作综合素质的终身学习和可持续发展能力。

三、修业年限

2.5 年，最长不超过 5 年。

四、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

本专业课程体系分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课。依据新修订的《中华人民共和国职业教育法》、《国家职业教育改革实施方案》、“职教 20 条”等相关政策要求，对标教育部高等职业教育专科行政管理专业简介，根据市场调研结果，以就业为导向，培养学生的专业意识和技能，开设能反映行政管理专业特色的课程。确立德技并修、工学结合的育人机制，构建“思政课程”与“课程思政”大格局，全面推进“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养融合统一。

(二) 职业能力分解和课程体系构建

根据行政管理专业主要培养目标，参照教育部高等职业教育专科行政管理专业简介、高等职业学校行政管理专业教学标准，参考市场调研结果，围绕行政办事员、秘书、人事助理等岗位群岗位能力要求，进行典型职业岗位分析，对行政助理/专员、人事助理等岗位的主要工作任务进行梳理，划分出对应的

职业能力单元和应知应会能力要求，分解相关专业课程应习得的能力模块。

在实训课程内容的安排上，本专业突出对学生责任意识的培养，在实训项目评价中增加责任意识评价标准。

表1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
行政助理/专员	1. 日常协调沟通 2. 行政事务处理 3. 会务组织与管理 4. 档案资料管理	1. 协助上级进行日常协调与沟通。 2. 组织办公费用预算、办公用品购买、管理和发放工作。 3. 管理纸质文件、电子文件等信息资料。 4. 协助上级策划组织会议、员工关怀活动。 5. 能应用新媒体平台。	1. 较强的组织沟通协调能力及分析判断能力。 2. 具备团队协作职业素养，公关能力和执行力。 3. 耐心、细致，高度的责任感，持续创新精神。 4. 较强文字表达能力。	行政管理 礼仪与沟通 经济法基础 会务管理 公共关系实务 实用文书写作训练 档案管理 新媒体运营 信息技术
人事助理	1. 薪酬管理 2. 员工关系管理	1. 全面理解人力资源管理工作六大模块。 2. 会开展员工满意度调查。 3. 能运用正算法和扣除法计算计时工资； 4. 辨别计件工资的形式并加以计算； 5. 按劳动法的相关规定，正确计算加班加点工资； 6. 区分法定福利和非法定福利的内容。	1. 具备严谨细致、诚实守信的职业道德。 2. 熟练员工工资报表的基本操作。 3. 掌握文字处理、电子表格、演示文稿的基本知识和基本操作。	信息技术 人力资源管理工作 实务 薪酬管理 大数据基础与应用

（三）课程设置

课程划分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课。

1. 公共基础课程

包括形式与政策、思想道德与法治、党史、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、大学生心理健康教育、劳动教育、信息技术、大学英语等课程。

2. 专业课程

包括礼仪与沟通、行政管理、实用文书写作训练、文书与档案管理、社会调查、会务管理、人力资源管理工作实务等课程。

3. 职业能力拓展课程

包括劳动法理论与实务、薪酬管理、新媒体运营、大数据基础与应用等课程。

（四）实践教学环节

实践性教学环节开设入学教育、毕业教育、毕业实习等课程，主要包括实训、实习、社会实践等模

式开展实践或实习。学生可开展行政事务管理、现代办公管理、人力资源基础管理等综合实训，在各类企事业单位内部的行政管理部门跟岗实践或跟岗实习。

五、教学形式

采用线上与线下以及课后实验实训相结合的方式。其中线下课程总学时比例占比 25.7%。（详见课程进度安排）

专业课程教学方法可以采取项目教学法、模拟公司、案例分析法、情景模拟、头脑风暴法等。实践教学方法有：营销竞赛、参观学习、产品调研报告等。

授课期间严格执行考勤制度，并保存好考勤登记的原始记录，作为课程成绩评定的依据。加强考风考纪建设，严明考试纪律，杜绝违纪作弊现象。

六、学时学分

本专业总学时 1684 学时，总学分 88 学分。（详见课程进度安排）

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

课程考核要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合。公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%**。专业课程考核应改变过去主要根据学习成绩评价学生的评价方法，实施态度、知识、技能、素养多维度综合评价，使终结性评价与过程评价相结合、理论学习评价与实践技能评价相结合。除书面考试外，建议采用观察、口试、现场操作等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。学生在岗培养考核，主要基于工作岗位，建立以育人为目标的考核评价机制，重点考核学生的岗位绩效、对企业的忠诚度、纪律观念、团队意识等方面。

（二）毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格，修满 88 学分，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程安排

教学进程总体安排详见“行政管理专业教学进程表（2.5 年制）”。

行政管理专业教学进程表（2.5年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配							考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	20	20	0	0	4	4	4	4	4	√	√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	10	38				√	√	
	3	5911010	党史	2	32	32	0	0	32					√	√	
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32					√	√	
	5	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48				√	√	
	6	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20				√	√	
	7	5911009	信息技术	4	72	72	0	0	36	36				√	√	
	8	5511701	大学英语	4	72	72	0	0	72					√	√	
专业课	1	5421150	礼仪与沟通	5	90	84	6	6	90					√	√	
	2	5431855	行政管理	5	90	84	6	6		90				√	√	
	3	5421801	实用文书写作训练	5	90	84	6	6		90				√	√	
	4	5421211	社会调查	5	90	84	6	6			90			√	√	
	5	5431856	会务管理	5	90	84	6	6			90			√	√	
	6	5431318	文书与档案管理	5	90	84	6	6				90		√	√	
	7	5421870	人力资源管理工作实务	5	90	84	6	6				90		√	√	
职业能力拓展	1	5431812	劳动法理论与实务	4	72	72	0	0			72			√		√
	2	5431185	薪酬管理	4	72	72	0	0			72			√		√
	3	5431860	新媒体运营	4	72	72	0	0				72		√		√
	4	5431121	大数据基础与应用	4	72	72	0	0				72		√		√
实践教学环节	1	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8					√		√
	2	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0	0				8		√		√
	3	5931001	毕业实习/设计	15	390	70	320	320					390	√		√
合 计				88	1684	1322	362	362	300	326	328	336	394			
百分比 (%)						78.5	21.5	21.5								

九、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. “专兼结合、动态组合、校企互通”的高素质“双师型”教学团队

现有专兼职教师 19 人，其中专任教师 11 人，兼职教师 8 人。行政管理专业教学团队是一支老中青的队伍，成员均为大学本科以上学历，具有硕士学位的有 10 人。专任教师均有高校教师资格，具有副高以上职称 2 人，具有讲师职称 7 人，助教职称 2 人。专任教师师德师风高尚，专业理论知识扎实，通过考取职业资格证书、参加专业技能考评员资格培训、主持和参与校内实训基地建设、参与校外实习基地合作、到企业挂职锻炼以及主持和参加课题研究等一系列措施，已经具备了从事职业技术教育的教学能力和企业工作实践能力，全体专任教师具备“双师”素质，能够胜任行政管理专业理论与实践教学工作。兼职教师都是行政管理工作领域的骨干人才或中高层管理人员，具有良好的思想政治素质、较高的职业道德水平和工匠精神，具备扎实的专业知识和丰富的工作经验，能参与人才培养方案修订、合作开发专业课程、承担专业课程教学、指导学生实习实训和职业发展规划等教学任务。

2. 行政管理专业建设指导委员会

为了提高专业建设的水平，经济管理学院成立了专业建设指导委员会，对全院各专业人才培养方案、课程设置及教学大纲的修订进行研究决策。专业建设指导委员会成员由学院专家、合作单位高管、教研室主任、兼职教师和优秀毕业生等人员共同组成。行政管理专业建设指导委员会机构设置如下：

主 任：尹渔清（广东松山职业技术学院经济管理学院院长、副教授）

副主任：王慧（广东松山职业技术学院经济管理学院副院长、副教授）

委 员：童文兵（广东松山职业技术学院人力资源管理专业群负责人，教授，博士）

李素琴（广东松山职业技术学院行政管理专业负责人）

伍海艳（韶关市妇联党组成员，副主席）

何建峰（曲江区人大常委会办公室主任）

黄 旭（曲江区机关事务局副局长）

董炳荣（韶关市演讲与口才学会会长，韶关学院文学与传媒学院讲师）

廖泳枝（清远市悦湖酒店管理有限公司集团总部行政人事部经理）

陈双红（广州金盛建工程项目管理咨询有限公司韶关分公司总经理）

经济管理学院行政管理专业指导委员会对行政管理专业建设提供了决策保障，尤其是在校政企产学研合作、人才培养方案的修订、教学大纲的修订、实习实训方案的制定等方面发挥着非常重要的作用。

（二）教学设施

学院基础教学设施完善。教室均为多媒体课室，配备有音视频演示设备，部分教室根据教学需要设置活动桌椅，可以灵活分组，开展课堂教学活动。

校内实训室配备投影设备、白板、计算机、中央控制系统、服务器、WiFi 环境；安装教学控制软件、常用办公软件等通用软件和电子政务软件、资产管理软件、人事管理软件等相关专业软件；配备实训工位桌椅、实训工位标志等，可用于电子政务实务、资产管理、人力资源管理工作实务等相关课程的教学与实训。

校外实训基地：建立了稳定的校外实训基地，如韶钢集团、广东松山职业技术学院党政办、广东松山职业技术学院组宣部、广东松山职业技术学院勤工助学中心、曲江区政府所辖机关单位、马坝镇政府、沙溪镇政府、曲江区档案馆、文博档案管理服务部等。能够开展社会调查、实用文书写作训练、档案管理、会务管理、电子政务、新媒体运营、资产管理等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

（三）教学资源

1. 选用高质量、适合教学需要、体现高职教育教学理念的教材，如专业规划教材、高职高专规划教材等。

2. 加强课程实训指导书和校本教材的编订，要求实训指导教师自编相应实训指导教材、实训指导书，其实训项目的设定要符合专业培养目标、符合实践教学需要。

3. 在行政相关职业岗位能力分析的基础上，与中小企业合作编写能体现职业岗位群的技能要求、促进学生实践操作能力培养的高职类教材。

4. 依托紧密型校政企合作，加强行政管理专业技术基础课程和核心课程的教学包建设，发挥示范引领作用。依托教学资源平台，以多媒体为载体，形成多层次、多功能、交互式、开放性、组合式的教学、研资源服务体系，为行政管理专业的开放学员、高职学生、职业培训和学习型社会服务。

（四）教学方法

采用多媒体及网络等先进的教学设备及教学手段，有效提高教学效果。进行教学方式方法的改革，专业技术核心课程实施理实一体化教学，采用混合式教学、翻转课堂、行动导向、项目化教学和模拟仿真操作等，根据课程需要，选择不同的教学方法，如情景教学法、任务驱动法、角色扮演法、模拟软件教学、模拟仿真操作、讲授法等教学方法。

（五）学习评价

注重对学生技能水平的培养和对职业能力的考核，采用笔试和过程性考查相结合的评价体系。

1. 对理论课程继续实行闭卷考试与平时考查相结合考核方式；

2. 试行教考分离的考试方式。建设课程题库，推广实行教考分离；

3. 大力推进过程性评价考核体系，进行学习过程考核方式的探索。对模块化课程，技能训练、实践教学等课程都注重以平时表现、课程作业、相关训练成绩作为学生课程评价的重要依据。

（六）质量管理

1. 加强师资队伍建设，提高教师队伍的教学水平

加强师资队伍建设，激发教师的敬业精神，特别是提高教师的责任心，端正教学态度，对于提高人

人才培养质量十分重要。必须采取以下措施：不断加强师德师风建设，提高教师的责任心；教师教科研水平提高的措施；提高教师的教学质量；不断改善教师队伍的年龄、学历、职称结构，促进教师队伍的合理流动。

2. 责任型人才培养意识贯穿人才培养的始末

培养大学生的责任意识是高等学校责无旁贷的责任。本专业从新生的入学教育开始，到后面的专业课程讲授以及学生的实习实训指导过程中，将责任意识教育贯穿于人才培养的始终，让责任意识牢牢的渗透在学生的脑海中。使学生能够理智地处理个人与团队和国家的利益关系，能够自觉寻找自我价值与社会价值的结合点，能够充分利用自己的聪明才智，最大限度地发挥敬业奉献的实干精神。

3. 强化实践教学的力度与深度，提高实践教学的管理水平

坚持面向市场、服务发展、促进就业的教学方向，坚持工学结合、知行合一、德技并修，进行实践性教学方法、方式和模式的研究，规范实践性教学内容、方法和手段的管理；建立行政综合实训中心、行政会务实训室等校内实训建设；稳步推进校外实训基地的建设，加强校政企产学研合作，实行多种方式的校外实训基地的实践性教学活动。

4. 校政企合作人才培养

行政管理专业依据“共建和分享校政企实习基地，共同制定和分享人才培养要求，共控教学效果”的校政企合作运行机制，分析校政企各自的共同利益点，找准合作点，分享和共建人才培养模式、人才培养规格、教学模式和方法、专业标准体系、授课标准、实践环节。根据岗位素质和能力的需要，校政企共同制定经验性能力课程与策略性能力课程计划，采用灵活的多种多样化教学方式，实现课堂教学与生产、服务运营有机结合。

十二、人力资源管理（590202）

一、专业基本信息

（一）专业名称：人力资源管理

（二）专业代码：590202

（三）学历层次、办学形式和学制

学历层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年

（四）入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

二、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养社会主义理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础、人力资源管理及人力资源服务方面的知识，具有为各类企事业单位开展人力资源管理和人力资源服务工作的能力，具有礼仪涵养、沟通素养、职业意识、工匠精神，服务韶关地区及大湾区经济发展，能够从事组织内招聘管理、培训管理、员工关系管理、薪酬管理、绩效管理、人力共享服务中心岗位（HRSSC）及第三方人力资源服务等工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质要求

- （1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度。
- （2）在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。
- （3）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则，具有社会责任感和社会参与意识。
- （4）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。
- （5）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。
- （6）具有健康的体魄、心理和健全的人格，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。
- （7）具有良好礼仪修养，履行职业行为规范，遵守职场规则，具有职业意识和工作责任感。

(8) 具有一定的审美和人文素养。

2. 知识要求

- (1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
- (2) 熟悉人力资源工作相关的法律法规知识。
- (3) 掌握人力资源工作相关的职场礼仪、人际沟通、文明管理等知识与方法。
- (4) 掌握人员招聘与配置的基本程序与方法。
- (5) 掌握绩效管理设计知识、绩效管理操作基本程序与方法。
- (6) 掌握薪酬福利设计知识、薪酬福利管理基本程序与方法。
- (7) 掌握员工培训与开发方案设计知识，培训管理的基本程序与方法。
- (8) 掌握员工关系管理、劳动人事法律法规及政策的相关知识。

3. 能力要求

- (1) 具有终身学习、适应环境、分析问题和解决问题的可持续发展能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和礼仪沟通能力，能够塑造和维护良好职业形象。
- (3) 具有熟练运用信息技术进行文档编辑、方案演示、数据分析等操作能力。
- (4) 具有良好的团队合作能力、心理抗压能力、逻辑思维能力、灵活应变能力。
- (5) 具有筛选、面试、录用、招聘结果评估等基本能力。
- (6) 具有辅助开展员工培训相关工作的基本能力。
- (7) 具有辅助制定绩效计划、汇总分析绩效考核结果、配合开展反馈面谈及考核结果的基本能力。
- (8) 具有工资核算和社会保险和住房公积金申报、征缴、转移等业务操作以及办理相关入转调离手续的能力。

三. 修业年限

2.5 年，最长不超过 5 年。

四、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

依据新修订的《中华人民共和国职业教育法》、《国家职业教育改革实施方案》、“职教 20 条”等相关政策要求，对标教育部高等职业教育专科人力资源管理专业简介和高等职业学校人力资源管理专业教学标准，根据市场调研结果，以产业对标、岗位分析、需求引领、调研数据论证为基础，以岗位课程为核心、梯形进阶实践课程为主线，构建专业课程体系，同时把 1+X 人力资源共享服务职业技能等级标准有机融入专业课程体系。注重学生可持续发展与专业核心技能培养的高度融合，加强课程重组和整合的力度，构建基于工作过程的模块化课程体系。

(二) 职业能力分解和课程体系构建

参考教育部高等职业教育专科人力资源管理专业简介、高等职业学校人力资源管理专业教学标准、1+X 人力资源共享服务职业技能等级标准，根据市场调研结果，进行典型职业岗位分析，对每个岗位的

主要工作任务进行梳理,划分出对应的职业能力单元和应知应会能力要求,分解课程应习得的能力模块,注重人力资源共享服务职业技能等级标准与高职人力资源管理专业教学标准衔接融通。

表1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应开设课程
招聘专员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 工作分析 2. 人力资源规划 3. 招聘计划的制定 4. 人员招募 5. 人员甄选 6. 人员录用 7. 招聘评估 8. 人力资源配置 9. 劳务派遣与引进 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉人力资源规划的基本知识 2. 掌握工作分析的方法,以及工作说明书的编写 3. 掌握招聘计划的制定以及相关表格的制定 4. 熟练掌握招募活动的基本知识和具体操作 5. 熟练掌握人员甄选的基本知识和基本操作 6. 熟练掌握员工录用的基本流程和基本操作 7. 熟悉招聘评估的基本知识 8. 熟悉人力资源配置的基本知识 9. 熟悉劳务派遣与引进的基本知识 10. 掌握劳务承揽实务 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具备较强的组织沟通与协调能力,以及分析判断能力 2. 具备团队协作的职业素养,较强的公共关系能力和执行力 3. 耐心、细致,高度的责任感,开阔的视野,敏捷的思维,持续创新的精神 4. 较强的计算机操作能力 5. 熟悉劳动法律法规和相关政策 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人力资源管理基础 2. 招聘与测评实务 3. 实用文书写作训练
培训专员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 员工培训需求调查 2. 培训计划的制定 3. 培训的组织实施 4. 培训效果评估 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有执行培训计划和现场控制的能力 2. 熟悉内部培训及外部培训组织作业流程 3. 熟悉岗位培训流程 4. 具有课程开发的能力 5. 熟练使用办公软件和人事管理软件 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有较强的心理素质 and 自控能力 2. 具有较好的职业形象素质 3. 积极进取并具敬业精神,富有团队合作精神 4. 具备很强的沟通与表达能力与授课技巧 5. 会务管理能力 6. 培训方案撰写、PPT设计能力 7. 培训项目管理能力 8. 较强的逻辑思维能 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人力资源管理基础 2. 员工培训与开发 3. 文书与档案管理

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应开设课程
			力	
绩效管理 专员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立绩效管理系统并确定绩效考评方案 2. 制订绩效计划 3. 进行绩效辅导 4. 实施绩效考评 5. 绩效反馈与面谈 6. 考评结果整理、应用与绩效改进 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能制订公司的绩效管理制度 2. 熟悉绩效管理流程 3. 熟悉各种绩效评价模式和方法并能进行操作 4. 熟悉绩效辅导和绩效面谈的方法和技巧 5. 能对绩效评估结果正确加以应用 6. 能制订绩效改进计划 7. 掌握统计调查分析的基本方法 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 工作有条理性、计划性，亲和力强，原则性强，正直踏实 2. 耐心、细心、办事沉稳细致，沟通协调能力强 3. 具备团结协作、耐心细致的职业素质 4. 熟悉国家人事政策、法律和法规 5. 熟练使用办公软件，具备基本的网络知识 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人力资源管理基础 2. 绩效管理实务
薪酬福利 专员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市场薪酬调查 2. 薪酬水平的确定 3. 工作分析及职位评价 4. 基本薪酬体系的设计 5. 薪酬结构的设计 6. 薪酬管理政策的确定 7. 薪酬系统运行管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉薪酬管理的基本理论及发展趋势 2. 熟悉掌握基本薪酬体系的设计 3. 熟悉薪酬结构的设计 4. 熟悉薪酬水平的确定 5. 熟悉掌握薪酬支付形式及调整 6. 熟悉掌握组织中不同类型人员的薪酬设计 7. 熟悉员工福利的规划与管理 8. 熟悉薪酬预算、控制与沟通的方法 9. 熟悉薪酬管理的相关法律规定 10. 熟练掌握操作系统和文件管理的基本概念和基本操作 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具备团结协作、耐心细致的职业素质 2. 具备严谨细致、诚实守信的职业道德 3. 熟练掌握文字处理、电子表格、演示文稿的基本知识和基本操作 4. 熟练掌握数据库应用的基本概念和员工工资报表的基本操作 5. 熟练掌握 Internet 及其常用人力资源软件的基本操作 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 薪酬管理 2. 信息技术
员工关系 管理专员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 员工上岗、离岗面谈及手续办理 2. 处理员工冲突，解决员工投诉和劳 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉国家各项人事、劳动管理条例、法规、制度，具备较强劳动争议处理能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有很强的责任心，具有主动性、亲和力 2. 具有诚信、公正、热忱、乐观等优秀的个人 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 员工关系管理 2. 劳动法理论与实务

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应开设课程
	动纠纷 3. 员工纪律管理 4. 员工人际关系管理 5. 沟通管理 6. 员工绩效管理 7. 员工情感管理 8. 企业文化建设	2. 具备优秀的谈判能力、组织能力、沟通协调能力、分析判断能力 3. 熟悉人力资源管理基本知识 4. 信息收集与分析、处理能力	品质 3. 擅长编写工作报告、计划 4. 熟练运用办公软件	

（三）课程设置

课程划分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课。

1. 公共基础课程

包括形式与政策、思想道德与法治、党史、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、大学生心理健康教育、劳动教育、信息技术、大学英语等课程。

2. 专业课程

包括人力资源管理基础、招聘与测评实务、员工培训与开发、绩效管理实务、薪酬管理、劳动法理论与实务、员工关系管理等课程。

3. 职业能力拓展课程

包括实用文书写作训练、文书与档案管理、新媒体运营、大数据基础与应用等课程。

（四）实践教学环节

实践性教学环节开设入学教育、毕业教育、毕业实习等课程，主要包括实训、实习、社会实践等模式开展实践或实习。学生可开展招聘与测评、培训与开发、绩效管理、薪酬管理、人事代理、档案管理等综合实训，在人力资源服务业和各类企事业单位内部的人力资源管理部门跟岗实践或跟岗实习。

五、教学形式

采用线上与线下以及课后实验实训相结合的方式。其中线下课程总学时比例占比 25.7%。（详见课程进度安排）

专业课程教学方法可以采取项目教学法、模拟公司、案例分析法、情景模拟、头脑风暴法等。实践教学方法有：营销竞赛、参观学习、产品调研报告等。

授课期间严格执行考勤制度，并保存好考勤登记的原始记录，作为课程成绩评定的依据。加强考风考纪建设，严明考试纪律，杜绝违纪作弊现象。

六、学时学分

本专业总学时 1684 学时，总学分 88 学分。（详见课程进度安排）

七、考核与毕业要求

（一）考核要求

课程考核要立足课程特点和基本要求，将过程性考核（平时成绩）与终结性考核（期末考试）相结合。公共基础课和专业课的期末考试原则上应为闭卷考试。**课程期末考试成绩占总成绩比例原则上不低于 40%，不超过 80%**。专业课程考核应改变过去主要根据学习成绩评价学生的评价方法，实施态度、知识、技能、素养多维度综合评价，使终结性评价与过程评价相结合、理论学习评价与实践技能评价相结合。除书面考试外，建议采用观察、口试、现场操作等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。学生在岗培养考核，主要基于工作岗位，建立以育人为目标的考核评价机制，重点考核学生的岗位绩效、对企业的忠诚度、纪律观念、团队意识等方面。

（二）毕业要求

学生通过规定年限的学习，完成所有课程，并考核合格，修满 88 学分，颁发成人高等教育毕业证书。

八、教学进程安排

教学进程总体安排详见“人力资源管理专业教学进程表（2.5 年制）”。

人力资源管理专业教学进程表（2.5年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配								考核方式		
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5611003	形势与政策	1	20	20	0	0	4	4	4	4	4	√	√	
	2	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	10	38				√	√	
	3	5911010	党史	2	32	32	0	0	32					√	√	
	4	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32					√	√	
	5	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48				√	√	
	6	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20				√	√	
	7	5911009	信息技术	4	72	72	0	0	36	36				√	√	
	8	5511701	大学英语	4	72	72	0	0	72					√	√	
专业课	1	5421172	人力资源管理基础	5	90	84	6	6	90					√	√	
	2	5431813	招聘与测评实务	5	90	84	6	6		90				√	√	
	3	5431180	员工培训与开发	5	90	84	6	6		90				√	√	
	4	5431811	绩效管理实务	5	90	84	6	6			90			√	√	
	5	5431185	薪酬管理	5	90	84	6	6			90			√	√	
	6	5431812	劳动法理论与实务	5	90	84	6	6				90		√	√	
	7	5431810	员工关系管理	5	90	84	6	6				90		√	√	
职业能力拓展课	1	5421801	实用文书写作训练	4	72	72	0	0			72			√		√
	2	5431318	文书与档案管理	4	72	72	0	0			72			√		√
	3	5431860	新媒体运营	4	72	72	0	0				72		√		√
	4	5431121	大数据基础与应用	4	72	72	0	0				72		√		√

实践教学环节	1	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8					√		√
	2	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0	0				8		√		√
	3	5931001	毕业实习/设计	15	390	70	320	320					390	√		√
合 计				88	1684	1322	362	362	300	326	328	336	394			
百分比 (%)						78.5	21.5	21.5								

九、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

1. 本专业建成一支适应无缝嵌入式人才培养模式的“校企互通、专兼结合、双师型”的优秀教学团队。

现有专兼职教师 20 人，专任教师 10 人，兼职教师 10 人。专任教师中，具有副教授以上职称 2 人，具有讲师职称 7 人，助教职称 1 人，教学团队成员均为大学本科以上学历，其中，具有硕士学位的有 7 人；人力教学团队是一支老中青结合的队伍，90%成员均具有“双师”素质。专任教师均具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有人力资源管理、工商管理、行政管理等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 10 个月的企业实践经历，能胜任人力资源管理专业理论与实践教学工作的“双师”素质高学历人员。兼职教师 10 人，主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称的企业中高级管理人员和人力资源管理骨干人才，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

2. 人力资源管理专业建设指导委员会

为了提高专业建设的水平，经管学院成立了人力资源管理专业建设委员会，对本专业人才培养方案、课程设置及教学大纲的修订进行研究和决策。专业建设指导委员会成员由学院专家、合作企业和机构高管、教研室主任、兼职教师和往届优秀毕业生共同组成。人力资源管理专业建设委员会机构设置如下：

主 任：尹渔清（广东松山职业技术学院经济管理学院院长，副教授）

副主任：王 慧（广东松山职业技术学院经济管理学院副院长，副教授）

委 员：童文兵（广东松山职业技术学院人力资源管理专业群负责人，教授，博士）

刘春朝（广东松山职业技术学院实训中心主任，人力资源管理专业带头人，教授，博士）

李素琴（广东松山职业技术学院人力资源管理专业负责人）

丘婷婷（广东省人才市场有限公司韶关分公司总经理）

金卓珊（广州红海人力资源集团股份有限公司灵活用工服务事业部总经理）

苏 辉（韶关合方教育咨询培训有限公司校长，高级人力资源管理师）

廖泳枝（清远市悦湖酒店管理有限公司集团总部行政人事部经理）

黎嘉媚（北京外企德科人力资源服务上海有限公司招聘主管）

（二）教学设施

多媒体课室，配备有音视频演示设备，部分教室根据教学需要设置活动桌椅，可以灵活分组，开展课堂教学活动。实训室有人力资源管理业务综合实训室、沙盘实训室、行为观察室。实训室配备投影设备、白板、计算机、中央控制系统、服务器、WiFi 环境；安装教学控制软件、常用办公软件等通用软

件和人事管理软件、薪酬管理软件、人员测评软件、统计软件等相关专业软件；配备实训工位桌椅、实训工位标志等，可用于人力资源招聘、薪酬管理实务、绩效管理实务、培训管理实务等相关课程的教学与实训。

（三）教学资源

1.选用高质量的适合教学需要，体现高职教育教学理念的教材，如专业规划教材，高职高专规划教材等。

2.加强课程实训指导书和校本教材的编订，要求实训指导教师自编相应实训指导教材、实训指导书，其实训项目的设定要符合专业培养目标、符合实践教学需要。

3.充分利用网络平台建立丰富的网上教学资源库，将课程大纲、教案、教学课件、授课视频、实验指导、作业习题等教学资源集中在资源库中体现，为学生课下学习提供支持。

（四）教学方法

采用多媒体及网络等先进的教学设备及教学手段，有效提高教学效果。进行教学方式方法的改革，专业核心课程实施理实一体化教学，采用混合式教学、翻转课堂、行动导向、项目化教学和模拟仿真操作等，根据课程需要，选择不同的教学方法，如情景教学法、任务驱动法、角色扮演法、模拟软件教学、模拟仿真操作、演绎式教学法，项目教学法，讲授法等教学方法。

（五）学习评价

注重对学生能力的考核，采用过程性评价体系。

1.对理论课程继续实行闭卷考试与平时考查相结合考核方式；

2.试行教考分离的考试方式。建设课程题库，推广实行教考分离；

3.大力推进过程性评价考核体系，进行学习过程考核方式的探索。对模块化课程，技能训练、实践教学等课程都注重以平时表现、课程作业、相关训练成绩作为学生课程评价的重要依据。

（六）质量管理

1.建立健全层次分明、责任到位的教学质量管理机制

学校和经济管理学院建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

2.加强师资队伍建设，提高教师队伍的教学水平

加强师资队伍建设，激发教师的敬业精神，特别是提高教师的责任心，端正教学态度，对于提高人才培养质量十分重要。必须采取以下措施：

- (1) 不断加强师德师风建设，提高教师的责任心；
- (2) 教师教科研水平提高的措施；
- (3) 提高教师的教学质量。

十三、建设工程管理（440502）

专业名称：建设工程管理

专业层次：专科

学习形式：函授

学制：2.5年，最长不超过5年

入学要求：具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

一、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向建筑业与工程技术咨询服务行业，能够从事施工管理、工程项目招（投）标管理、资料管理和商务管理等工作的高素质技术技能人才。

二、培养规格

建设工程管理专业的学生经过2.5年的学习和训练，毕业时应具备的素质结构、知识结构和能力结构：

1、素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力，职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1—2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成1-2项艺术特长或爱好。

2、知识要求

在具备基本理论知识和专业知识的基础上，通过工学结合的教学组织形式，使学生掌握从事本专业领域实际工作所需的专业能力和综合技能，具备相关岗位的适应能力，包括：

（1）掌握必备的思想政治理论，科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护，安全消防，文明生产等知识。

- (3) 熟悉建设工程构造知识。
- (4) 熟悉施工图绘制与识读知识。
- (5) 掌握工程测量知识。
- (6) 掌握建设工程施工工艺和施工技术要求。

3、能力要求

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
- (3) 具有施工图绘制和识读的能力。
- (4) 具有建筑材料识别、选用和现场检测的能力。
- (5) 具有定位放线、复核等工程测量的能力。
- (6) 具有现场施工组织和协调能力。
- (7) 具有施工现场安全管理的能力，能够收集、整理及编制施工安全管理资料。

三、课程体系

(一) 课程体系设计思路

1. 以就业为导向构建课程体系，课程体系以技术为核心

人才培养的目标是紧跟人才市场需求的变化，调查、预测用人单位的需求和家长、学生的就业期望，奠定技能型人才培养的现实基础

课程体系遵循由浅到深、由简单到复杂、由易到难、由单一到综合（“点—线—面”）的认识规律，要求课程以职业岗位的工作过程为导向开发教学内容；以感知和理解相结合的教学原则，采用理论融合于实践的教学模式。高等职业技术教育正是应现代技术发展和产业结构调整需要而产生的。作为以培养实用型高级专门人才为主的高等职业技术教育，其培养人才的目标是以技术知识为核心，面向市场培养具有一定的实际操作和动手能力的人，学生掌握技术的目的是为了工程化、为了应用。经济管理工程系建设工程管理专业在构建课程和教学模式时始终以知识体系和技术能力的获得为核心。

2. 适合学生身心发展的课程价值观

高等职业技术教育的课程最终要内化为学生的身心素质，课程目标的达成依赖于学习者主体的个人参与和积极行动，因此，对工程造价课程的建构充分考虑了高职学生的特点。

是以技术为核心，结合学生的身心发展水平，让每个学生在原有的水平上有所提高。

3. “以学生为主体”的课程实践观

以培养学生的动手能力作为课程的重要目标。实践性强的、操作性强的课程科目占课程体系的主要部分，并使课程体系的结构有利于教学过程从以课堂讲授为主转变到以实训、操作为主的方式上来，通过校外实习实训基地，让学生能在更多更好的实践环境、动手环境中完成课程学习。采用“理实一体化”课程教学模式，学中做、做中学。突出了本专业学生在受高职教育过程中，工程思想、专业技能、工程素质的循环递进和螺旋提升的形成规律。

4、课程体系的构建与“1+X”证书的融合

在课程体系的构建过程中，充分思考课程设置与“1+X”证书的标准和要求相融合。让学生在在校期间完成与社会职业技能的完美对接。重点针对建筑识图证书和建筑学习模型（BIM）证书培训要求构建课程和教学体系。具体体现在将建筑识图证书的培训要求融入到建筑工程制图、房屋构造、建筑结构与识图、建筑CAD、平法识图五门课程中，将其作为课程标准，将建筑信息模型（BIM）证书培训要求融入到BIM建模、BIM模型应用这两门课程中，将其作为课程标准。

（二）职业能力分解和课程体系构建

以下为职业能力分解和课程体系构建一览（表1）

表1 专业职业能力分析与对应课程一览表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
造价员	预算价、结算价的编制与审核	1、编、审建筑与装饰工程预结算文件 2、编、审安装工程预结算文件	1. 具备建筑与装饰工程施工图识读能力 2. 熟悉建筑与装饰工程施工工艺 3. 熟悉工程量清单规范及当地现行计价依据，并能熟练运用于建筑与装饰工程的计量与计价 4. 能熟练运用建设工程BIM系列专业软件及常用办公软件 5. 良好的表达沟通能力和团队协作能力 6. 与工程造价相关的法律法规的理解和应用能力	建筑工程计量与计价、房屋构造、建筑材料、建筑平法识图、预算电算化
施工员	施工现场管理	施工现场协同管理	1. 具备建筑与装饰工程施工图识读能力 2. 熟悉建筑与装饰工程施工工艺 3. 良好的表达沟通能力和团队协作能力	建筑材料、房屋构造与识图、建筑施工技术、工程测量
建设工程招投标与合同管理	1、编制工程施工投标文件并组织、参与招投标活动 2、编制施	独立编制和审核招投标文件与合同的管理	1. 熟悉与建设工程招投标相关的法律法规条例 2. 熟悉工程投标文件的编制内容及编制方法，能熟练进行工程招标与投标文件编制 3. 熟悉建设工程招投标程序，有组织工程招投标活动的的能力 4. 合同编审能力	工程招投标与合同管理、施工组织与项目管理、工程经济

	工合同文件，进行合同管理		5. 能熟练运用常用办公软件；良好的表达沟通能力和团队协作能力	
--	--------------	--	---------------------------------	--

（三）课程设置

课程划分为公共基础课、专业课、职业能力拓展课三大类。

1. 公共基础课程

公共必修课程：根据党和国家有关文件规定，我院开设思想道德与法治、大学生心理健康教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义中国化进程与青年学生使命担当（廉洁修身）、形势与政策、劳动教育、信息技术、大学英语、高等数学等公共基础必修课程。

2、专业技术课程

专业课：建筑工程制图、房建筑工程材料、建筑 CAD 制图（含中级证辅导）、建筑力学、工程测量综合实训（1 周）等课程。

3、职业能力拓展课

建筑工程计量与计价（含装饰）I、广联达软件应用、BIM 模型应用、建筑工程法规等课程。

四、教学进程总体安排

教学进程总体安排

详见“建设工程管理专业课程设置与教学安排表（继续教育）”

建设工程管理专业课程设置与教学进程安排表（2.5 年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配										考核方式	
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核		
															闭卷	开卷	
公共基础课程	1	5611003	形势与政策	1	20	20	0		4	4	4	4	4	√	√		
	2	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0		16	20				√	√		
	3	5911010	党史	2	32	32	0		32						√		
	4	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0		10	38						√	
	5	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0		32							√	
	6	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0			48						√	
	7	5911006	劳动教育	1	18	18	0	0		18					√		
	8	5311009	信息技术	4	60	40	20	20	30	30						√	
	9	5511701	大学英语	4	72	58	14		36	36						√	
	10	5611010	高等数学	3	54	40	14		54							√	
专业课	11	5421955	建筑工程制图	5	90	40	50	16	90							√	
	12	5421273	建筑工程材料	2	36	36	0			36						√	
	13	5421244	建筑 CAD 制图（含中级证辅导）	4	72	0	72	72		72						√	
	14	5421958	建筑力学	3	54	54	0	0		54						√	
	15	5421959	工程测量综合实训（1周）	1	26	26	0	0				26			√		
	16	5421275	建筑工程施工工艺（含装饰）	4	72	36	36	0				72				√	
	17	5431973	建筑工程技术资料	4	72	72	0	0				72				√	
	18	5431965	混凝土结构与平法	5	90	90	0	0				90				√	
	19	5431969	建筑工程质量检验与安全管理	3	54	54	0	0				54				√	
职业能力拓展课	20	5431970	建筑工程计量与计价（含装饰） I	4	64	20	44	10				64				√	
	21	5431257	广联达软件应用	4	64	20	44	34				64		√			
	22	5432904	BIM 建模应用技术	4	72	30	42	20				72		√			
	23	5422278	建筑工程法规	3	54	54	0	0				54					√
	24	5421261	工程经济	3	54	54	0	0				54					√

实践教学环节	25	5911011	入学教育	0.5	8	8	0	0	8						√		
	26	5911005	毕业教育	0.5	8	8	0	0				8			√		
	27	5931001	毕业实习/设计	15	390	360	30	30					390		√		
合 计				90	1700	1334	366	202	312	356	318	320	394				
百分比 (%)						78.47	21.53	10.33									

五、实施保障

（一）师资队伍

为了提高专业建设的水平，经管学院成立了专业建设委员会，对全系各专业人才培养方案、课程设置及教学大纲的修订进行研究和决策。专业建设委员会机构设置如下：

表 5-1 专业建设委员会

姓名	工作单位	单位职务（职称）	备注
尹渔清	广东松山职业技术学院	经济管理学院院长	主任
董海红	广东松山职业技术学院	教研室主任	副主任
刘青华	广东松山职业技术学院	专任教师	委员
黎小龙	广东松山职业技术学院	专任教师	委员
熊龙	广东松山职业技术学院	专任教师	委员
邓燕华	广东松山职业技术学院	副教授、高级工程师	委员
赵苏玲	广东松山职业技术学院	专任教师	委员
朱敏锐	韶关第一建筑工程公司	总经理（高级工程师）	委员
何珊	韶关钢铁公司	工程师	委员
吴志华	韶关钢铁公司	工程师	委员
张莉莹	韶关钢铁公司	工程师	委员
叶朝阳	曲江建筑工程有限公司	总工程师	委员
陈双红	广州金盛建工程项目管理咨询有限公司韶关分公司	总经理	委员

经管学院专业建设委员会为专业建设提供了决策保障，尤其是在校企产学合作、人才培养方案的修订、教学计划的修订、课程标准的修订、实习实训方案的制定发挥着非常重要的作用。

专业教学团队及专任教师基本情况

表 5-2 专业专任教师基本情况表

序号	姓名	出生年月	学历	职称	专业特长	是否为实训指导教师	是否为双师型教师
1	董海红	1977.02	本科	高级工程师、高级讲师	建筑施工、项目管理	是	是
2	邓燕华	1975.03	博士研究生	副教授、高级工程师	施工技术、建筑结构	是	是

3	刘青华	1982.08	本科	建筑经济师	工程造价、工程经济	是	是
4	黎小龙	1988.01	研究生		建筑设备、广联达电算	是	否
5	熊龙	1997.12	研究生		工程制图、CAD	是	否
6	赵苏玲	1975.03	本科	高级工程师	建筑施工、招投标管理	是	是

兼职教师基本情况

表 5-3 专业兼职教师基本情况表

序号	姓名	工作单位	职务	相关企业工作年限	是否为企业技术专家
1	成盛高	广东省第五建筑工程有限公司	总工程师	16	是
2	朱敏锐	韶关市第一建筑工程公司	董事长	30	是
3	贾广韶	韶关市工道项目管理有限公司	总工程师	16	是
4	温文卿	韶关市城市投资发展集团有限公司	工程师	10	是
5	黄烽	韶关市城市投资发展集团有限公司	工程师	10	是

(二) 教学设施

1、实习实践教学安排

根据课程教学的特点，每学期安排校内或校外的实训

2、实践教学的总体框架

大部分专业实践在校内实训室进行，结合部分校外现场教学

3、实践教学的方法

校外现场实地观摩教学和校内实训室实训教学

4、校内实践教学的场地建设

本专业已建立校内实训基地 3 个，分别是经管类综合模拟实验室、工程制图实训室、工程造价综合实训室。并且投资购买了广联达钢筋算量、土建工程算量和计价三个模块的软件。目前已经实施完成了“建筑材料实验室”和“工程造价综合实训室”的建设。这两个实验室建成后，将加大提高学生的实践能力，把知识应用到实践中去，大大提高教学效果和教学质量。

5、校外实践教学的场地建设

本专业建立了五家校外实训基地，充分满足学生专业顶岗实训和毕业顶岗实习的需要。与韶关市第一建筑工程公司、广州金盛建工程项目管理咨询有限公司韶关分公司、韶关市测绘院、广东华浔品味装饰集团、翊华装饰等企事业单位建成校外实训基地，能满足学生专业实训和半年顶岗实习的需要。

表 5-4 校外实训基地

企业类型	数量	功能	接纳学生人数	备注
施工企业	3	土木工程施工、管理实训	30	韶关市第一建筑工程公司、广东省第五建筑工程公司
监理企业	2	土木工程监理、咨询实训	20	深圳粤鹏建设监理有限公司韶关分公司
造价咨询公司	2	工程造价、咨询实训	20	广州金盛建工程项目管理咨询有限公司韶关分公司
设计企业	2	设计实训	10	中外建工程设计与顾问有限公司韶关分公司、广州黄埔建筑设计院有限公司韶关分公司
技术服务、检测企业	1	技术服务、检测实训	10	韶关市鼎鉴检测技术有限公司

（三）教学资源

优先选用教育部高职规划教材和国家精品课程教材。系部支持专业教师编写符合专业教学实际情况及需要的专业教材。

学院图书馆订阅了工程造价、建设工程管理及相关专业的杂志、专业图书等学习资料 100 多种，学生可以根据需要随时借阅。学院建立了工程造价、建设工程管理专业教学资源库，利用便捷的校园网络，学生可以随时随地查阅相关资料。老师还引导学生分别在“智慧职教”和“建筑云课”的 APP 中进行注册学习，除了课堂的授课，学生还需要在这些 APP 中完成老师布置的各项任务，达到了线上和线下学习的良好衔接的结合。加强课程实训指导书和校本教材的编订，要求实训指导教师自编相应实训指导教材、实训指导书，其实训项目的设定要符合专业培养目标、符合实践教学需要。

强化与行业企业在教材编写上的合作力度，鼓励核心专业课程教师与企行业企业专家合作开发紧密贴近市场需求，围绕建设工程管理专业核心能力培养的实验实训教材或讲义。

（四）教学方法

1、理论课程教学方案

为达到预定的人才培养目标，工商企业管理专业理论课程教学采取以下举措：

(1) 课程教学必须严格执行课程标准

课程标准是保证教学活动顺利开展的纲领性文件，其核心是确定教学内容、规范教学方法，它也是进行教学质量检查与评价的重要基准，各任课教师必须按照课程课程标准的要求组织课堂教学。

(2) 运用现代化教学资源，采用案例教学方法和多媒体教学手段；

(3) 专业教师必须认真备课，精心设计课堂教学环节，实现良好的教学效果；

(4) 根据本专业的培养目标和“基础适度、理论够用”的原则，以技术教育为核心，以课程重组为手段，构建理论教学体系，弱化课程的学科性质，强化知识的框架性、应用性和新颖性，突出专业基础理论教学的应用特征和必需够用的要求，注重人文社会科学与专业技术教育的相互结合与渗透，坚持培养面向工商企业管理行业第一线需要的“下得去、留得住、用得上、后劲足、创得新”，实践能力强、具有良好职业道德的高技能人才。

2、实践课程教学方案

建设工程管理专业实践教学的种类可分为课堂实训教学、专业实习、课外实习。按照教学进程从这几个方面科学地设计建设工程管理专业实习实训的内容，既有利于遵循教育规律，加强建设工程管理专业的教学活动，又有利于对学生专业技能强化训练、实践操作能力训练、综合应用专业知识与技能的训练，提高学生的应用能力和专业水平。

课堂实训教学：主要形式是在课程教学中根据教学内容的需要适时对学生进行课程所涉及到的技能、能力的训练。

专业实习：毕业顶岗实习。毕业顶岗实习学生在第五学期不再进行理论课程的学习，直接与就业挂钩，提前进入工作状态。大大提高了学生的就业率和专业对口率。

课外实习：学生在上课之余，会利用课外的自由时间组成小组开展社会实践活动。除此之外，预算电算化软件广联达开通了网络版功能，学生只要通过网络就可以开展项目的算量和计价。

社团活动：“工程管理协会”成立于2012年，和工程造价专业一起成长起来的。每学期协会都会开展各种丰富的专业技能大赛，包括专业知识竞赛、工程算量技能大赛和专业CAD绘图比赛等等，不仅提升学生学习积极性，也可以有效的检验专业学生阶段性的学习成果，还为学生提供实践及展示平台。

开展1+X证书培训：结合本专业特点和国家颁布的1+X证书目录，让学生在在校期间培训相关技能并进行实操，并获取相应等级的技能等级证书，主要考取建筑信息模型（BIM）职业技能等级证书（中级、高级）和建筑工程识图职业技能等级证书。

3、产教结合的具体形式

(1) 学生参加校外实习基地及参观韶关市的某些建筑工地，并进行顶岗实习。

(2) 教师应邀为校外实习基地及韶关市的部分建筑企业提供员工培训。

(3) 积极从建筑类企业、建筑设计院中招聘既有较高学历，又有丰富实践经验的兼职教师，加“双师型”教师的比重。

(4) 学校邀请校外实习基地及韶关市的部分建筑企业的工程师、管理人员参加专业建设，参与人才培养方案的制订。

（五）学习评价

高校普遍实行闭卷考试与平时考查相结合考核方式，往往造成学生平时不用功，考前复习忙的局面。针对普通闭卷考试成绩仅仅反映的是学生的记忆力，而非知识与技能运用情况的弊端，**课程期末考试成绩占总成绩比例为 60%**。

（1）对理论课程继续实行闭卷考试与平时考查相结合考核方式；

（2）试行教考分离的考试方式。建设课程题库，实行教考分离的考试方式改革；

（3）进行学习过程考核方式的探索。以考勤、课程作业、相关训练成绩作为学生成绩的依据，采取学习过程考核方式的考试方式改革。我们以考勤、课程作业、相关训练及面试成绩作为学生成绩的依据，采取了过程考核方式的探索。

此外，我们还在思索构建反馈式学习效果学生快速自检方式，激发学生的学习热情，提高教学质量的考试方式改革。

（六）质量管理

1、 加强师资队伍建设，提高教师队伍的教学水平

加强师资队伍建设，激发教师的敬业精神，特别是提高教师的责任心，端正教学态度，对于提高人才培养质量十分重要。必须采取以下措施

（1）不断加强师德师风建设，提高教师的责任心

（2）教师教科研水平提高的措施

（3）提高教师的教学质量

（4）不断改善教师队伍的年龄、学历、职称结构，促进教师队伍的合理流动。

（5）鼓励教师去对应企业挂职锻炼，增加教师队伍中双师比例。

2、 责任型人才培养意识贯穿人才培养的始末

责任型人才是社会发展的需要，而责任意识是人才成长的核心。一个人只要有了高度的责任感，担负起自己应有的责任，才能真正树立爱岗敬业的意识，在本职岗位上发挥先锋模范作用。作为培养社会主义建设人才的阵地，高校应该也必须树立培养责任型人才的理念，所以培养大学生的责任意识是高等学校责无旁贷的责任。本专业从新生的入学教育开始，到后面的专业课程的讲授以及学生的实习实训指导过程中，将责任意识教育贯穿于人才培养的始终，让责任意识牢牢的渗透在学生的脑海中。使学生能够理智地处理个人与团队和国家的利益关系，能够自觉寻找自我价值与社会价值的结合点，能够充分利用自己的聪明才智，最大限度地发挥敬业奉献的实干精神。

建设工程管理专业涉及专业性较强，质量和安全事故发生率较高，经济纠纷也时有发生，要求学生不仅要有过硬的专业基础知识和实践动手能力，还要有非常强的责任意识，不论是在施工现场还是在办公室，都应该严格按照规范规程去操作，一方面在人身伤害、安全责任事故和质量事故方面降到最低，另一方面造价纠纷要避免。一个有强烈责任意识的人员会注重每一个细节，每一个标点符号，不容许出现一点点差错。

六、毕业要求

(一) 成绩要求

所修学习领域的成绩全部合格，必须修满 93 学分。

(二) 本专业相关职业资格证书

表 6-1 本专业相关职业资格证书

序号	职业资格证书名称	对接专业课程	要求	主管部门
1	土建施工员	建筑施工技术、建设法规、建筑制图与房屋构造、建筑力学与结构、地基与基础、建筑施工组织与项目管理、建筑工程质量检验与安全管理和、建筑设备知识、建筑工程测量、 土工工种实训	选考	广东省建设教育协会
2	质量员	建设法规、建筑施工技术、建筑制图与房屋构造、建筑力学与结构、地基与基础、建筑施工组织与项目管理、建筑工程质量检验与安全管理和、建筑工程测量、土工工种实训	选考	广东省建设教育协会
3	安全员	建筑施工技术、建设法规、建筑制图与房屋构造、地基与基础、建筑施工组织与项目管理、建筑工程质量检验与安全管理和、建筑设备知识、建筑工程测量、土工工种实训	选考	广东省建设教育协会
4	资料员	建设工程管理资料、建设法规、建筑施工技术、建筑制图与房屋构造、建筑力学与结构、地基与基础、建筑工程质量检验与安全管理和、建筑设备知识、土工工种实训	选考	广东省建设教育协会
5	材料员	建筑材料、建设法规、建筑制图与房屋构造、土工工种实训	选考	广东省建设教育协会
6	造价员	建设法规、建筑施工技术、建筑制图与房屋构造、建筑工程计量与计价	选考	广东省建设工程造价管理总站
7	测量放线工 (国家职业资格三级)	建筑施工技术、建设法规、建筑工程测量	选考	广东省人力资源和社会保障厅

8	取建筑信息模型（BIM）职业技能等级证书	建筑施工技术、建筑施工组织与项目管理、建筑制图与房屋构造、BIM 建模技术、BIM 模型应用	选考	中国建设教育协会人才评价中心
9	建筑工程识图职业技能等级证书	建筑结构与识图、房屋构造、建筑CAD 制图（含中级证辅导）、建筑工程制图、混凝土结构与平法	选考	广州中望龙腾软件股份有限公司
10	CAD 绘图员	建筑结构与识图、房屋构造、建筑CAD 制图（含中级证辅导）、建筑工程制图、混凝土结构与平法	选考	广东省工程图学学会

注：学生毕业至少应获得一个以上相关职业资格证书。

（三）参加半年以上的顶岗实习并成绩合格。

十四、商务英语（570201）

一、专业名称：

专业名称：商务英语

专业代码：570201

二、学历层次、办学形式和学制

学历层次：高起专

学习形式：业余

学制：2.5年，最长不超过5年

三、入学要求

具有高中阶段学历（含高中、职高、中职、中技、中专等）毕业或具有同等学力者

四、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德、创新意识和国际视野和综合职业素养，较强就业能力和可持续发展能力，了解国际商务的基本理论和知识，熟悉相关业务流程，具备较强的英语应用能力，面向批发零售和商务服务业的国际商务专业人员、行政事务处理人员、翻译人员等职业类别，从事外贸业务员、外贸跟单员、英语翻译、行政助理和跨境电商运营人员等工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求：

1. 素质要求

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯的规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1—2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成1—2项艺术特长或爱好。

(7) 增加国际知识产权、品牌保护、侵权维护、国际认证的知识和意识。

(8) 国际视野和全球化意识。

2. 知识要求

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 掌握与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

(3) 掌握商务英语专业所必需的文化科学基础知识，包括计算机、体育、职业修养、创新教育等基础知识。

(4) 掌握英语听、说、读、写、译的基本方法和跨文化沟通技巧。

(5) 掌握与本专业有关的企业管理、国际市场营销、国际贸易实务、商务管理、跨境电子商务等基本理论和基本实务知识。

(6) 掌握从事国际商务活动的基本业务流程和环节，熟悉从事对外贸易活动的有关方针、政策、法律、法规、公约和国际贸易惯例。

(7) 掌握进出口业务、外贸单证、外贸英文函电、商务英语口语等基础专业知识。

(8) 熟悉基本国际商务礼仪和国际商务谈判等知识，熟悉中外文化艺术知识、国别文化特色等。

(9) 了解国际商务文书、国际商务沟通以及人文艺术、历史、心理健康等相关知识。

(10) 了解国际商务的发展趋势、外贸发展的最新业务、跨境电子商务发展的最新态势，并了解与我国交往的主要国家和地区的经济状况及其贸易政策。

3. 能力要求

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具备较强的自主学习能力和较强的观察、分析判断和信息处理能力

(4) 具备综合运用语言及商务知识解决实际问题，以及管理与组织协调能力。

(5) 具备一定的创造性思维、较强的创新意识和创业能力。

(6) 具备较强的英语听、说、读、写、译能力，尤其是英语口语能力和跨文化交际能力。

(7) 具备用英语开展国际商务工作的能力，以及良好的人际沟通和独立工作能力。

(8) 具备托运单证、通关单证、出口结汇单证和进口单证的制作能力以及样品跟单、原材料跟单、生产进度跟单、包装跟单和质量跟单能力。

(9) 具备互联网思维能力以及网络营销和国际营销的能力。

(10) 具备用跨境电商平台开展客户开发、客户跟踪、客户关系营造和客户服务等业务的能力。

(11) 具备运用英语进行国际商务谈判的能力。

(12) 具备处理进出口争议和防范外贸风险的能力。

(13) 具备跨文化交流和团队合作能力。

五、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

坚持立德树人、高质量育人，商务英语专业构建了公共基础课、专业课、职业能力拓展课和实践教学环节协同发展的课程体系，四个课程模块能相辅相成，实现商务英语专业职业岗位、岗位任务、职业能力和专业课程相匹配，突出专业实践教学，促进培养商务英语专业人才的专业素质、专业知识和职业能力。

(二) 职业能力分解和课程体系构建

面向外贸业务、语言服务、涉外文秘、跨境电商等岗位群，培养从事外贸业务员、外贸跟单员、英语翻译、行政助理和跨境电商运营人员等工作高素质技术技能人才，商务英语专业职业能力分解和课程体系构建如下表（表1）：

表1 职业能力分解和课程体系构建表

岗位名称	工作任务	职业能力单元	应知应会能力	对应课程
外贸业务员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合公司所需，做好翻译工作； 2. 熟悉产品，对产品有所掌握，独立分析其组成和给予准确的报价； 3. 熟悉产品市场定位，找出报价差异； 4. 独立开发客户，了解外贸流程，对产品的规格、质量等都能给客户及时的答复； 5. 随机应变，处理好客户疑问，努力下单； 6. 生产过程应跟踪、验货，做到质量保证； 7. 独立制作整套单据和相关检验证明等，并独立联系货代，将货物安全送入仓库； 8. 及时通知客户和货代货物装运的情况； 9. 妥善保管客户资料和样品，条理归档； 10. 及时退税核销，全套资料送财务办理； 11. 提交季度业务汇总和年度总结。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外贸业务能力； 2. 外贸营销能力； 3. 跨文化交际能力； 4. 团队合作能力； 5. 商务沟通能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际商务、贸易惯例、国贸地理、商务礼仪等知识应用； 2. 国际市场营销能力、国际商务谈判能力； 3. 外贸函电处理能力（能用外语准确撰写业务处理函电）； 4. 业务操作能力（运价核算、合理签订贸易合同、熟悉进出口流程、办理外汇核销和出口退税和处理各种贸易争议等）； 5. 业务信息处理的能力（运用外贸软件处理外贸业务）； 6. 团队合作和人际沟通能力等职业能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际贸易理论与实务 2. 外贸单证业务 3. 国际市场营销 4. 商务英语翻译 5. 商务英语谈判 7. 外贸函电 8. 企业管理理论与实务
外贸跟单员	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉出口合同项下所有单证工作程序； 2. 按业务员要求制作内外销合同； 3. 对每个合同项下及时安排订舱报关； 4. 正确及时制作交单资料； 5. 跟踪每张订单的生产并将货品顺利的交给客户，收回应收回的款项； 6. 同新、旧客户保持联系增加沟通， 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外贸业务能力； 2. 跨文化交际能力； 3. 外贸单证制作能力； 4. 商务沟通能力 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具备出口报关、制作单据、信用证和采购等的职业能力； 2. 熟悉外贸流程，熟练电脑操作、订单协调、确认、出货跟踪、安排验货、船务安排等， 3. 熟悉货物交付、运输、保险、商检、出口结汇、进口提货等进出口业务流程和专业知识； 4. 具备良好英文书面、口头沟通 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际贸易理论与实务 2. 外贸单证业务 3. 商务英语谈判 4. 商务英语谈判 5. 外贸函电 6. 国际市场

	<p>了解客户所需；</p> <p>7. 接收客户的投诉信息，并将相关的信息传递到公司的相关部门；</p> <p>8. 掌握、了解市场信息，开发新的客源；</p> <p>9. 配合业务员进行供应商付款控制；</p> <p>10. 完成业务员交办的各项事务并做好售后服务。</p>		<p>能力（如商务谈判能力）；</p> <p>5. 具备良好职业素养（如具有责任心、敬业精神、较强进取心和挑战能力及抗压能力等）。</p>	营销
--	---	--	---	----

续表 1 职业能力分解和课程体系构建表

英语翻译	<p>1. 负责产品宣传资料（详情页、说明书等）、网站的翻译工作；</p> <p>2. 负责公司日常文字翻译工作；</p> <p>3. 协助相关部门涉外商务谈判及对外联络的翻译工作；</p> <p>4. 归纳总结商户反馈问题，每日会议反馈上级；</p> <p>5. 阅读英文文档以及撰写英文文档（对英文能力有一定要求）；</p> <p>6. 因公司工作岗位和业务需要所开展的现场翻译和相关口头和书面翻译。</p>	<p>1. 商务英语语言服务能力；</p> <p>2. 跨文化交流能力</p>	<p>1. 掌握听、说、读、写等英语基本技能，用英语正常沟通；</p> <p>2. 具备良好的中文文字整合能力，熟悉中英文表达逻辑；</p> <p>3. 自主学习能力强，有良好的沟通协调能力和执行力；</p> <p>4. 思维灵活，逻辑清晰，良好的信息处理和创新能力；</p> <p>5. 具备跨文化交流和团队合作能力。</p>	<p>1. 国际贸易理论与实务</p> <p>2. 企业管理理论与实务；</p> <p>3. 商务英语翻译</p> <p>4. 外贸函电</p> <p>5. 商务英语谈判</p>
行政助理	<p>1. 负责员工考勤，提供考勤报表并存档；</p> <p>2. 负责员工档案管理，包括原始档案的收集、整理、归档、电子档案的建立；</p> <p>3. 起草一般文件和管理行政人事文件；</p> <p>4. 依据人力资源要求计划，组织各种形式招聘工作、收集招聘信息，协助招聘工作；</p> <p>5. 处理人事日常管理工作的，负责请假、招聘、录用、保险、合同等人事手续的办理；</p> <p>6. 及时办理相关证件的注册、登记、变更、年检等手续；</p> <p>7. 协助做好公司人力工作的管理、培训与指导；</p> <p>8. 组织公司各种活动的策划；</p> <p>9. 负责办公用品采购计划制定及物品领取管理。</p>	<p>1. 办公、办会、办事能力；</p> <p>2. 涉外商务接待能力</p>	<p>1. 具备一定的文字处理能力，能熟悉基本的办公软件应用，像 WORD 文档、电子表格、PPT 等，并会写作通知、通告、工作计划、工作总结、会议记录、会议纪要、培训计划等；</p> <p>2. 具备一定的语言表达能力，协助组织会议等中小型会议。</p> <p>3. 具备一定的沟通能力，包括内部和外部。出去开会、办理社保、去主管部门联系业务等，都需要一定的沟通能力。</p> <p>4. 具备一定的行政专业知识，最好拥有自己行政管理理念。</p>	<p>1. 信息技术</p> <p>2. 企业管理理论与实务</p> <p>3. 国际市场营销</p> <p>4. 商务英语谈判</p>
跨境电商	<p>1. 负责跨境电商团队的组建、培训、管理、评估等，指导运营团队完成全</p>	<p>1. 跨境电商</p>	<p>1. 具有跨境电商团队的组建、培训、管理、评估的</p>	<p>1. 国际市场营销</p>

	<p>年任务。</p> <p>2. 搭建线上运营推广团队,管理和组织建立官方网站、自媒体推广,实现线上线下联动式营销。</p> <p>3. 协助完成辖属公司平台的产品架构、品牌定位、市场推广。</p> <p>4. 协助辖属公司寻找市场机会、整合资源、制定市场营销活动方案,并组织实施实现产品推广和市场宣传。</p>	<p>运营能力;</p> <p>2. 跨境电商营销推广</p>	<p>能力。</p> <p>2. 具备互联网思维能力以及网络营销和国际营销的能力。</p> <p>3. 具备用平台开展客户开发、客户跟踪、客户关系营造和客户服务等业务的能力。</p> <p>4. 具备运用英语进行国际商务谈判的能力。</p> <p>5. 具备处理进出口争议和防范外贸风险的能力。</p> <p>6. 具备跨文化交流和团队合作能力。</p>	<p>2. 企业管理理论与实务</p> <p>3. 国际贸易理论与实务</p> <p>4. 商务英语谈判</p>
--	---	---------------------------------	---	--

(三) 课程设置

本专业课程主要包括公共基础课、专业课、职业能力拓展课和实践教学环节。

1. 公共基础课

包括大学生心理健康教育、形势与政策、国家安全教育、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、信息技术、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、党史等课程。

2. 专业课

包括商务英语、外贸函电、国际贸易理论与实务、商务英语翻译、商务英语谈判、初级综合英语、外贸单证、基础英语等课程。

3. 职业能力拓展课

包括企业管理理论与实务、中级综合英语、国际市场营销、跨文化交际、跨境电商基础运营等课程。

4. 实践教学环节

包括入学教育、毕业教育、毕业论文/毕业设计等课程。

六、教学进程总体安排

商务英语专业教学进度安排突出理论和实践学时有效、合理搭配,线上教学学时占专业总学时的比例达到 75%,公共基础课、专业课、职业能力拓展课和实践教学环节四个课程模块的具体课程协同促进培养优秀商务英语专业人才。

详见“高起专商务英语专业教学进程表(2.5年制)”。

附表 1

高起专商务英语专业教学进程表（2.5 年制）

课程类别	序号	课程代码	课程名称	总学分	总学时	各学期学时分配								考核方式		
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
公共基础课	1	5913002	大学生心理健康教育	2	36	36	0	0	16	20				√	√	
	2	5611003	形势与政策	1	16	16	0	0	4	4	4	4		√	√	
	3	5611028	国家安全教育	1	18	18	0	0			18			√	√	
	4	5611027	思想道德与法治	3	48	48	0	0	10	38				√	√	
	5	5611002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0	0	32					√	√	
	7	5911009	信息技术	4	60	60	0	0	30	30				√	√	
	8	5611030	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	48	0	0		48				√	√	
	9	5911010	党史	2	32	32	0	0	32					√	√	
	专业课	1	5531101	商务英语 I	4	72	60	12	12		72				√	√
2		5531102	商务英语 II	4	72	60	12	12			72			√	√	
3		5531103	商务英语 III	4	72	60	12	12				72		√	√	
4		5531148	外贸函电	4	72	72	0	0				72		√	√	
5		5531316	国际贸易理论与实务	4	72	60	12	12		72				√	√	
6		5531150	商务英语翻译	4	72	72	0	0			72			√	√	
7		5531114	商务英语谈判	2	36	30	6	6				36		√	√	
8		5531175	外贸单证	4	72	72	0	0			72			√	√	

课程类别	序号	课程代码	课程名称	总学分	总学时	各学期学时分配							考核方式			
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核	
															闭卷	开卷
	9	5531255	初级综合英语	4	72	72	0	0		72				√	√	
	10	5531254	基础英语	4	72	72	0	0	72					√	√	
职业能力拓展课	1	5531116	企业管理理论与实务	2	36	36	0	0	36					√	√	
	2	5531256	中级综合英语	4	72	72	0	0			72			√	√	
	3	5531158	国际市场营销	2	36	36	0	0			36			√	√	
	4	5531144	跨文化交际	2	36	30	6	6			36			√	√	
	5	5531146	跨境电商基础运营	3	54	48	6	6				54		√	√	
实践教学环节	1	5911011	入学教育	0.5	8	6	2	0	8					√		√
	2	5911005	毕业教育	0.5	8	6	2	0				8		√		√
	3	5931001	毕业实习/设计	15	390	50	340	0					390	√		√
合计				85	1614	1204	410	66	240	356	382	246	390			
百分比 (%)						74.60	25.40	4.09	14.87	22.06	23.67	15.24	24.16			

七、实施保障

（一）教材选用

商务英语专业教材选用高质量的教材，其中专业核心课程选择国家规划教材，其他专业课程选择具有一定的公开出版的教材，在实验实训方面，选择相应的校本教材或制作的活页式教材。

（二）师资队伍

商务英语专业现有教师 16 人，其中中级及以上职称 15 人（副教授 1 人、讲师 14 人），硕士研究生 13 人（包括在读教师 8 人），是一支师德师风优良、爱岗敬业、业务精湛、科研基础扎实、团结向上的专业教师队伍。近三年，主持省部级、市厅级、校级教科研项目合计达 14 项（其中省部级 4 项、校级 10 项），教师年度考核优秀、被评为学校优秀教师、优秀共产党员 20 余人次，指导学生在省级及以上专业技能竞赛获奖达 12 项，其中特等奖（第一名）1 项、二等奖 4 项、三等奖 7 项。

（三）教学及实验实训条件

1. 校内实训设施

目前商务英语专业共有 8 间实训室，包括：2 间多媒体语音室、1 间商贸实训室和 1 间商务信息实训室、1 间商务英语一体化实训室、1 间综合素质实训室、1 间跨境电商产业学院实训室以及 1 间茶文化和茶艺实训室，注重利用校内实训实践条件，培养学生专业技能、实践能力和职业素养。

2. 校外实习基地建设

近年来，在学校和学院的大力支持和指导下，商务英语教研室不断探索增加校外实习基地，促进本专业校内校外实践相结合，促进产教融合、校企合作、协同育人，促进提升商务英语专业人才专业实践能力，促进提升商务英语专业人才培养质量，目前商务英语专业共建立 22 家校外实习基地。

商务英语专业校外实践基地建设情况具体如下表（表 3）所示：

表 3 商务英语专业校外实习基地信息一览表

序号	实训基地名称	提供岗位	建立时间
1	仁化县乐村淘电子商务有限公司	短视频与直播运营、跨境电商	2022.06
2	阿科思迈电子商务（东莞）有限公司	外贸业务员、跨境电商专员	2021.05
3	广州国翔报关有限公司	外贸业务员、报关员	2021.04
4	韶关市知行人才培训中心	外贸文员、行政助理	2021.02
5	广州素迪生物科技有限公司	外贸业务员、跨境电商专员	2020.12
6	广东省华源信网络科技有限公司	短视频与直播运营、跨境电商专员	2020.12
7	深圳市百跃科技有限公司	外贸业务员、跨境电商专员	2020.05
8	韶关市大韶会展服务有限公司	外贸业务员、会展服务	2019.11
9	潮州市百斯特时装有限公司	外贸业务员、跨境电商专员	2019.10

10	深圳市卡尔思特电子商务有限公司	跨境电商专员	2019.08
11	广州大洋教育科技股份有限公司	跨境电商专员、外贸业务员	2018.11
12	东莞市豪信精密模具有限公司	外贸业务员	2018.09
13	深圳市永联晟五金塑料有限公司	外贸业务员、内贸业务员	2017.06
14	东莞市骏怡线棒制造有限公司	外贸业务员、内贸业务员、文案	2017.06
15	深圳头狼电子商务有限公司	助理跨境电子商务师、外贸业务员	2017.02
16	广东顺德万仕达木业有限公司	外贸业务员	2016.12
17	宝钢集团广东韶关钢铁集团有限公司人力资源部	外贸业务员、国际商务、商务助理	2016.07
18	深圳市真彩软胶科技有限公司	外贸业务员、外贸跟单员、国际商务	2016.06
19	广东昆仑信息科技有限公司	业务员、国际商务、市场营销人员	2015.07
20	广州协和国际物流有限公司	国际商务、外贸业务员、外贸跟单员	2015.06
21	东莞市时尚电器有限公司	业务员、国际商务、商务助理	2015.01
22	韶关市滇鹏贸易有限公司	外贸业务员、国际商务、外贸业务员	2014.07

（四）数字化资源

建设专业教学资源，强化理论学习、增强实践锻炼、引导与丰富网络教学，突出专业理论教学、实践教学和网络教学协同发展，形成丰富的专业教学资源，包括建设精品商务英语视听说、商务英语谈判、商务英语等校级精品在线课程资源，帮助学生扩大知识面，增长见识，提高商务英语专业技能。

（五）教学方法

商务英语专业结合企业需求制定高质量的专业人才培养方案，教学活动充分利用网络课程资源，采用线上线下混合授课方式组织教学。同时，结合学院的精品在线开放课程，本专业正逐步探究运用线上线下混合式教学方法，促进师生线上线下有效互动交流，推动专业教、学、做、导、评协同发展。

（六）学习评价

积极探索开展多元化学习评价。**主要采用课堂平时成绩占比 30%，期末课程考试成绩占比 70%**，总体以期末课程考试为主。既有统一期末考试又有课堂考查，大多数课程既有形成性考核方式又采用总结性考核方式；一部分课程采用随堂考查的方式，增加了形成性考核比重。

（七）经费保障

现有 8 间校内实训室以及 20 余家校外实践教学基地，同时，商务英语专业建设具有较多的教育科研项目，其包括项目资金保障。总之，商务英语专业的资金投入都具有较高的保障。

（八）质量管理

为有效培养商务英语专业人才，加强商务英语专业人才培养质量管理，切实提高人才培养质量，商务英语专业已成立专业教学指导委员会、教学督导组 and 商务英语协会，指导专业建设和教学检查、推动专业建设和优化发展、协助实施专业实践项目，具体简介如下：

1. 专业教学委员会

为适应新时代变化和发展要求，掌握社会对商务英语专业人才知识、能力和素质要求的变化情况，制定高质量专业人才培养方案，提高专业人才培养质量，商务英语专业成立了专业教学指导委员会，其设置与成员如下：

主任：高恒冠

委员：丁红朝（广州番禺职业技术学院）

王 磊（宝武集团广东韶关钢铁有限公司）

林 哲、龙小漫（毕业生代表）

李之松、胡志强、何正雷、神瑶

2. 专业教学督导组

为加强专业教学管理和专业内涵建设，以学校教学督导制度为参照，外语商务学院成立了教学督导组，指导外语商务学院各专业的教学项目和专业建设，同时，商务英语教研室定期开展专业建设和专业教学研讨会，并制定教研室听课制度，促进提升专业教学和科研建设能力和水平。

3. 商务英语协会

根据商务英语专业建设和发展需要，由教研室领导，以学生为主体，建立商务英语协会，协助开展商务英语专业模拟商洽会、模拟商务谈判等多种专业特色实践教学活 动，举办相应考证辅导、毕业实习指导（毕业实习交流会）、广交会实践教学汇报会、跨文化商务交流与专业竞赛等专题活动。

八、毕业要求

（一）毕业标准

商务英语专业毕业标准为学生通过规定年限（2.5 年）的学习，并修满专业人才培养方案所规定的学时，完成规定教学活动，成绩合格，并应达到人才培养方案提出的素质、知识和能力等方面要求。

（二）证书要求

根据专业人才培养目标及职业岗位要求，商务英语专业毕业生面向职业工作岗位群需要获取相应的职业资格证书，如下表（表 3）所示：

表 3 商务英语专业职业岗位群、就业岗位与职业资格证书表

就业岗位群	就业岗位	职业资格证书
1. 外贸业务	外贸业务员、外贸跟单员、外贸单证员、报关报检船务员、货代员、外贸助理、国际营销人员	大学英语四六级证书 剑桥商务英语证书 初级经济师证书
2. 语言服务	英语翻译员、英语培训员、英语教学人员	全国翻译专业资格证 教师资格证

3. 涉外文秘	英文客服、英文文员、涉外接待、外贸业务管理人员、办公室管理人员	涉外中、高级秘书证、
4. 跨境电商	跨境电商运营专员、跨境电商营销推广员、跨境电商物流专员	助理跨境电子商务师、跨境电商 B2B 数据运营